

Årsplan Lillestrømbarnhagene 2026/2027

Breidablikk barnehage



Innhold

1	Innledning	2
2	Årsplan og andre styringsdokument.....	3
3	Barnehagens visjon og verdier.....	3
4	Barnehagen vår	4
5	Barnehagens pedagogiske virksomhet.....	6
6	Barnas progresjon	11
7	Barnehagens arbeid med endring, fagutvikling og implementering.....	14
8	Vurdering og pedagogiskanalyse av måloppnåelse 2026 - 2027	15
9	Plan for kvalitetsutvikling og implementering	19
1.	Oppdragsbrev barnehageområdet.....	19
2.	Kvalitetsplanen for omsorg- leke og læringsmiljø.....	19
3.	Barnehagens utviklingsområde.....	20
10	Overganger	20
11	Foreldresamarbeid.....	22
12	Våre samarbeidspartnere.....	23
	Kalender.....	24
13	Kontaktinformasjon	25
14	Kildehenvisning/bakgrunnsdokumenter	25

1 Innledning

Barnehagens årsplan skal vise hvordan barnehagen arbeider systematisk for å omsette rammeplanens formål og innhold til god pedagogisk praksis, og er en sentral del av det lokale kvalitetsarbeidet i Lillestrøm kommune. Årsplanen skal ses i sammenheng med kommunens samlede kvalitetsplaner og gi retning for barnehagens utviklingsarbeid.

Lillestrøm kommune har som mål at barn og unge skal oppleve trygge og inkluderende omgivelser som fremmer trivsel, lek, læring og mestring. I barnehagen innebærer dette et tydelig ansvar for å skape et miljø preget av varme, tilhørighet og gode relasjoner, der det er nulltoleranse for mobbing, krenkelser og utenforskap. Alle barn skal bli møtt med respekt, bli sett og oppleve seg som betydningsfulle deltakere i fellesskapet.

Barnehagen skal gi et inkluderende og tilpasset tilbud for alle barn, og det forebyggende og allmennpedagogiske arbeidet skal prioriteres. Gjennom god kvalitet i det ordinære tilbudet skal barnehagen bidra til å redusere behovet for vedtak om spesialpedagogisk hjelp, ved å tilrettelegge for mangfold, variasjon og fleksible læringsmiljøer. Tidlig innsats og systematisk arbeid med språk er særlig prioritert, og barnehagen har en sentral rolle i å støtte barns språkutvikling som grunnlag for senere lesing, skriving og læring. Barnehagens arbeid med progresjon, dokumentasjon og samarbeid med foresatte legger et viktig grunnlag for barnas videre læringsløp.

For barnehageåret 2026/2027 videreføres fokus på «Kvalitetsplan skole og barnehage – språk, lesing og skriving». Sammen med Lillestrøm kommunes verdier tillit, inkludering og nyskaping, utgjør kvalitetsplanene barnehagenes felles pedagogiske plattform for utvikling av et inkluderende, trygt og framtidsrettet barnehagetilbud.

Barnehagens årsplan skal primært være et arbeidsredskap for oss som jobber i barnehage, og en tydeliggjøring av hvordan vi forstår rammeplanenes formål og innhold. Planene gir oss rammer i arbeidet med barnehagens pedagogiske innhold, som vi skal planlegg og vurdere etter.

Årsplanene retter seg også til foreldrene, vår viktigste samarbeidspartner i arbeidet med barna. Den skal være til informasjon, samt bidra til å skape dialog og samarbeid, til det beste for barna. Når vi bruker betegnelsen «foreldre» i årsplanen, så omfatter dette også andre foresatte.

I tillegg skal årsplanen gi informasjon om vårt pedagogiske arbeid til eier, barnehagemyndighet, våre samarbeidspartnere og andre interessenter. Årsplanen skal fastsettes i barnehagens samarbeidsutvalg (SU)

2 Årsplan og andre styringsdokument

Lov om barnehager og rammeplan for barnehager er grunnlaget for vår drift. Årsplanene skal vise hvordan vi arbeider for å omsette rammeplanens formål og innhold, samt barnehageeiers lokale tilpasninger til pedagogisk praksis. I Lillestrøm kommune har vi flere kommunale styringsdokumenter, som er utarbeidet med forventning om å sikre god kvalitet i vårt pedagogiske arbeid og for å støtte barnehagene i arbeidet. Årsplanen skal være et arbeidsredskap for barnehagepersonalet og dokumentere våre valg og begrunnelser.

Lillestrøm kommune har vedtatt FNs bærekraftsmål. Et viktig bidrag fra barnehagene i dette arbeidet er å lære barna at de kan være en del av fremtidens løsning på klima- og miljøproblemer. Barnehagene skal bidra til at barna kjenner til relevante bærekraftsmål. Barnehageåret 2026/2027 skal barnehagene arbeide med bærekraftsmål 12.8 og 13.3

Våre kommunale kvalitetsplaner vil sammen med årsplanen, være arbeidsredskap som viser hvordan vi jobber og hva vi vektlegger i vårt pedagogiske arbeid.

3 Barnehagens visjon og verdier.

Lillestrøm kommunes visjon og strategi for oppvekstsektoren er **“Sammen om en god oppvekst”**. Dette betyr at vi skal sørge for at barna har en hverdag hvor de føler seg inkludert, verdifull og har muligheter til å påvirke. Vi skaper rom for glede, samhold og tilhørighet.

Overordnet målsetting for visjonen er: «Sammen skaper vi en oppvekst preget av trivsel, trygghet og livsmestring gjennom tidlig innsats, samhandling og inkluderende fellesskap.» For oss i Breidablikk barnehage, er visjonen en samlende ledesnor for arbeidet vårt. Innenfor område Oppvekst samarbeider vi, samtidig som hver enhet følger sine rammeverk som overordnede lovverk og planer. Vi samarbeider om de samme barna, og vi har et grunnleggende ønske om at alle får en god oppvekst. Kapittel 12 viser en oversikt over de fleste samarbeidspartnerne våre.

For oss i barnehagen er det viktig å ta vare på barndommens egenverdi, og det som ligger i den av fantasi, undring, lek, vennskap, tilstedeværelse, humor og handling. Visjonen viser vei til vårt pedagogiske grunnsyn: Barn skal få utvikle seg til å bli den beste utgaven av seg selv, de skal få gode læringsmuligheter, og vi skal forberede dem på skolen og fremtiden. Samtidig skal barna få rom til å være barn, og å utvikle seg i sitt tempo innenfor sine egne forutsetninger. Barna skal få anledning til å påvirke sin egen hverdag. Det må vi ta med i

betraktningen når vi planlegger pedagogisk innhold og organisering av dagen. Vi voksne må huske å la barn være barn.

Lillestrøm kommunes verdier er tillit, inkludering og nyskaping. Personalet i Breidablikk barnehage har satt ord på hvordan vi jobber i tråd med verdiene. Verdiene fungerer som et felles kompass for hvordan vi skal gjøre jobben vår.

	I møte med barn	I møte med foreldre	I personalgruppa
Tillit	Barna stoler på oss og vet at vi er til stede for dem.	Vi er imøtekommende, positive, ærlige og tydelige.	Vi gir hverandre tilbakemeldinger.
Inkludering	Barna medvirker i egen hverdag, gjennom ytringer om behov og interesser, meninger og tilbakemeldinger.	Vi har et godt samarbeid og god dialog om barnet og barnehagens innhold. Vi er lydhøre for innspill og tilbakemeldinger fra foreldrene.	Vi inkluderes i avgjørelser, og deler informasjon, kunnskap og erfaringer.
Nyskaping	Barnas innspill blir hørt og vi prøver ut nye idéer i tråd med Nysgjerrigpermetoden.	I et samfunn i stadig utvikling, er det positivt å prøve ut nye idéer og metoder.	Vi er åpne for nye idéer og prøver de ut i praksis.

4 Barnehagen vår

Breidablikk barnehage er en tradisjonell avdelingsbarnehage. Sommeren 2022 flyttet vi fra Bråteveien 134 på Skjetten, til Strømsveien 16 B på Strømmen. Etter 46 år på Skjetten, hadde ikke bygningen lenger den tekniske standarden som kreves for barnehagedrift. I påvente av ny barnehage, holder vi derfor til paviljonger bak Strømmen Stadion. Dette er en forbedring av lokalene vi hadde, og vi har funnet oss godt til rette.

