



Årsplan Lillestrømbarnhagene
2025/2026
Korshagen barnehage

Innhold

1	Innledning	2
2	Årsplan og andre styringsdokumenter	2
3	Barnehagens visjon og verdier.....	3
4	Barnehagen vår	3
5	Barnehagens pedagogiske virksomhet.....	3
6	Barnas progresjon	5
7	Barnehagens arbeid med endring, fagutvikling og implementering.....	6
8	Vurdering og pedagogiskanalyse av måloppnåelse 2024 – 2025	8
9	Plan for kvalitetsutvikling og implementering.....	10
1.	Oppdragsbrev barnehageområdet.....	10
2.	Kvalitetsplanen for omsorg- leke og læringsmiljø.....	10
3.	Barnehagens utviklingsområde.....	11
10	Overganger	11
11	Foreldresamarbeid.....	15
12	Våre samarbeidspartnere.....	15
13	Kalender.....	16
14	Kontaktinformasjon	17
15	Kildehenvisning/bakgrunnsdokumenter	17
16	Litteraturliste	17

1 Innledning

Barnehagens Årsplan skal vise hvordan barnehagen arbeider for å omsette Rammeplanens formål og innhold i praksis, samt være en del av det lokale kvalitetsarbeidet i Lillestrøm kommune sine barnehager. Årsplanen skal sees i sammenheng med alle våre kvalitetsplaner. For barnehageåret 2025/2026 ønsker vi et ekstra fokus på *Kvalitetsplan barnehage og skole-språk*, lesing og skriving. Kvalitetsplanene sammen med Lillestrøm kommunes verdier, *Tillit, inkludering og nyskaping* utgjør barnehagenes felles pedagogiske plattform for utvikling av det pedagogiske tilbudet.

Vår årsplan skal primært være et arbeidsredskap for oss som jobber i Korshagen barnehage, og en tydeliggjøring av hvordan vi forstår rammeplanenes formål og innhold. Planen gir oss rammer i arbeidet med barnehagens pedagogiske innhold, som vi skal planlegge og vurdere etter. Årsplanen vår retter seg også til foreldrene, våre viktigste samarbeidspartnere i arbeidet med barna. Den skal være til informasjon, samt bidra til å skape dialog og samarbeid, til det beste for barna. Når vi bruker betegnelsen «foreldre» i årsplanen, så omfatter dette også andre foresatte. I tillegg skal årsplanen gi informasjon om vårt pedagogiske arbeid til eier, barnehagemyndighet, våre samarbeidspartnere og andre interessenter. Årsplanen skal fastsettes i barnehagens samarbeidsutvalg (SU).

2 Årsplan og andre styringsdokumenter

Lov om barnehager og Rammeplan for barnehager er grunnlaget for vår drift. Årsplanene skal vise hvordan vi arbeider for å omsette Rammeplanens formål og innhold, samt barnehageeiers lokale tilpasninger til pedagogisk praksis. I Lillestrøm kommune har vi flere kommunale styringsdokumenter, som er utarbeidet med forventing om å sikre god kvalitet i vårt pedagogiske arbeid og for å støtte barnehagene i arbeidet. Årsplanen skal være et arbeidsredskap for barnehagepersonalet og dokumentere våre valg og begrunnelser. Våre kommunale kvalitetsplaner vil sammen med årsplanen, være arbeidsredskap som viser hvordan vi jobber og hva vi vektlegger i vårt pedagogiske arbeid.

Lillestrøm kommune har vedtatt FNs bærekraftsmål. Et viktig bidrag fra barnehagene i dette arbeidet er å lære barna at de kan være en del av fremtidens løsning på klima- og miljøproblemer. Barnehagene skal bidra til at barna kjenner til relevante bærekraftsmål. Barnehageåret 2025/2026 skal barnehagene arbeide med bærekraftsmål 12.8 og 13.3.

3 Barnehagens visjon og verdier

I Korshagen barnehagen er vi opptatt av å møte hvert enkelt barns behov for omsorg, trygghet og tilhørighet. Vi ønsker å profilere oss som en barnehage hvor likestilling, inkludering og tilhørighet danner grunnlaget for barnas helhetlige læring og sosial deltagelse. I praksis betyr det at vi legger til rette for at barna skal ha en hverdag hvor de føler seg inkludert, verdifull og har muligheter til å påvirke. Verdiene for Lillestrøm kommune «*Tillit, inkludering og nyskaping*» blir dermed godt ivaretatt.

