



Lillestrøm kommune

Retningslinjer for behandling av søknader om ettergivelse av eiendomsskatt etter eiendomsskatteloven § 28 i Lillestrøm kommune

Innhold

1. Formål.....	2
2. Lovhjemmel	2
3. Prinsipper for behandling av søknader.....	2
4. Saksbehandling og vurdering av søknader	3
5. Begrensninger for ettergivelse	3
6. Vedtak og klageadgang.....	4
7. Ikrafttredelse	4

1. Formål

Utskrevet eiendomsskatt skal som den klare hovedregel betales, enten det skjer frivillig eller etter tvangsinndrivelse. Verken klage eller søksmål utsetter betalingsfristen.

Det er likevel åpning i loven som gir adgang til å sette ned eller ettergi eiendomsskatten i særlige tilfeller hvor det er svært urimelig å kreve inn hele eller deler av eiendomsskatten. Disse retningslinjene har som formål å gi en klar og helhetlig veiledning for behandling av søknader om ettergivelse av eiendomsskatt i Lillestrøm kommune.

Retningslinjene bygger på eiendomsskattelovens § 28, og KS sin veileder for ettergivelse, nedsettelse og utsettelse av eiendomsskatt. De skal bidra til en rettferdig, transparent og forutsigbar behandling av søknader om ettergivelse av eiendomsskatt, i tråd med lovens intensjon og kommunens verdier.

2. Lovhjemmel

Eiendomsskatteloven § 28 lyder: «Gjer særlege grunnar at det kom til å verta sær sars urimeleg om heile eignedomsskatten vart innkravd, kan skatten setjast ned eller ettergjevast av formannskapet.»

Det er dermed to vilkår i loven og begge må være oppfylt for at eiendomsskatten skal kunne settes ned eller ettergis i henhold til eiendomsskatteloven § 28:

- det må foreligge «særlege grunnar» og
- disse særlige grunnene må gjøre det «sars urimeleg» om hele eiendomsskatten ble innkrevd.

Myndigheten til å sette ned eller ettergi eiendomsskatt er i loven lagt til formannskapet, denne kan dermed ikke endres.

3. Prinsipper for behandling av søknader

Hovedprinsippet er at eiendomsskatt som er utlignet, skal betales i henhold til loven. Unntak fra dette prinsippet kan kun vurderes i særskilte tilfeller der særlige omstendigheter gjør det urimelig å opprettholde skattekravet.

For at en søknad om ettergivelse skal kunne innvilges, må det foreligge både «særlege grunnar» og en situasjon der det fremstår som «sars urimeleg» å kreve inn eiendomsskatten. Dette er strenge vilkår som bare vil være oppfylt i unntakstilfeller. Eksempler på slike situasjoner kan være alvorlig sykdom, varig uførhet, dødsfall i husstanden, langvarig arbeidsledighet, eller andre uforutsette hendelser som har medført betydelig økonomisk belastning for skatteyteren.

Anstrengt økonomi som følge av høy gjeldsbelastning gir i seg selv ikke grunnlag for nedsettelse eller ettergivelse av eiendomsskatt. Men betalingsvansker med bakgrunn i sykdom eller ulykke kan åpne for ettergivelse eller nedsettelse.

Brann eller alvorlig skade på eiendommen kan også gi grunnlag for ettergivelse dersom dette har betydelige økonomiske konsekvenser. Hvis det gis nedsettelse eller ettergivelse med bakgrunn i brann/skade på eiendommen, vil et vedtak kun gjelde for inneværende skatteår. For neste skatteår vil det være foretatt en omtaksering, jfr eiendomsskatteloven § 8A-3(5).

Vurderingen skal alltid være individuell og basert på en konkret helhetsvurdering av søkerens økonomiske og personlige situasjon. Kommunen skal også ivareta likhetsprinsippet, som innebærer at like tilfeller behandles likt, med mindre det foreligger særlige grunner som tilsier noe annet. Det skal også vurderes om en betalingsutsettelse vil være tilstrekkelig for å avhjelpe situasjonen, i stedet for full ettergivelse av skatten. Samtidig må det tas hensyn til allmenn betalingsmoral, og avgjørelsene må ikke svekke tilliten til skattesystemet.

4. Saksbehandling og vurdering av søknader

Søknader om ettergivelse av eiendomsskatt behandles av administrasjonen, og kommunedirektør innstiller til formannskapet. Formannskapet fatter deretter endelig vedtak i saken.

Hver søknad skal behandles individuelt, og det skal foretas en konkret helhetsvurdering hvor alle relevante faktorer blir hensyntatt. Det skal legges særlig vekt på søkerens økonomiske situasjon, herunder inntekt, formue, gjeld og eventuelle forsørgelsesbyrder.

En søknad om ettergivelse skal dokumenteres grundig med relevant informasjon. Dokumentasjon som vil være nødvendig ved behandling av søknad om nedsettelse eller ettergivelse er:

- Skattemeldingen for året før
- Dokumentasjon på inntekter
- Dokumentasjon på utgifter

I tillegg vil det være aktuelt med dokumentasjon på spesielle forhold som legeattest og/eller bekreftelse på arbeidsledighet og forsørgelsesbyrde.

Ved brann/skade på eiendommen vil det være nødvendig å sende inn dokumentasjon på brannen/skaden.

5. Begrensninger for ettergivelse

Det presiseres at søknader fra skatteyttere med betydelig formue normalt ikke vil bli innvilget. Dette inkluderer likvide midler, sekundærboliger eller annen omsettelig kapital. Videre vil ikke gjeldsproblemer alene være tilstrekkelig grunnlag for ettergivelse. Personer med høy gjeldsbelastning bør henvises til gjeldsordning.

6. Vedtak og klageadgang

Vedtak om ettergivelse av eiendomsskatt fattes av formannskapet etter innstilling fra kommunedirektør. Vedtaket gjelder for ett skatteår av gangen, og det må søkes på nytt for hvert skatteår dersom behovet vedvarer.

Det er klageadgang på vedtak i henhold til forvaltningslovens regler, og klager behandles av klagenemnda for eiendomsskatt. Klagefristen er tre uker fra vedtaket er gjort kjent. Dersom klagenemnda stadfester vedtaket, kan klagen videre sendes til Statsforvalter, som behandler klagen som siste instans.

7. Ikrafttredelse

Disse retningslinjene trer i kraft fra datoen de er vedtatt av kommunestyret i Lillestrøm kommune.