Barnehagen har hatt et økende antall barn etter at vi flyttet, pga. økt tilflytting og økende fødselstall. Fra august 2026 har vi plass til 114 barn. Vi fordeler vi oss på tre avdelinger for 3-6 åringer, og seks avdelinger for 1-3 åringer. Barnehagen er fordelt på 4 paviljonger, der avdelingene er i bygg 1-3 og administrasjon og møterom er bygg 4. I barnehagesammenheng teller treåringene som 3 år fra august, uavhengig av når på

året man har bursdag. Mangfoldet er stort og mulighetene mange. Vi har en stor andel minoritetsspråklige barn, og jobber derfor mye med språkstimulering. Vi er også særlig opptatt av livsmestring. I tillegg til grunnbemanning og styrer, har vi støttepedagog og 2 språkpedagoger.

Avdelinger	Antall & alder
Bifrost Bygg 1, 1. etg.	9 barn, 1-3 år, 3 ansatte i grunnbemanning
Mjølner Bygg 1., 1. etg.	9 barn, 1-3 år, 3 ansatte i grunnbemanning
Embla Bygg 1, 2. etg.	9 barn, 1-3 år, 3 ansatte i grunnbemanning
Ask Bygg 1, 2. etg.	9 barn, 1-3 år, 3 ansatte i grunnbemanning
Balder Bygg 3, 1. etg.	12 barn, 1-3 år, 4 ansatte i grunnbemanning
Alvheim Bygg 3, 1. etg.	12 barn, 1-3 år, 4 ansatte i grunnbemanning
Gimle Bygg 2, 2. etg.	18 barn, 3-6 år 3 ansatte i grunnbemanning
Gullfakse Bygg 2, 1. etg.	18 barn, 3-6 år 3 ansatte i grunnbemanning
Yggdrasil Bygg 2, 1. etg.	18 barn, 3-6 år 3 ansatte i grunnbemanning

I februar 2022 startet vi «Åpen barnehage». Tiltaket finansieres av øremerkede statlige midler, for å øke barnehagedeltakelse blant minoritetsspråklige barn. Tilbudet er åpent for alle barn (både norske og flerspråklige) i barnehagealder som ikke har barnehageplass. Det er én ansatt og plass til 18 barn. Barnet må ha med en av

foreldrene sine, samt mat og drikke. Det er ingen påmelding. Det er åpent mandager og onsdager kl. 10.00 – 14.00, med unntak av romjulen, påskeuken og i sommeferien.

5 Barnehagens pedagogiske virksomhet

Om barnehagens satsingsområder:

SPRÅKSTIMULERING

Språkstimulering er noe av det viktigste vi gjør i barnehagen. For oss i Breidablikk er det særlig viktig, siden flertallet av våre barn er flerspråklige. Vi jobber systematisk med språkstimulering, bl.a. gjennom en metode vi kaller Språkvekst. Vi bruker Språkvekst for de som trenger å styrke språkferdighetene sine i norsk. I tillegg har personalet et bevisst forhold til språkstimulering gjennom hverdagsaktivitetene. Barnehagen jobber i tråd med kommunens kvalitetsplan for språk, lesing og skriving. Vi har to språkpedagoger i 100 % stilling i barnehagen. De deltar i planlegging og gjennomføring av kartlegging, språkgrupper og relevante aktiviteter, samt veiledning av personale, samt deltakelse på enkelte foreldresamtaler. De er viktige ressurser for barnehagen.

BÆREKRAFTIG UTVIKLING

Om bærekraftig utvikling sier Rammeplanen: "Barna skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. (...) Barnehagen har derfor en viktig oppgave i å fremme verdier, holdninger og praksis for mer bærekraftige samfunn. Vi har tatt inn FNs bærekraftsmål i vårt arbeid, med fokus på to av målene:

- 12.8. Innen 2030 sikre at alle mennesker i hele verden har relevant informasjon om og forståelse av bærekraftig utvikling og et levesett som er i harmoni med naturen.
- 13.3 Styrke enkeltpersoners og institusjoners evne til å motvirke, tilpasse seg og redusere konsekvensene av klimaendringer og deres evne til tidlig varsling, samt styrke kunnskapen og bevisstgjøringen om dette.

Breidablikk barnehages arbeid med bærekraftig utvikling knyttes til hverdagsaktiviteter som turer i nærmiljøet, og i temaarbeid gjennom bevisst materialvalg, gjenvinning, bøker, formingsaktiviteter og planting. For oss som jobber med barn, kan vi også se på bærekraft i lys av livsmestring. Det er bærekraftig for samfunnet at den oppvoksende generasjon blir selvstendige, nysgjerrige, kreative, samhandlende, kunnskapshungrige og løsningsorienterte.

LIVSMESTRING OG HELSE

Sosiale ferdigheter: Herunder finner vi tema som omsorg, lek, dannings og læring. Vi jobber i tråd med Lillestrøm kommunes plan for kvalitetssikring av leke-, lærings- og omsorgsmiljøet i barnehagene. Vi benytter bl.a. Kari Lamers teori som grunnlag for arbeidet vårt med sosial kompetanse. Sosiale ferdigheter er noe vi trenger når vi forholder oss til andre mennesker, f.eks. i lek, skole, familieliv, vennskap og jobb. Det handler blant annet om å sette ord på meninger, vilje og følelser, og å gjenkjenne dette hos andre. Det handler også om å akseptere seg selv og hverandre for den man er, og for hverandres meninger.

Forebygge mobbing: Det er dessverre slik at mobbing kan oppstå fra en tidlig alder, og i barnehagen ser vi det mest i form av utestenging fra lek. Vi er avhengig av et godt samarbeid med dere foresatte i kampen mot mobbing, og håper at dere vil følge opp dette viktige temaet også på hjemmebane. Vi benytter teori fra bl.a. Pål Roland. Arbeidet flettes inn i temaarbeidet på avdelingene. I 2021 ble barnehageloven utvidet med bestemmelser for et trygt omsorgs- og læringsmiljø. Vi jobber mye med omsorgs-, leke- og læringsmiljøet, deriblant også om å forebygge mobbing, krenkelser og utestenging. Barnehagene har en egen plan for håndtering av dette. For oss i Breidablikk er trivsel et viktig stikkord. Vi ønsker å være en barnehage der barn og voksne trives i hverandres nærvær. Vi tror også at voksnes trivsel smitter over på barna. Arbeidsmiljø er også en relevant del av barnas psykososiale miljø, siden de voksne er rollemodeller for barna. Trivsel er ferskvare, og noe man må jobbe for hele tiden.

Folkehelse: God helse er viktig både for den enkelte og i et samfunnsperspektiv. I Breidablikk barnehage belyses dette nærmere gjennom hverdagsaktiviteter som måltider, lek og fysisk aktivitet. Barnehagen skal sammen med hjemmet gi barna sunne matvaner, lære god hygiene, legge til rette for allsidig lek og fysisk utfoldelse (ute og inne). I tillegg skal vi gi rom for hvile og trivsel. Som et ledd i å styrke den mentale helsen, jobber vi med bevisstgjøring av barns følelsesliv. Det handler for eksempel om å sette ord på følelser, og det som eventuelt ligger bak. Noen barn trenger støtte til følelsesregulering, og kan komme styrket ut av at de etter hvert mestrer å stå i - og håndtere følelsene sine.

Følg med på månedsplanene fra avdelingene, for oppdatert informasjon om hvordan det arbeides med satsningsområdene.

Hvordan barnehagen virkeliggjør Rammeplanens innhold

I Breidablikk barnehage jobber vi ut fra et helhetlig læringssyn. Det vil si at Rammeplanens innhold og annet som er lagt til grunn for utarbeiding av årsplanen, kommer til syne i månedsplanene. Vi legger til rette for delingskultur og samarbeid mellom avdelingene gjennom å ha lik overskrift på temaarbeid, og lar samtidig individuelle tolkninger, barnas interesser og tilpasninger prege innholdet i temaarbeidet.