SAMMEN OM EN GOD OPPVEKST

Sammen skaper vi en god oppvekst preget av trivsel, trygghet og livsmestring gjennom tidlig innsats, samhandling og inkluderende fellesskap.

(Oppvekst, Lillestrøm kommune)

4 Barnehagen vår

Korshagen barnehage ligger sentralt på Skedsmokorset, med kort vei til buss, butikker, lekeplasser, bibliotek og skog. Vi benytter oss av nærmiljøet vårt til bl.a. varierte turer og utforskning. Vi er ca. 70 barn, fordelt på fem avdelinger. To avdelinger á 9 barn med barn i alderen 0-3 år, én avdeling á 16 barn i alderen 2-4 år, og to avdelinger á 18 barn med barn i alderen 3-6 år.

Avdelingene samarbeider på tvers med bl.a. felles frokostmåltid, utelek, noen planlagte aktiviteter som bl.a. turer, fellessamlinger og rutiner rundt soving. Storebarns avdelingene er inndelt i aldersinndelte grupper, hvor det legges til rette for progresjon og aldersadekvate utfordringer. Førskolegruppen «Maurklubb», får mulighet til å jobbe med lekbasert skoleforberedende arbeid, sosial kompetanse og er med på ulike spennende begivenheter i nærmiljøet.

5 Barnehagens pedagogiske virksomhet

Ifølge Rammeplanen skal barnehagens pedagogiske virksomhet kontinuerlig planlegges og vurderes. Målet med barnehagen som en pedagogisk virksomhet er å gi alle barn et tilrettelagt tilbud i tråd med loven og styringsdokumenter. For at personalet skal klare å kvalitetssikre arbeidet rundt barnas trivsel, livsmestring og følelse av egenverdi benytter personalet seg av bl.a. systematisk observasjon, dokumentasjon og refleksjon basert på faglig og forskningsbasert kunnskap

(Utdanningsdirektoratet, 2017, s. 37). En slik kunnskap om både barnegruppens og enkeltbarns behov bidrar til at ansatte kontinuerlig og målrettet legger til rette for at alle barn får gode forutsetninger for helhetlig læring, lek, omsorg, danning og utvikling. I Korshagen barnehagen er vi ansatte opptatt av å fremme barnas fysiske og psykiske helse, og bidra til virkeliggjøring av bl.a. barnas medvirkning, autonomi, mangfoldig felleskap, demokrati og respekt for den enkelte (Melvold, 2018, s. 12). Ved å være engasjerte, observante og tilstedeværende skal personalet både forebygge, avdekke og forsvarlig håndtere ulike former for krenkelser og mobbing. Kapittel VIII i den nye Barnehageloven som har tredd i kraft fra 01.01.21 lovfester retten alle barna har til et godt psykososialt miljø. Barnehageloven forplikter alle ansatte til å gripe inn ved mistanke om mobbing, krenkelser og utestenging eller andre uheldige samspillsbrudd. Det handler om nulltoleranse og systematisk forebyggende arbeid som skal både forhindre og avdekke uønsket sosialt samspill mellom barn, men også mellom voksne og barn. Videre handler det om personalets aktivitetsplikt til å igangsette ulike tiltak, konkretisere ansvarsfordeling, følge opp aktivitetsplanen og evaluere tiltakseffekter.

5.1 FN's bærekraftsmål

Delmål 12.8 - Sikre at mennesker i hele verden har relevant informasjon om og er seg bevisst en bærekraftig utvikling og livsstil.

Delmål 13.3 - Styrke enkeltpersoners og institusjoners evne til å motvirke, tilpasse seg og redusere konsekvensene av klimaendringer og deres evne til tidlig varsling, samt styrke kunnskapen og bevisstgjøringen om dette.

I Korshagen barnehage har alle avdelingene fokus på planter og insekter på våren og sommeren. Med dette ønsker vi å skape forståelse for viktigheten av den gjensidige påvirkning på hverandre, samt hvordan alt annet levende også er avhengig av plante- og insektsamspillet. På våren sår vi diverse frø på avdelingene, og følger utviklingen gjennom våren. Vi passer på at de får tilstrekkelig med sollys og vann, og barna erverver en respekt for plantene som vokser. I juni og juli fordyper vi oss i insekter og småkryp. Vi rister på trær og snur på steiner, og undrer oss over hva vi finner. Ved hjelp av artsnøkkel-kort sammenligner vi og finner navn og artsfamilier for insekter og småkryp. Sammen med barna utforsker vi, og undrer oss over insektenes funksjon og viktigheten av deres eksistens for planter, grønnsaker, frukt og bær. I år har vi også knyttet et av barnehagens utviklingsområde til naturens mangfold og kunnskap om ulike dyr og rollen de har i naturens kretsløp.

I mai-måned organiserer vi dugnad for barn og foreldre og skaper felles fokus rundt barnehagens uteområde, søppelplukking og opprydning i, og rundt barnehagen vår.

I forbindelse med FN-dagen den 24. oktober har vi FORUT-aksjon, der vi følger barn fra andre kulturer og blir kjent med deres levevilkår. I forbindelse med innsamlingsaksjon 24. oktober samler vi tomflasker som førskolegruppen panter i nærbutikken.

Gjennom hele året samler vi naturmaterieell som bl.a. steiner, pinner og kongler som blir brukt til ulike kunstprosjekter. Med dette ønsker vi å skape en forståelse for bærekraftig utvikling, og bevissthet rundt praktiske muligheter av gjenbruk i hverdagen. I år vil vi også lage miljøstasjoner på avdelinger som skal være med på å øke barnas forståelse om kildesortering og forurensing.

Personalet er forpliktet til å melde fra til styreren ved mistanke om eller kjennskap til om at noen barn er utsatt for bl.a. mobbing eller krenkelser. Ved særdeles alvorlige tilfeller er styreren forpliktet til å melde til barnehageeieren (Vindvik, 2021).

6 Barnas progresjon

«Progresjon i barnehagen innebærer at alle barna skal utvikle seg, lære og oppleve fremgang» (Utdanningsdirektoratet, 2017, s. 44). Dette stiller ytterligere krav til personalet om å legge til rette for varierte og innholdsrike opplevelser, erfaringer og utfordringer i hverdagen basert på barnas interesser, forkunnskaper og ferdigheter (Utdanningsdirektoratet, 2017, s. 44).

Barnehagen vår skal:

- Bidra til at barna får mestringsopplevelser og samtidig ha noe å strekke seg etter.
- Introdusere nye perspektiver og tilrettelegge for nye opplevelser og erfaringer.
- Sørge for progresjon gjennom bevisst bruk av ulike arbeidsmetoder, materialer, bøker, leker, verktøy og utstyr og gjøre disse tilgjengelig for barna.

6.1 Lek- og læringsmiljø

Lek og aktiviteter tilpasses barnas utviklingsnivå, noe som bidrar til økt mestringsfølelse og selvbilde. I barnehagen jobber vi for at barna skal få rike og varierte opplevelser – gjennom blant annet turer. Det fysiske rommet, lekene og materialene barna møter i barnehagen har betydning for deres utvikling. Ved at personalet endrer og tilfører nye elementer til leke- og læringsmiljøet ut fra barnas utvikling legger vi til rette for progresjon.

Personalet skal inspirere og tilføre nye perspektiver og elementer for å gi barna nye erfaringer, og utvidelse av de erfaringene de allerede har. Gjennom å lytte og observere hva barnet er opptatt av legger vi til rette for barns medvirkning og progresjon. En slik praksis er med på å kvalitetsikre det pedagogiske tilbudet for enkelt barns behov.

6.2 Omsorg

I Korshagen barnehage handler omsorg om å ivareta barnas psykiske, fysiske, sosiale og kognitive behov. Det handler om å bygge en god relasjon mellom voksen og barn fra første dag, og med en autoritativ oppdragerstil, være varme og vennlige voksne, som støtter barna i utforskning og utvikling av en god selvfølelse. Vi er tilstedeværende og tydelige voksne som støtter barna i deres interaksjoner. Den emosjonelle kompetansen er å kjenne igjen og sette ord på egne og andres følelser, og er grunnmuren for den sosiale kompetansen. «Det er viktig at barn kommer inn på et positivt spor når det gjelder emosjonell utvikling de første par leveårene, for så å ha dette som et grunnlag for sosialt samspill, lek og språkutvikling, for så å være klar til dybdelæring når de begynner på skolen» (Drugli 2018).