Barnehagens fokus og bruk av Kvalitetsplanen og andre felles kommunale planer

Barnehagen jobber særlig med kvalitetsplan for omsorgs-, leke- og læringsmiljøet, samt kvalitetsplan for språk, lesing og skriving. Vi benytter faglitteratur og erfaringsutveksling i månedlige Fagmøter. Dette barnehageåret er innholdet mest knyttet til språkstimulering.

Alle kvalitetsplanene legges til grunn for hvordan vi utøver vårt arbeide. Det er utarbeidet egne rutiner som ivaretar overgang barnehage-skole og tilvenning (både helt nye barn og interne overflyttinger). Kvalitetsplan for regneferdigheter tas i bruk når den foreligger. Hvordan vi kommer til å arbeide med planene kommer delvis fram av forrige avsnitt om Rammeplanens fagområder. Det videre arbeidet skisseres mer detaljert i månedsplanene.

Barnehagens arbeid med ivaretagelse av et godt psykososialt barnehagemiljø for alle barn

Barnehageloven fikk et nytt kapittel i 2021, som gir oss føringer for ivaretagelse av barnas psykososiale barnehagemiljø.

BREIDABLIKK BARNEHAGES PLAN FOR IVARETAKELSE AV ET GODT PSYKOSOSIALT BARNEHAGEMILJØ

1. Forebygging:

- a. I hverdagen deler vi i smågrupper. Det er mye lettere å observere barnas sosiale liv når ikke alle er sammen på et sted.
- b. Personalet er aktivt til stede med barna
- c. Personalet jobber systematisk med sosiale ferdigheter
 - i. Ha et fast punkt i månedsplanen om det sosiale miljøet og vennskap på avdelingen. Beskriv hvordan vi jobber med det sosiale miljøet og konfliktløsninger. Dette kan være forebyggende.
 - ii. Samtale med barna om inkludering, vennskap og situasjoner som oppstår
 - iii. Alle avdelinger gjennomfører kontaktbarometer 2 ganger i året, for å tilse at alle barn blir sett på en god måte. På avdelingsmøter tar man en gjennomgang av hvordan hvert enkelt barn har det, og hvordan vi opplever kontakten med foreldrene.
- d. Kompetanseheving
 - i. Alle ansatte har lest og er kjent med Lillestrøm kommunes og Udirs innhold om temaet, for å være oppdaterte på hva man trenger å vite. Dette gjøres i lesetid/plantid.
 - ii. Barnehagen er kjent med Udirs kompetansepakke om trygt og godt barnehagemiljø, og benytter det som en ekstra støtte.

2. Aktivitet:

- a. Hvis en voksen vet om, eller tror at et barn blir mobbet, plaget, eller på andre måter ikke har det bra, skal hun eller han gripe inn og stoppe krenkelsen med en gang, si ifra til styrer i barnehagen, undersøke hva som har skjedd, sette inn tiltak for å sørge for at barnet får et trygt og godt barnehagemiljø.
- b. Hvis du kjenner til eller får mistanke om at en annen ansatt krenker eller utestenger et barn, må du melde fra med en gang til styrer i barnehagen.

Dette gjelder også ved vold og trakassering. Styrer skal melde fra til barnehageeier.

- c. Når aktivitetsplikt er utløst, skal det lages en egen aktivitetsplan i samarbeid med barnets foreldre.

Fremgangsmåte:

- i. Avdelingen starter undersøkelse og kartlegger situasjonen.
- ii. Alt skal dokumenteres skriftlig.
- iii. Ped.leder kaller inn til foreldresamtale raskt etter at denne bekymringen er kommet.
- iv. Styrer skal alltid informeres. I alvorlige tilfeller skal også barnehageeier informeres.
- v. Ped.leder utformer aktivitetsplan i samarbeid med foreldrene (og barnet der det er aktuelt). Det finnes en egen mal for dette. Barnets beste er et grunnleggende hensyn. Planen arkiveres i barnets mappe i kommunens arkivsystem,

3. Oppfølging:

- a. Vurdér sammen med barn og foreldre om tiltakene har hatt forventet virkning, og avklar veien videre.
- b. Styrer og barnehageeier involveres dersom man ikke har opplevd bedring.

Slik arbeider vi med å utvikle et inspirerende leke- og læringsmiljø til å styrke felleskapet og relasjonenes kvalitet

For oss handler dette først og fremst om voksenrollen. Det er vi som jobber i barnehagen som har ansvar for at miljøet i barnehagen inspirerer til lek og læring, og bidrar til å bygge fellesskap og relasjoner.

Personalet har ansvar for å holde avdelingene ryddige og oversiktlige. Vi vil lage inspirerende lekekroker som inviterer til god lek. Personalet deler barna inn i mindre grupper, og er da samtidig bedre på å fordele seg selv slik at de i større grad klarer å følge opp barnas behov som gruppe og individer. En tydelig og forutsigbar hverdag bidrar til at barna lettere føler seg trygge, og det er lettere å følge rutiner og hverdagslige gjøremål. Dagsplan og aktivitetstavle har vært nyttige virkemidler i denne prosessen.

Ved å gi god plass til barns medvirkning i hverdagen, oppleves aktivitetene som mer meningsfylte og engasjerende for barna. Personalet styrer aktivitetene i retning av at mål og tiltak fra satsningsområder og fagområder kommer med.

Måten vi voksne tilnærmer oss barna på er av stor betydning for deres tilknytning, trygghet og trivsel. Personalet i barnehagen legger til rette for positiv utvikling gjennom lek, omsorg og læring. Vi benytter blant annet trygghetssirkelen som et grunnlag for hvordan vi kan skape god relasjon med barna. Trygghetssirkelen er også et nyttig hjelpemiddel for foreldre. Se også

mer om dette i kap. 10. I kvalitetsplanen for omsorgs-, leke- og læringsmiljøet, beskrives relasjonen mellom barn og voksne slik: "Forholdet mellom barn og voksne er asymmetrisk. Dette stiller store krav til hvordan voksne forvalter sin rolle. Den voksne har ansvar for kvaliteten på relasjonen og innholdet i den, samt forstå og ivareta barns ulike behov. Dette krever voksne som er «Større, sterkere, klokere og gode» (jfr. Brandtzæg, I., Torsteinson, S. og Øiestad, G. 2013). Disse fire elementene bør balanseres. Å være *større* betyr at man er mer erfaren enn barnet. At man er *sterkere* betyr at man som voksen holder fast ved noe. *Kloketen* ligger i at den voksne ser bak barnets umiddelbare ønsker, og forstår hva barnet har behov for. Samtidig skal den voksnes *godhet* være til stede i alt man gjør overfor barnet (Øiestad 2011). En slik forståelse hos de voksne ligger til grunn for kjennetegnsbeskrivelsene."

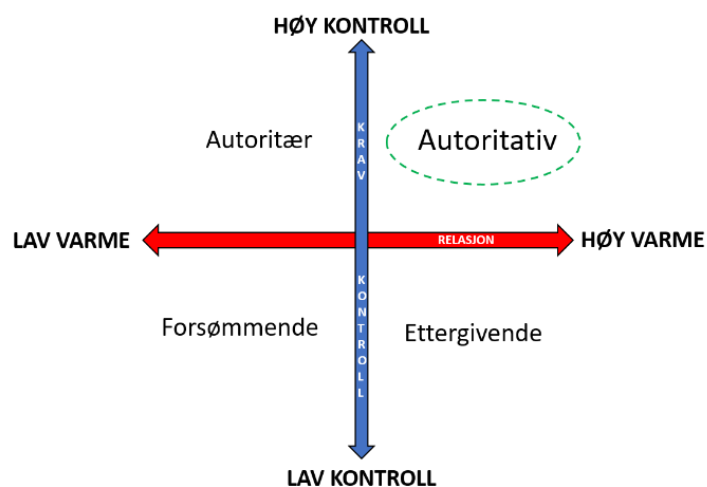
ALLTID VÆRE STØRRE, STERKERE, KLOKERE OG GOD

Når mulig: følg barnets behov

Når det er nødvendig: ta tak

Personalet har som mål, å være autoritative voksne. Vår kvalitetsplan beskriver det slik:

Forskning fremhever den autoritative voksenstilen som den beste i møte med barn. Begrepet «autoritativ» er hentet fra Diana Baumrinds forskning knyttet til ulike oppdragsstiler hos foreldre, og i mindre grad til isolerte samspillssekvenser (Baumrind 1991, ref. fra Ildstøe & Roland 2017). Baumrind sin modell tar utgangspunkt i to dimensjoner, relasjon- og krav/kontrolldimensjonen. Relasjonskvaliteten hos en omsorgsgiver kan plassere seg mellom høy og lav varme. Graden av kontroll kan tilsvarende plassere seg mellom høy og lav kontroll. Omsorgsgivers plassering danner grunnlaget for fire oppdragsstiler eller voksenroller. Den foretrukne og utviklingsfremmende voksenrollen er «den autoritative». De mindre foretrukne og utviklingsfremmende rollene er «autoritær, ettergivende og forsømmende».