6.3 Danning

I Barnehageloven er *oppdragelse* erstattet med begrepet danning. Ifølge Rammeplanen handler danning om «å forholde seg prøvende og nysgjerrig til omverdenen og bidra til å legge grunnlag for modig, selvstendig og ansvarlig deltakelse i demokratiske fellesskap» (Utdanningsdirektoratet, 2017, s. 21). Danning handler om at barnet skal utvikle kunnskap, verdier og holdninger, være i stand til å tenke selv, reflektere over vedtatte sannheter - ved å stille spørsmål og yte motstand. For å fremme danning er det viktig at vi støtter barna i å bygge en god selvfølelse. Personalet må sørge for at barna føler at de er en viktig del av fellesskapet, at de er gode nok og anerkjenne forskjeller. De må bli møtt med tillit, respekt og alvor i tanker, følelser og som den personen de er. Vi må være tilstedeværende voksne som stiller reflekterende spørsmål, og er tett på for å veilede barna i problemstillinger og konflikter ved å bl.a. benytte en anerkjent konfliktløsnings metode ICPS-metoden.

7 Barnehagens arbeid med endring, fagutvikling og implementering

Språk er et av våre primære satsningsområder også dette barnehageåret. Ifølge Rammeplanen for barnehagen har barns språk direkte innvirkning på barnas helhetlige utvikling og læring. Språk skal sees i sammenheng med utvikling av sosial kompetanse og arbeid med kjernekomponentene omsorg, danning, lek og læring (Utdanningsdirektoratet, 2017, s. 19). Korshagen barnehage har egen språkpedagog som sammen med styrer og de pedagogiske lederne skal organisere tilpasset språkarbeid. Personalet skal bruke god tid og kartlegge barnas språkferdigheter for å kunne utarbeide tilpassede planer der det er behov.

Rammeplanen sier at leken skal ha en sentral plass i barnehagen og at lekens egenverdi skal anerkjennes. Personale har ansvar for at alle barn får delta i lekefellesskapet. Personalet vil jobbe systematisk med lekegrupper, organisering og tilrettelegging for gode lekestunder hvor barn får mulighet til å videreutvikle sin lekekompetanse. Vi skal sette søkelys på den autoritative voksenrollen som skal skape trygghet og tilhørighet for alle barn. For å gi alle en plass i leken må vi sørge for at barn opplever glede og får voksenstøtte tilpasset sine behov. Aktiv voksendeltagelse og tilrettelegging er med på å sikre meningsfylte erfaringer hos alle barn. Det kan være utgangspunkt for videre utvidelse, bearbeiding og læring i leken. Felles erfaringer åpner for at alle kan delta.

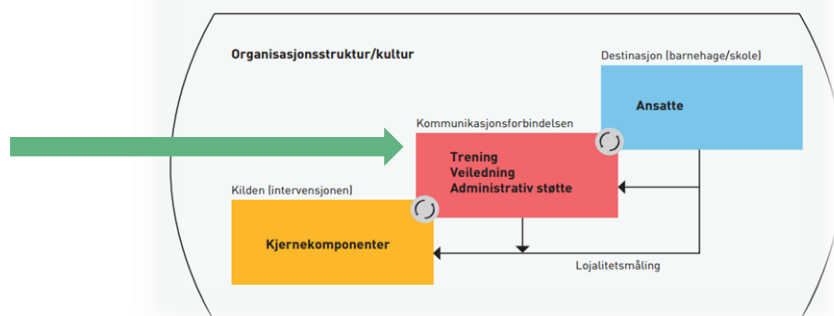
Autoritative voksne bygger gode, varme relasjoner samtidig som de stiller krav. Vi vil fortsette å fordype oss og øke bevissthet om viktigheten av autoritative voksne for kvalitativ relasjonsbygging. Personalet vil også fortsette å jobbe med barnehagens fysiske og psykiske leke- og læringsmiljø for å skape trygghet og trivsel for alle barn. Dette vil vi videre konkretisere og synliggjøre i kapittel 9.

Ved å ha gode rutiner rundt overgangssituasjonene, arbeide i mindre grupper, skape struktur og ha tilgjengelige voksne, ønsker vi å forebygge krenkelse og mobbing i barnehagen. Dette skal være gjennomgående tema i all møtevirksomhet. Vi vil også fortsette å bruke pedagogisk analyse som verktøy for å forbedre egen praksis og reflektere over ulike behov og pedagogiske utfordringer. Circle of Security (COS) er et viktig verktøy i arbeidet med psykososialt barnehagemiljø. Personalet vil igjen se videoene fra de ulike kapitlene ut fra konkrete behov. På plandagen fredag 05. september vil vi også sette av tid for erfaringsdeling og refleksjon knyttet til tilvenningsperioden.