I barnehagen benytter vi disse modellene til å reflektere over egen praksis, som en del av vår utvikling som fagpersoner. Barnehagen er en lærende organisasjon, der vi som ansatte hele tiden må tilpasse vår praksis til nyere forskning.

Hvert barn er unikt, med alt det innebærer av gleder og utfordringer.

Noen barn trenger hjelp til f.eks. egenledelse, følelsesregulering, språk, lekeferdigheter eller sosial samhandling. For personalet i barnehagen er det vanlige problemstillinger, som vi jobber mye med gjennom allmenpedagogikken. En forutsigbar hverdag skaper trygghet, og forutsigbarhet skaper vi gjennom faste rutiner. I barnehagen blir barna forberedt på hva som skal skje gjennom gjentakende dagsrytme og informasjon i samling. Dette visualiseres også på dagstavle. Bildene på dagstavlen bidrar til å forsterke forutsigbarheten. Innenfor de faste rammene opplever barna raushet, varme, omsorg, støtte, lek og læring. - Alle faktorer som kan bidra til å skape mestringsglede og trivsel. Vi jobber mye i mindre grupper i løpet av barnehagedagen, for at barna i mest mulig grad skal kunne utvikle seg i sitt tempo og innenfor sin nærmeste utviklingssone. - Nivå er viktigere enn alder.

6 Barnas progresjon

"Barnehagen er en pedagogisk virksomhet som skal planlegges, dokumenteres og vurderes. (...) Planleggingen skal bidra til kontinuitet og progresjon for enkeltbarn og barnegruppen".

(jf. Rammeplanen, s. 37). Gjennom systematisk og regelmessig observasjon og dokumentasjon av barns læring og utvikling, kan vi bedre legge til rette for det enkelte barn og ta hensyn til den enkeltes behov. God dokumentasjon og jevnlig vurdering av barnehagens pedagogiske arbeid, gir oss kunnskap som bidrar til å utvikle barnehagen videre.

Dokumentasjon skal være skriftlig, men kan også vises gjennom bilder av barnas aktiviteter, og utstillinger av ting de har laget. I pedagogisk dokumentasjon er prosessen i fokus, og ikke nødvendigvis det ferdige resultatet. Ifølge Rammeplanen, må dessuten et etisk perspektiv legges til grunn ved dokumentasjon.

Generelt om progresjon i barnehagesammenheng

Rammeplanen (s. 44) sier følgende: "Progresjon i barnehagen innebærer at alle barna skal utvikle seg, lære og oppleve fremgang. Alle barna skal kunne oppleve progresjon i barnehagens innhold og barnehagen skal legge til rette for at barn i alle aldersgrupper får

varierte leke-, aktivitets-, og læringsmuligheter. Personalet skal utvide og bygge videre på barnas interesser og gi barna varierte erfaringer og opplevelser. Barnehagen skal legge til rette for progresjon gjennom valg av pedagogisk innhold, arbeidsmåter, leker, materialer og utforming av fysisk miljø. Barn skal få utfordringer tilpasset sine erfaringer, interesser, kunnskaper og ferdigheter".

Hele personalet i barnehagen involveres i planlegging, gjennomføring og evaluering av det pedagogiske innholdet. Samtidig har pedagogiske ledere og styrer et overordnet ansvar. Foreldre involveres gjennom SU (samarbeidsutvalg), foreldremøter og foreldresamtaler. Barna involveres i planleggingen på avdelingene, i tillegg til at personalet tar hensyn til det de observerer i barnas lek og gruppedynamikk. Barnehagen jobber også ut fra de kommunale kvalitetsplanene, og spesielt Plan for Kvalitetssikring av omsorgs-, leke- og læringsmiljøet. Planen tar for seg områdene relasjon mellom voksne og barn, voksenledelse, lek, relasjon mellom barn, språk, medvirkning og samarbeid mellom barnehage og hjem.

Hvordan barnehagen jobber for å fremme barns behov for omsorg

«Omsorg er en forutsetning for barnas trygghet og trivsel, og for utvikling av empati og nestekjærlighet», jf. Rammeplanen s. 19.

Måten vi voksne tilnærmer oss barna på er av stor betydning for deres tilknytning, trygghet og trivsel. Den enkelte ansatte har ansvar for å gjøre sitt beste for å skape en god relasjon til barna i barnehagen. Vi benytter bl.a. trygghetssirkelen som et grunnlag for hvordan vi kan skape god relasjon med barna. Trygghetssirkelen er også et nyttig hjelpemiddel for foreldre. Barna skal oppleve at vi voksne er til stede for dem, at vi ser dem, og at vi anerkjenner dem. Barna skal oppleve at den voksne responderer på dets signaler, og at kroppsspråk og toneleie er i samsvar med det de sier. Barnet skal oppleve varme og at den voksne ønsker det beste for barnet. Når barnet får god omsorg og kjenner seg trygg på tilknytningspersonen og omgivelsene, tør barnet og utforske omgivelsene enda mer før det trenger nytt påfyll av omsorg, støtte og anerkjennelse. Barn gjør som sine rollemodeller, så det er viktig at personalet i barnehagen er bevisst sin rolle. Når barn viser omsorg for andre, trenger de å bli sett og anerkjent for handlingen. Barn som opplever å få god omsorg, blir selv gode omsorgsgivere gjennom oppmuntring, støtte og anerkjennelse.

Hvordan barnehagen arbeider for å fremme danning

«Danning er en livslang prosess som blant annet handler om å utvikle evne til å reflektere over egne handlinger og væremåter (...) Danning er mer enn utvikling, mer enn læring, mer enn omsorg, mer enn oppdragelse og mer enn sosialisering. Samtidig rommer danning alt dette (...) Gjennom danning legges grunnlaget for barnets allsidige utvikling», jf. udir.no.

For å skape gode dannelsesprosesser, tar vi utgangspunkt i gode voksen-barn relasjoner. Den voksne er til stede for å støtte oppunder barnets nysgjerrighet (ref. Nysgjerrigpermetoden), skaperglede og livsmestring. Den voksne gleder seg sammen med barnet, og avpasser støtte etter barnets behov. Sosiale ferdigheter, solidaritet og samhold fremmes gjennom positiv samhandling, mestring og anerkjennelse. Dialog og undring bidrar til kritisk tenkning og etisk vurderingsevne. Denne prosessen starter forsiktig når barna er små, og øker etter hvert som barnet utvikler evne til resonnering, konsekvensforståelse, følelsesregulering kommunikasjon. Barns medvirkning bidrar til at barnet kjenner seg inkludert og opplever tilhørighet.

Hvordan barnehagen arbeider for å ivareta barnas behov for lek

Lek er barnets naturlige væremåte og uttrykksform, som har flere funksjoner. I et utviklingspsykologisk perspektiv, handler det om å bearbeide inntrykk, opplevelser og følelser. I et læringsperspektiv, handler det blant annet om å øve seg på det som venter i livet, i tillegg til at det er en viktig arena for kommunikasjon og språkstimulering. Leken skal ha en sentral plass i barnehagen. Det sier også Rammeplanen. Lek for lekens skyld, er vel så viktig. Barna trenger tid og rom til å boltre seg. Å ha det gøy handler om å kunne leve i nuet. Barndommen er det som skjer nå for barna. Leken er barnas viktigste arena for å skape relasjoner med andre barn. I leken kan man prøve ut hva det vil si å samarbeide, ta ulike roller, og utfolde seg kreativt. Det er en læringsarena der det som skjer er på barnets premisser. Den voksnes rolle i leken drøftes ofte i personalgruppen. Den voksne må være til stede i leken eller ved leken. Den voksne kan være delaktig i leken eller være observatør og veileder på sidelinjen. Den voksnes rolle er viktig for å kunne bidra til å utvide leken så den varer lenger og blir mer kompleks. Den voksne bidrar med å forebygge utestenging fra leken ved å veilede de som er i gang med lek, og de som trenger hjelp til å komme inn i lek. På den måten får flere innpass i leken. Den voksne observerer enkeltbarns lekekompetanse, og bidrar til progresjon hos den enkelte. I tillegg observeres barnegruppa, for å finne ut hva gruppa trenger for å få en positiv utvikling i leken. Barns lek inspireres blant annet av erfaringer, kulturopplevelser, eldre barns lek, YouTube, TV eller spill. Den voksne må anerkjenne hvor lekens innhold kommer fra, og bidra til en positiv form på leken. Gjennom temaarbeid kan vi forsøke å gi barn en felles plattform for innspill til lek. Å delta i lek og finne venner, er ofte utgangspunktet for barns trivsel, danning og læring i barnehagen. Vi streber alltid etter å legge til rette for nok tid til lek i barnehagehverdagen.

Hvordan barnehagen arbeider for å fremme læring

«I barnehagen skal barna oppleve et stimulerende miljø som støtter opp om deres lyst til å leke, utforske, lære og mestre», jf. Rammeplanen, s. 22. Gjennom temaarbeidet jobber vi med barnehagens satsningsområder og Rammeplanens fagområder, i et helhetlig læringsperspektiv. Barnehagen har felles tema som alle avdelingen jobber med. Temaarbeidet utvikles videre gjennom avdelingsvise prosjekter basert på barnas interesser. Vi benytter pedagogisk dokumentasjon som arbeidsmåte, der barns medvirkning er en viktig faktor. Gjennom månedsplanene vil avdelingene informere om hvordan de tilnærmer seg temaet. Siden barnas interesser og modningsnivå er ulike, vil innholdet og framdriften i temaarbeidet variere fra avdeling til avdeling. Vi legger samtidig til rette for at personalet kan hente inspirasjon og idéer hos hverandre, på tvers av avdelingene. - For å inspirere barnas lek og utforskning, må personalet vise engasjement og undre seg sammen med barnet. Gjennom kunnskap om barnas utviklingsnivå, kan man planlegge aktiviteter som stimulerer til allsidige læringsprosesser. Dette bidrar til å legge til rette for progresjon i barnas utvikling og læring. Gjennom evaluering og pedagogisk dokumentasjon, fremstår temaarbeidet som et prosjektarbeid for avdelingen. Temaarbeidet pågår gjennom hele året.

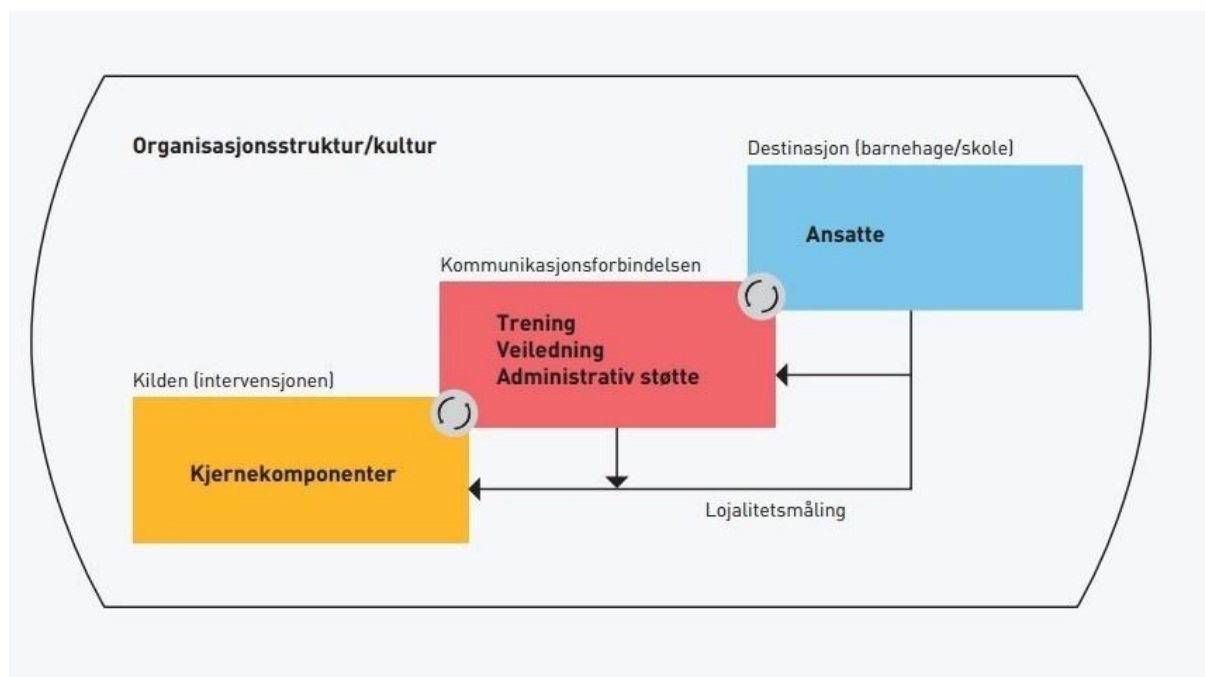
«**Pedagogisk dokumentasjon** innebærer observasjon, dokumentasjon, deling, refleksjon, tolkning og valg i denne bestemte rekkefølgen. Pedagogisk dokumentasjon innebærer eksperimenterende og undersøkende holdning, og henger sammen med et barnesyn der alle barna ses på som kompetente med evne, vilje og lyst til utforskning, lek og læring. Barns medvirkning og demokrati er sentrale i hele prosessen med pedagogisk dokumentasjon.

Pedagogisk dokumentasjon tar utgangspunkt i det barna er opptatt av som grunnlag for prosjektarbeid» (pedagogisk dokumentasjon i barnehagen, veiledning, UDIR). Pedagogisk dokumentasjon benyttes til å vise progresjonen i lek og læring, gjennom temaarbeidet. Det enkelte barns utviklingsnivå og barnegruppas interesser er utgangspunkt i arbeidet, med vekt på mestring innenfor nærmeste utviklingssone (jf. Lev Vygotskij). "Pedagogisk dokumentasjon er en arbeidsmåte som handler om å gjøre pedagogisk arbeid synlig og åpent for tolkning, dialog, diskusjon og innsikt. Dokumentasjonene av barnehagens praksis blir til pedagogisk dokumentasjon når personalet og barna reflekterer over og diskuterer den. Arbeidsmåten kobler sammen verdier, praksis, barnehagens mandat og pedagogiske og filosofiske teorier, og synliggjør dermed hvordan barnehagen fortolker og realiserer rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver» (pedagogisk dokumentasjon i barnehagen, veiledning, UDIR). Det er ikke resultatet som er målet, men prosessen.

7 Barnehagens arbeid med endring, fagutvikling og implementering

For å kunne jobbe med endring og fagutvikling, må vi først og fremst jobbe med holdninger og kultur. Dette er ferskvare, og noe vi i Breidablikk har jobbet med i mange år. Det handler om å forstå at vi må henge med på utviklingen i samfunnet selv om vi følte at vi gjorde en god jobb for flere år siden. Barnehagen vår er tross alt en del år, og mange har jobbet her lenge.

I Breidablikk jobber vi med dette på avdelingsmøter, fagmøter, personalmøter og planleggingsdager. For nye områder lager vi implementeringsplan. Når vi går gjennom nye fagfelt og lignende på personalmøter og planleggingsdager, er det som blir gjort i hverdagen vel så viktig. Det å øve på nye oppgaver eller metoder må det settes av god tid til. Underveis diskuterer vi hvordan ting fungerer, og vurderer om noe skal justeres. Fixsen m.fl. (2005) har laget en oversiktsmodell for arbeid med implementering, (ref. frå Roland & Westergård red., 2015, s.22). Breidablikk bruker denne modellen som utgangspunkt i vårt implementeringsarbeid.