I tilvenningsperioden vil personalet bruke relevante fagbegrep i samtaler med foreldrene som er knyttet til, og forklarer foreldrenes rolle i tilvenningen. I høst vil vi spesielt fokusere på det å være tålmodig og stå i følelsene og ikke avlede barna. Personalet vil reflektere over egne holdninger og praksis.

Å anerkjenne barnas følelser anser vi som en av de viktigste handlinger for relasjonsbygging, og utvikling av tillit og trygghet hos barn. Våre følelser gjenspeiler hvordan vi har det, og hvem vi er. Med andre ord kan vi si at det å anerkjenne følelser er tett knyttet til anerkjennelse av selve mennesket. Hver avdeling analyserer egne episodebeskrivelser, identifiserer utfordringene og ser hva de trenger å jobbe med. Videre i prosessen vil vi dele erfaringer og reflektere sammen for å få en felles forståelse. Våre holdninger og væremåter har betydning for hvordan barna har det og utvikler seg. For å forbedre eller endre egen praksis må vi trene, dvs. vi må sette av tid hver dag, velge ut «kjennetegn på god praksis» fra Kvalitetsplanen og øve oss på å bli en enda bedre voksen i møtet med barna.

Fig.1 Rammeverk for implementering. (Fixsen m.fl. 2005).



8 Vurdering og pedagogiskanalyse av måloppnåelse 2024 – 2025

På planleggingsdagen i mai 2025 har personalet i Korshagen barnehage gjennomført en grundig vurdering av måloppnåelse knyttet til konkrete fastsatte mål og tiltak i fjorårets Årsplan, kapittel 9. I tråd med anbefalinger fra Rammeplanen for barnehagen har hele personalgruppen hatt mulighet til å reflektere over det pedagogiske arbeidet som ble utført i fjor. For å sikre felles forståelse og for få eierskapsfølelse til de konkrete målsettinger i vårt arbeid er vi opptatt av å inkludere alle ansatte. Disse felles vurderingene vil videre danne et godt grunnlag for utarbeiding av den nye Årsplan for 2025/26.

8.1 Oppdragsbrev barnehageområdet

Når det gjelder fokusområdet fra Virksomhetsplanen for Lillestrøm kommune og våre egendefinerte tiltak knyttet til ***gode rutiner for systematisk arbeid og kunnskap om barnas språkutvikling*** er personalet enige om at det er ytterligere behov for systematisk observasjon, kartlegging av ulike behov og utarbeiding av personlige planer, selv om personalet har ved bl.a. bruk av TRAS i stor grad kartlagt alle barns behov knyttet til språk. Bruk av bilder, symboler og konkreter er godt implementert i våre rutine på alle avdelinger, og det er et bra språktilbud på alle avdelinger. Arbeid i mindre grupper og tilbud etter behov ivaretas i stor grad på stor avdeling. Personalet har jobbet systematisk med ulike temaer over tid som bl.a. eventyr, sanger, tema vennskap, inkludering, vekst og planter. Personalet har brukt ulike arbeidsmetoder og tilnærminger som bl.a. konkreter, språkposer, bilder, symboler (ASK), drama, forming, samtaler og lek.

Konklusjon:

Personalet må jobbe videre med å sikre systematikk i arbeidet med **alle** tiltak, samt sørge for at alle avdelinger opprettholder det samme kvalitetsnivået. Bevisstgjøring gjennom refleksjon og veiledning ut fra konkrete behov må vi kvalitetssikre ved å implementere det og evaluere kontinuerlig på møter og i hverdagen. De opprettholdende faktorene som nevnes er mangel på tid, sykdom og dermed mangel på kompetent personell.

8.2. Kvalitetsplanen for omsorg -leke og læringsmiljø

I forbindelse med mål knyttet til Kvalitetsplanen for omsorg- leke og læringsmiljø vurderer personalet at ***barnehagens fysiske og psykiske lekemiljø bidrar i stor grad til inkludering og er til inspirasjon for mange***. Selv om lokalene er slitt og har noen mangler, klarer personalet og skape samhold og trivsel for barn flest ved å være aktive, by på seg selv og være der hvor barna er. Barn deles ofte opp i mindre grupper, og både fellesrom og utearealet tas daglig i bruk for fysisk aktivitet og boltrelek. Det er bred enighet i personalgruppen om at voksne er mer aktive inne enn i leken ute. Det er blitt

gjort ulike tiltak for å skape mer voksendeltagelse i barnas lek ute, men det er fortsatt behov for bevisstgjøring for å øke den.