Når vi har Fagmøter benytter vi ofte det som heter Lærende møter. Personalet er delt inn i mindre grupper. Man må møte forberedt, og delta aktivt. Til neste gang avtaler vi hva man skal øve seg på, så har vi en erfaringsutveksling rundt det neste gang vi møtes.

Kompetanseheving lager vi en egen plan på for barnehageåret. Vi benytter oss av kurs fra kommunens kompetansekatalog, og eksterne kurs ved behov. Vi deltar på kommunale nettverk og samlinger for å oppdatere oss. Det hentes også inn personer som kan gi kurs eller foredrag på personalmøter og planleggingsdager.

Personalet kommer med innspill til ønsker og behov gjennom direkte forslag, medarbeidersamtaler eller 10-faktorundersøkelse (undersøkelse for ansatte).

8 Vurdering og pedagogiskanalyse av måloppnåelse 2026 - 2027

Her vurderes måloppnåelse og gjennomføring av tiltak fra forrige barnehageår.

1. Fokusområde fra Virksomhetsplan barnehageområdet.
2. Fokusområde knyttet til Implementering av Kvalitetsplanen for omsorg- leke og læringsmiljø.

3. Barnehagens utviklingsområder (knyttet til barnehagens evaluering og analyse av eget ståsted/arbeid).

1. Virksomhetsplan barnehageområdet

Mål 2025/26:

1.1 Barnehagen har gode rutiner for systematisk språkarbeid og kunnskap om barns språkutvikling.

Tiltak

- 1.1.1. Personalet fordypet seg mer i nyere teori og praksis om språkutvikling.
- 1.1.2. Alle avdelinger har jevnlig samtaler om språkstatus på avdelingene, og drøfter eventuelle spørsmål med språkpedagog
- 1.1.3. Det legges til rette for et godt språkmiljø på avdelingene gjennom planlegging av dagsrytme og aktiviteter. Vi har lesestund og bruker dialogisk lesing som metode. Avdelingene leser bøker flere ganger i uken, og har samlingsstund hver dag.
- 1.1.4. Barn som trenger ekstra støtte, får det i mindre grupper med Språkvekst som metode
- 1.1.5. Benytte ASK: norsk med tegnstøtte. Alle lærer felles utvalgte tegn i løpet av høsten.
- 1.1.6. Barnehagen kartlegger hvilke språk personalet kan, for å utnytte ressursene vi har.

Måloppnåelse og vurdering:

Dette barnehageåret har språkpedagogene hatt ansvar for de fleste fagmøtene. Tema har vært basert på språkplan som ble laget i forbindelse med kompetanseheving fra fellesmøter med PPA i 2025. Dette var en fortsettelse på de vi startet med på vårparten året før.

Personalet har fått kompetanseheving og øvelsesoppgaver bl.a. knyttet til språkstimulering i lek. Når vi nå har to språkpedagoger, har det vært lettere og mer overkommelig å hjelpe avdelingene i gang med å ta i bruk ny kompetanse. Resultater vi ser:

- Avdelingene benytter «Sprusikk» (språkstimulering gjennom sang og musikk).
- Språkpedagogene bruker mer tid på småbarnsavdelingene enn før.
- Bedre språkstimulering gjennom hverdagsaktiviteter, ved å sette ord på det barna gjør, også med ASK (alternativ og støttende kommunikasjon, som tegn og bilder)
- Vi har markert morsmålsdagen
- Vi erfarer at det er mer høytlesning på avdelingene
- Det gjennomføres daglige samlinger med høyere kvalitet enn tidligere.

Vi vil fortsette videre med det som er bra, og i tillegg bli bedre på Språkvekst på avdelingene, både ved at avdelingene tidlig identifiserer barn som trenger støtte. Vi ser at storbarnsavdelingene kan jobbe mer med språklig bevissthet, som å identifisere språklige lyder, klappe etter lydene, samt benytte rim og regler. Vi har til gode å kartlegge personalets språkkompetanse, som kan være til god støtte på tvers av avdelingene.

2. Kvalitetsplan for omsorg- leke og læringsmiljø

Mål 2025/26:

2.1 Barnehagens fysiske og psykiske leke – og læringsmiljø skal bidra til et inkluderende og inspirerende fellesskap.

2.2 Barnehagen har økt bevissthet og forståelse av den autoritative voksnes ansvar for relasjonskvaliteten.

Tiltak

2.1.1 Avdelingene er ryddige og har gode lekesoner som innbyr til gode leke- og læringsaktiviteter.

2.1.2 Personalet setter i gang aktiviteter sammen med barna og tar barnas perspektiv.

2.1.3 Personalet forebygger mobbing og utestenging ved å være til stede der barna er.

2.1.4 Personalet hjelper barna å sette ord på ønsker, behov og meninger.

2.2.1 Personalet jobber i tråd med teori fra Pål Roland om den autoritative voksenrollen i barnehagen

2.2.2 Barnehagen avklarer hva god relasjonskvalitet betyr i praksis.

2.2.3 Avdelingene benytter kontaktbarometer for å kartlegge relasjonskvaliteten på avdelingene.

Måloppnåelse og vurdering:

Lekesonene inne fungerer bedre, og det er lett for personalet å fordele seg på mindre grupper. Personalet er påkoblet og følger opp. De legger til rett for rollespill og rollelek med barna, og har fokus på vennskap og inkludering. Vi har et stort og flott uteområde der vi kan bli enda bedre på å fordele oss og veilede barna. Det er viktig at vi holder tak i det med å fordele oss. Barna vet hva som er ønsket atferd når det kommer til å forebygge utestenging, og tester dette hvis de oppdager at ingen voksne ser dem. Barnehagen har aktivitetsplan som repeteres årlig. Personalet er opptatt av å være autoritative voksne, og vi har benyttet teorien på fagmøter tidligere. Kan hende det er behov for å repetere det teoretiske grunnlaget fra Pål Roland, siden vi har en del nye ansatte. Det definert hva relasjonskvalitet betyr for hver avdeling i praksis, så det kan vi jobbe mer med. Vi har blitt bedre på å bruke kontaktbarometer.

3. Barnehagens utviklingsområder

Mål 2025/26:

3.1 Personalet er tilstedeværende voksne i alt arbeid i barnehagen.

3.2 Livsmestring og helse er fremtredende i det pedagogiske innholdet.

3.3 Vi planlegger aktiviteter og gjennomføring på en bærekraftig måte.

Tiltak

3.1.1 Personalet er der barna er, og er engasjerte og lyttende.

3.1.2 Personalet møter hverandre, barn, foreldre og andre med interesse og positivt løsningsfokus.

3.2.1 Vi jobber i tråd med kvalitetsplanen for å fremme sosiale ferdigheter.

3.2.2 Vi snakker om sunn mat som er bra for kroppen og hjernen når vi forbereder og gjennomfører måltider. Ved behov veileder vi foreldre om innhold i matpakker.

3.2.3 Vi er ute hver dag, og vi går på turer i nærmiljøet. Personalet skal være aktive og tilstedeværende ute.

Små tiltak er begynnelsen på noe stort

3.3.1 Vi rydder etter oss når vi er på tur og tar med søppel tilbake.

3.3.2 Barna deltar i sortering av søppel i barnehagen.

3.3.3 Personalet formidler viktigheten av å ha insekter i naturen, og at vi må da være på dem siden de er små og skjøre.

3.3.4 Når vi plukker blomster lar vi roten stå så de kan vokse opp igjen, og vi brygger ikke grener av trær uten grunn.

Måloppnåelse og vurdering:

Tilstedeværende voksne er noe som vi alltid har på agendaen. Det er fort gjort å tenke at man «skal bare» hente noe, så risikerer man at noe skjer i det øyeblikket man ikke er tilgjengelig. Det handler om å strukturere sine oppgaver slik det alltid er noen som kan være til stede, og at man har god dialog med sine kollegaer underveis. Det handler også om å være til stede med hele seg, og møte barn, foreldre og andre voksne på en interessert og positiv måte.