Konklusjon: Personalet er godt fornøyd med egen deltagelse i barns lek inne, men ser fortsatt behov for mer initiativ og struktur i uteleken. Opprettholdende faktorer som blir nevnt for manglende tilbud i uteleken er pauseavvikling, møtevirksomhet og mangel på struktur.

Begrepet «**autoritative voksne**» er nå kjent i personalgruppen. Ledergruppen har sørget for gjentakelse og refleksjon rundt dette begrepet på avdelingsmøter og plandager. Dette har bidratt til økt forståelse og forventninger til personalet som i større grad gjenspeiles i vår praksis. Personalet savner litt at selve begrepet tas mer i bruk i hverdagen for å synliggjøre god praksis. Daglige samtaler blant personalet er en ypperlig arena for det.

Når det gjelder kollegaobservasjon har vi ikke klart å opprettholde struktur og systematikk grunnet bl.a. fravær av de faste ansatte. Personalets vurdering er at vi må være mer bevisst på, og reflektere over vår felles praksis knyttet til det relasjonelle arbeidet med barn i hverdagssituasjoner. Det er viktig å øve oss på å gi konkrete, konstruktive tilbakemeldinger og stille gode spørsmål i daglig praksis.

8.3. Barnehagens utviklingsområder

Når det gjelder vårt eget utviklingsområde som handlet om arbeid med **natur, miljø og teknologi** ble det satt i gang ulike prosjekter med tema dyr som bl.a.:

«Hakkebakkeskogen» og «Skinnavotten» hvor det ble fokusert på ulike dyr som bl.a. mus og rev. Arbeidet ble tilpasset barnas alder og det ble tatt i bruk ulike arbeidsmetode som forming, sang og musikk, nysgjerrigper metode osv. Ved å løfte opp ulike dyrs roller og egenskaper, ble det skapt forståelse for naturens mangfold og ulikheter. De eldste barn har også vært med på å male pappesker og lage miljøstasjon for papir som brukes på avdelingen. Voksne er aktive og hjelper barn med kildesortering i grønne og hvite poser. Førskolebarn har vært med å pante flasker på KIWI. Hele inntekten gikk til FORUT sin barneaksjon 2024.

Faglig oppdatering og lesing knyttet til **pedagogisk lederrolle** sett i lyset av den moderne lederstilen, ble satt i gang høst 2024. Flere ledermøter ble brukt til refleksjon over egen autoritativ lederrolle og andre elementer av den såkalte moderne lederstilen som er nødvendig for å sikre både utvikling, engasjement og mestringsfølelser hos alle ansatte.

9 Plan for kvalitetsutvikling og implementering.

1. Fokusområde fra oppdragsbrev barnehageområdet
2. Fokusområde knyttet til Implementering av Kvalitetsplanen for omsorg- leke og læringsmiljø
3. Barnehagens utviklingsområder (knyttet til barnehagens evaluering og analyse av eget ståsted/arbeid)

1. Oppdragsbrev barnehageområdet

Mål 2025/26:

1.1 Barnehagen har gode rutiner for systematisk språkarbeid og kunnskap om barns språkutvikling.

Tiltak

1.1.1 *Språkgrupper eller tilpasset språkarbeid gjennomføres daglig basert på kommunens Språkvekst 1 og 2. Barn som har behov skal få nytte av dette tilbudet tilpasset eget nivå.*

1.1.2 *Temabasert arbeid blir tilpasset ulike aldersgrupper. Det tas i bruk bilder/ symboler (ASK), konkreter, sanger, rim, regler og bøker for å sikre økt språkstimulering og begrepsinnlæring.*

2. Kvalitetsplanen for omsorg- leke og læringsmiljø

Mål 2025/26:

2.1 Barnehagens fysiske og psykiske leke- og læringsmiljø skal bidra til et inkluderende og inspirerende fellesskap

2.2 Barnehagen har økt bevissthet og forståelse av den autoritative voksnes ansvar for relasjonskvaliteten.

Tiltak

2.1.1 *«Barn gjør det bra hvis de KAN» (Greene, 2011). Aktive og oppmerksomme voksne støtter barn gjennom leken og hverdagen for å øke og videreutvikle sine ferdigheter. Dette oppnår vi ved å gjøre oss tilgjengelige for barna, delta og observere hvert enkelt barns behov.*

2.1.2 *Arbeid i mindre grupper med voksne som avpasser støtte ut ifra ulike barns behov. Vi bruker kontaktbarometer (Vedlegg 5, KOLL. 2020) for arbeid med barn for å vurdere kvaliteten på relasjonen og kontakten gjennom dagen.*

Tiltak

2.2.1 *Vi reflekterer over ulike episodebeskrivelser på avdelingsmøter og planleggingsdager for å sette ord på og øve oss på å få mer forståelse av viktigheten av autoritativ voksen rolle for den relasjonelle kvaliteten.*

2.2.2 *Vi lager en plan for planleggingsdager hvor hver avdeling får oppgave til å presentere egne tanker og arbeid knyttet til tema. Man kan ta i bruk bl.a. filming, faglig påfyll, episodebeskrivelser eller andre måter å formidle hvordan avdelinger jobber med tiltaket.*

2.2.3 Vi øver oss i hverdagen ved å stille konstruktive spørsmål knyttet til ulike episoder i hverdagen. Dette er nødvendig for å kunne lære av hverandres praksis og ikke om å trekke frem det mindre positive ved det.

3. Barnehagens utviklingsområde

Mål 2025/2026:

3.1 Skape gode og varierte muligheter til utelek, hvor voksne er både deltagende og inspirerende faktorer som sikrer struktur og kvalitet på det relasjonelle.

3.2 Jobbe med mangfold og likestilling tilpasset barnas alder og utviklingsnivå.

Tiltak

3.1.1 Vi utarbeider konkrete skriftlige planer og forslag med ansvarsfordeling og oppfølging.

3.1.2 Vi evaluerer kontinuerlig aktiviteter på ledermøter og plandager.

Tiltak

3.2.1 Markere høytider representert i barnegrupper. Vi ønsker å bruke foreldre som ressurs til dette arbeidet.

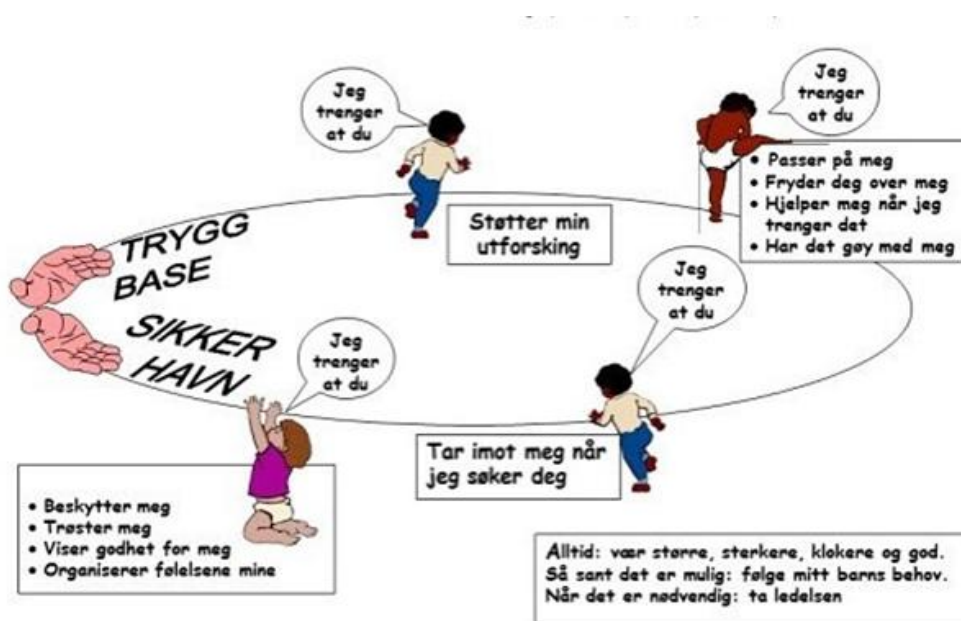
3.2.2 Vi bruker bl.a. FORUT barneaksjon, Morsmålsdagen, Pride, samenes nasjonaldag til å jobbe med språklig, kulturelt og religiøst mangfold.

10 Overganger

Lillestrøm kommune har utarbeidet to kvalitetsplaner for å sikre at overganger i barnas ulike livsfaser blir godt planlagt, organisert og gjennomført. Ved oppstart i barnehagen følger barnehagen «Kvalitetsplan for tilvenning i barnehagene i Lillestrøm kommune», mens ved skolestarten gjelder «Kvalitetsplan for overgang fra barnehagen til skole og SFO». En overgang fører til betydelige endringer i barnets trygge og kjente rammer. Målet med disse planene er å sikre gode forutsetninger for at barna får utvikle endringskompetanse som på sikt vil bidra til at barna klarer å tolke, aktivt delta og forholde seg til overganger i ulike livssituasjoner (Hogsnes, 2019). Disse planene er utarbeidet av PPA og bygger på forskning.