Avdelingene jobber med livsmestring og helse hver dag, gjennom å gi barna støtte og veiledning i bl.a. lek, samspill, konflikter, kommunikasjon og egenledelse. Noen trenger også hjelp til å sette ord på- og håndtere følelser. Barna har ulike forutsetninger når de begynner i barnehagen, så noen trenger mer støtte enn andre. Vi ønsker at barna skal være rustet til å møte livet de har foran seg, og bli selvstendige individer som fungerer godt i fellesskap med andre. Vårt arbeid med dette er knyttet til Kvalitetsplanen. Vi har tatt opp sosiale ferdigheter og følelser i samling, og vi støtter i alle hverdagssituasjoner. Det er nok noe ulikt fra avdeling til avdeling hvor systematisk man jobber med dette. Det er derfor viktig at personalet er til stede der barnas aktivitet skjer. Den fysiske helsen bidrar vi til ved å være ute hver dag uansett vær, og legger til rett for gode opplevelser på turer og på uteområdet vårt. Vi kan bli enda bedre på å veilede om innhold i matpakker. Vi er enige om at det som serveres i barnehagen skal være sunt og inneholde lite sukker. De ulike avdelingene må følge opp dette.

Gjennom hverdagsrutiner, er barna i Breidablikk vant til at avfall sorteres. De vet at de skal bruke forskjellige søppelbøtter til papiravfall, restavfall og matavfall. Gjennom aktiviteter som markering av FN-dagen, har barna fått innblikk i hvordan barna i verden har det. Noen barn har selv opplevd flukt og fattigdom. Gjennom aktiviteter som omhandler naturen og årets gang, har vi sett at naturen går i dvale til vinteren og våkner til liv på våren. Vi har erfart at det er viktig å ta vare på naturen, for at dyr og mennesker skal ha noe å leve av. Vi følger med naturen i nærmiljøet, og plukker søppel hvis vi kommer over det. Ellers i barnehagen forsøker

vi å velge naturmaterialer til lek og forming der det er mulig. Vi forsøker å ta vare på leker og utstyr, og forsøker å bruke mindre plast og papir.

Oppsummering:

Forrige barnehageår har vi nådd våre mål helt eller delvis. Vi ønsker at alle har et eierforhold til innholdet i målene og tiltakene, og at det som er nedtegnet skriftlig gjenspeiler det vi jobber med i praksis. Vi er lydhøre for innspill fra foreldre, og opplever at vi er opptatt av mye av det samme. Personalet har deltatt i evaluering og gjennomgang av mål og tiltak.

9 Plan for kvalitetsutvikling og implementering

Fokusområde fra oppdragsbrev Fokusområde knyttet til Implementering av Kvalitetsplanen for omsorg- leke og læringsmiljø Barnehagens utviklingsområder (knyttet til barnehagens evaluering og analyse av eget ståsted/arbeid)
1. Oppdragsbrev barnehageområdet Mål 2026/27: 1.1 Barnehagen har gode rutiner for systematisk språkarbeid og kunnskap om barns språkutvikling. Tiltak 1.1.1 Det legges til rette for et godt språkmiljø på avdelingene gjennom planlegging av dagsrytme og aktiviteter. Vi har lesebok og bruker dialogisk lesing som metode. Avdelingene leser bøker flere ganger i uken, og har samlingsstund hver dag. 1.1.2 Barn som trenger ekstra støtte, får det i mindre grupper med Språkvekst som metode 1.1.3 Avdelingene jobber med «Kvalitetsplan skole og barnehage - Språk, lesing og skriving», med særlig fokus på språklig bevissthet
2. Kvalitetsplanen for omsorg- leke og læringsmiljø Mål 2026/27: 2.1 Barnehagens fysiske og psykiske leke- og læringsmiljø skal bidra til et inkluderende og inspirerende fellesskap 2.2 Barnehagen har økt bevissthet og forståelse av den autoritative voksnes ansvar for relasjonskvaliteten. Tiltak 2.1.1 Personalet er aktivt til stede der barna er, og er engasjerte og lyttende.

2.1.2 Personalet er gode rollemodeller for barna ved å møte hverandre, barn, foreldre og andre med interesse og positivt løsningsfokus.
 2.1.3 Avdelingene er ryddige og har gode lekesoner som innbyr til gode leke- og læringsaktiviteter tilpasset barnas interesser og modning.
 2.1.4 Personalet benytter aktivitetsplan når man ser eller hører om barn som ikke har det bra i barnehagen

Tiltak

2.2.1 På Rolands teorigrunnlag repeteres årlig.
 2.2.2 Barnehagen avklarer hva god relasjonskvalitet betyr i praksis.

3. Barnehagens utviklingsområde

Mål 2026/27:

3.1 Livsmestring og helse er fremtredende i det pedagogiske innholdet.
 3.2 Vi planlegger aktiviteter og gjennomføring på en bærekraftig måte

Tiltak

3.1.1 Vi jobber i tråd med Kvalitetsplanen for å fremme sosiale ferdigheter og for å styrke den psykiske helsen
 3.1.2 Vi snakker om sunn mat som er bra for kroppen og hjernen når vi forbereder og gjennomfører måltider. Ved behov veileder vi foreldre om innhold i matpakker.
 3.1.3 Vi er ute hver dag, og vi går på turer i nærmiljøet for å styrke den fysiske helsen. Personalet skal være aktive og tilstedeværende ute.

Tiltak - Små tiltak er begynnelsen på noe stort

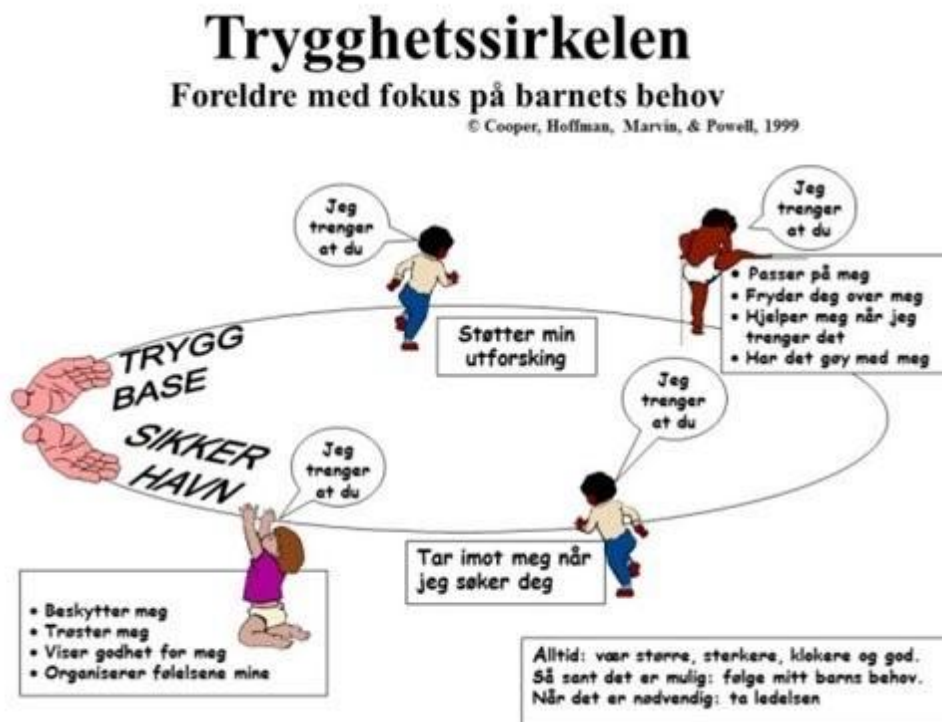
3.3.1 Vi rydder etter oss når vi er på tur og tar med søppel tilbake.
 3.3.2 Barna deltar i sortering av søppel i barnehagen.
 3.3.3 Personalet formidler viktigheten av å ha insekter i naturen, og at vi må da være på dem siden de er små og skjøre.
 3.3.4 Når vi plukker blomster lar vi roten stå så de kan vokse opp igjen, og vi brygger ikke grener av trær uten grunn.

10 Overganger

Tilvenning ved start i barnehagen:

Ved oppstart i barnehage følges «Kvalitetsplan for tilvenning i barnehagene i Lillestrøm kommune» av alle kommunale barnehager. Barn starter ofte i barnehagen når de er rundt ett år. Dette er en sårbar periode fordi barnet er midt i utviklingsprosessen med å knytte seg til sine foreldre. Med denne tilknytningen som en base skal de knytte seg til personalet i barnehagen. For å legge til rette for at tilknytningen mellom barnet og personalet skal bli god, arbeider derfor personalet i barnehagene i Lillestrøm etter en felles kommunal plan for

tilvenningen. Denne planen er forankret i tilknytningsteorien. Det skaper trygghet for foreldre og barn å vite hvem deres tilknytningsperson er, og slippe å forholde seg til mange nye mennesker i starten. Når tilknytningen er etablert kan tilknytningspersonen brukes som en base for utforskning av andre relasjoner og barnehagens miljø. Etter hvert som barnet blir trygt og godt kjent i barnehagen, kan antall voksne barnet skal bli kjent med utvides. Som faglig utgangspunkt for tilvenning i barnehagen bruker personalet begreper hentet fra Circle of security (circleofsecurity.net). Det innebærer blant annet at den voksne gir sensitiv og tilpasset omsorg med utgangspunkt i barnets behov. Den voksne skal være en «trygg havn» for fysisk nærhet, trøst og støtte ved behov. Den voksne skal også være en «trygg base» for barnets utforskning. Fordi barn og foreldre er forskjellige og kommer til barnehagen med ulike behov, må tilvenningsperioden planlegges og gjennomføres på best mulig måte ut fra den enkelte families behov. For noen barn er det tilstrekkelig med en kortere tilvenningsperiode, mens andre barn trenger lengre tid. Nyere forskning viser at det beste er at barnehagen har fleksible rutiner for hvor lenge foreldrene kan være sammen med barnet i barnehagen ved oppstart. Vi setter av fem dager som et utgangspunkt. Alle som takker ja til plass får først en e-post fra styrer med informasjon om oppstart og tilvenningsperioden. Det inviteres til foreldremøte i juni, for foreldre som har fått barnehageplass i hovedopptaket. Ped.leder tar kontakt med foreldre før oppstart, for å planlegge tilvenningen og utveksle eventuell informasjon. Alle får utnevnt en kontaktperson for tilvenningsperioden. Den første dagen er man i barnehagen en time, så utvides tiden dag for dag etter avtale med personalet. Foreldrene er med barna i utforskningen der det er naturlig, og bidrar som trygg base og trygg havn. Barnet kan gjerne ha med et «overgangsobjekt» for å skape trygghet, som klut, smokk, teppe eller bamse. Det inviteres til ny samtale etter 4-6 uker.



Overgangsrutine mellom avdelingene:

Barn som bytter avdeling, får tid til å bli kjent med avdelingen i god tid før oppstart. Den vanligste årsaken til avdelingsbytte er avdelingenes aldersinndeling, som når man går fra liten til stor avdeling. Da skjer byttet i forbindelse med sommerferien. Man går på sin gamle avdeling fram til sommerferien, og begynner på ny avdeling etter ferien. I ukene før ferien setter vi opp faste, ukentlige besøksdager. Da er skolestarterne ute, og besøkende fra småbarnsavdelingene kan bli bedre kjent med personalet og de andre barna på avdelingen. Det er også fint å bli kjent med avdelingens leker og utforming. Hvis det er særskilt informasjon som skal utveksles, inviteres det til foreldresamtale der ped.leder fra den nye avdelingen deltar.

Overgang mellom barnehage og skole:

Ved skolestart følges «Kvalitetsplan for overgang mellom barnehage og skole» av alle kommunale barnehager. For mange barn er det stas å være blant de eldste i barnehagen, og endelig få være med i førskolegruppa. Siste halvår før skolestart er det obligatorisk for Lillestrøms kommunale barnehager å arbeide systematisk med språklig bevissthetstrening. Flere læringsressurser gir gode tips til aktiviteter som kan styrke barnas språklige bevissthet. Det kan f.eks. være å identifisere lyder, klappe stavelser, eller rim og regler. Flere læringsressurser gir gode tips til aktiviteter som kan styrke barnas språklige bevissthet. I vår barnehage har de store avdelingene ukentlige førskolegrupper som innebærer bl.a. lese- og skriveforberedende aktiviteter, høytlesning, turer og skolebesøk. I samling snakker de bl.a. om hva det vil si å gå på skole. Noen gleder seg, og noen gruer seg. Barna får mulighet til å snakke om hvilke tanker de har rundt skolestart. Vi har et godt samarbeid med Sagdalen skole som er vår nærskole. Noe av innholdet på være førskolegrupper er basert på noe av det barna vil møte på skolen. Det gir en trygghet i 1. klasse når man kjenner igjen noe fra barnehagen. Skolebesøk og andre turer for skolestarterne skjer på tvers av avdelingene. Foreldre har overgangssamtale med ped.leder i løpet av det siste halvåret før skolestart. Her blir man enige om hva som skal sendes til skolen av informasjon og dokumentasjon. Dersom særskilt informasjon skal utveksles, holdes det overgangssamtale der foreldre, barnehage (ped.leder og styrer) og skole (inspektør/sosiallærer og SFO-leder) deltar, samt evt. andre samarbeidspartnere.

11 Foreldresamarbeid

Generelt om foreldresamarbeid

- Foreldreråd
- SU
- Foreldremøter
- Foreldresamtaler

12 Våre samarbeidspartnere

- Pedagogisk psykologisk avdeling (PPA)
- Helsestasjon
- Skolene
- Barneverntjenesten
- Psykisk helse og familiestøtte
- Tildeling barn- og unge
- Bedre tverrfaglig innsats (BTI)
- NAV

(listen er ikke uttømmende for hver enkelt barnehage)

Kalender

- Oversikt planleggingsdager og arrangementer:

Måned:	Dato:	Aktivitet:	
August	Fra 03.08.26	Tilvenning	Nye barn starter
September	03. og 04.09.26	Planleggingsdager	Barnehagen stengt
	tba	Foreldremøte	
	14.09.-18.09.26	Brannvernuke	Tema: brannforebyggende holdninger og evakueringsøvelse
Oktober	23.10.26	Markere FN-dagen som er 24.10.26	Vi har FN-tema hele måneden.
	30.10.2026	Planleggingsdag	Barnehagen stengt
Desember	14.12.26 kl. 15.30	Luciamarkering (en dag på etterskudd)	Sang og servering av lussekatter ute
	18.12.26 kl. 10.00	Nissefest	Barna kler seg ut som nisser, og vi serverer risengrynsgrøt
	24.12.26 25.12.26 31.12.26 01.01.27	Helligdager og fridager	Barnehagen stengt
Januar	04.01.27	Planleggingsdag	Barnehagen stengt
Februar	05.02.27	Vi markerer samefolkets dag som er 06.02.26	
	12.02.27	Karneval	Barna kommer utkledd til bhg. Samling og fest
Mars	tba	Foreldremøte	
	19.03.27	Påskesamling og påskelunsj	
	25.-29.04.27	Påske	Barnehagen stengt
	30.04.27	Planleggingsdag	Barnehagen stengt
Mai	06. og 17. mai	Helligdager	Barnehagen stengt
	14.05.27	Vi markerer nasjonaldagen 17.mai	
Juni	01.-30.06.27	Pride	En måned med respekt og mangfold som tema
	02.06.26 kl. 15.30	Sommerfest	
Juli		Sommerbarnehagen	Avdelingene slår seg sammen. Vi har stengt uke 28 og 29
August	Fra 02.08.27	Tilvenning	Nye barn starter
September	02.-03.09.27	Planleggingsdager	Barnehagen stengt

13 Kontaktinformasjon

Telefonnummer: 66938070

Besøksadresse: Strømsveien 16 B, 1467 Strømmen

Postadresse: Postboks 313, 2001 Lillestrøm

Styrer: Marit Samdal Gåsland, e-post: maritsamdal.gasland@lillestrom.kommune.no

14 Kildehenvisning/bakgrunnsdokumenter

Lov og forskrifter

- Barnehageloven
- Rammeplan for barnehager

Kommunale kvalitetsplaner

- Kvalitetsplan for tilvenning
- Kvalitetsplan for omsorg, leke og læringsmiljø
- Kvalitetsplan skole og barnehage. Språk, lesing og skriving
- Språkvekst
- Kvalitetsplan barnehage skole. Overgang fra barnehage til skole og SFO

Veileder fra kunnskapsdepartementet

Veileder fra utdanningsdirektoratet

Lenker til aktuelle hjemmesider

- [What is The Circle of Security](#)
- www.lillestrom.kommune.no
- www.vigilo.no