10.1 Trygghet og tilknytning

Fra forskning om tilknytning vet vi at «tilknytningspersonen fungerer som trygg base og sikker havn for barnet. Barnet kan utfolde seg og utforske omverdenen fra denne plattformen for så å vende tilbake for trøst, for å dele glede, og for å få følelsene sine organisert. Det er viktig for foreldre og barnehageansatte å forstå at denne vekslingen er helt essensiell. Å forstå hvor barnet befinner seg i denne vekslingen, er å forstå tilknytning» (Smith, art. UiO). I Korshagen barnehage jobber vi med å bli bevisst våre egne kjernefølelser (nysgjerrighet, glede, tristhet, frykt, sinne og skam) og hvilken påvirkning de har på oss, slik at vi lettere kan møte barna i deres. Dette er noe vi jobber med i alle våre interaksjoner med barna, slik at vi kan følge barnets behov de gangene det er mulig, men ta ledelsen når det er nødvendig (COS).



10.2 Den første tiden i barnehagen

Kvalitetsplanen for tilvenning legger føringer for hvordan vi skal tilrettelegge for trygg og god barnehagetilvenning for foreldre og barn. Målet er å gi barna en trygg base og en sikker havn i nære og trygge relasjoner ved oppstart i barnehagen.

10.2.1 I forkant av tilvenningsperioden

- Vi innkaller til et foreldremøte for nye foreldre i juni. Møte blir hovedsakelig brukt til en innføring i trygghetssirkelen for å konkretisere og tydeliggjøre hvilke forventninger barnehagen har til foreldrene i tilvenningsperioden.
- I juni-måned blir det satt opp *besøksdager*. Her skal de ansatte bygge relasjon til barnet og foreldre og tilrettelegge for at barna kan utforske omgivelsene.
- Pedagogisk leder gjennomfører en *tilvenningssamtale* i forkant av tilvenningen, enten ved oppmøte eller over telefon. Målet med denne samtalen er at barnehagen får informasjon om barnet og familien, og kan legge til rette for en god tilvenningsprosess. Foreldrene får anledning til å stille spørsmål. Det skal sendes ut spørsmål i forkant av samtalen. Tolk benyttes der det er behov.

10.2.1 Under tilvenningsperioden

- Det skal settes av fem dager til tilvenning. Foreldrene skal være i barnehagen sammen med barnet i denne perioden.
- Det anbefales at det kun er en forelder av gangen som er med barnet på tilvenningsdagene.
- Det skal være en foreldreaktiv tilvenning, der foreldrene er aktivt deltakende i barnets rutiner og aktivitet, og setter ord på barnets behov og uttrykk.

- Barnet får en fast tilknytningsperson som skal følge opp barnet. Tilknytningspersonen deltar i samspill, og bygger den første trygge basen og sikre havnen med utgangspunkt i trygghetssirkelen, ved å følge barnets behov ved å støtte i utforskning og være sammen med barnet i følelser.
- Når barnet begynner å utforske på egenhånd, finner forelderen seg en plass i rommet og sitter i ro, da vet barnet hvor den trygge basen befinner seg hvis det trenger å «fylle koppen».
- Foreldre begrenser mobilbruken og tar ikke bilder av andre enn sitt eget barn.
- Foreldre skal alltid si ifra til barnet dersom de forlater avdelingen. Foreldre er trygge i avskjeden og signaliserer til barnet at de har tillitt til at barnehagen er et trygt sted.
- To til seks uker etter barnehagestart skal pedagogisk leder gjennomføre en *oppstartssamtale* med foreldrene.
- Barnehagen skal ha en jevnlig dialog med foreldrene under tilvenningen.

10.3 Overganger internt i barnehagen

Kvalitetsplanen sikrer også gode rutiner for overganger internt i barnehagen. Når barna skal bytte fra småbarn- til storebarnsavdeling, bruker vi vårsemesteret på å gradvis bli kjent med lokalene og personalet på den nye avdelingen. I starten kan det være nok å besøke avdelingen når alle barna er ute, for å kunne utforske i rolige omgivelser sammen med en trygg voksenperson. Etter hvert er det besøk med lek sammen med de yngste barna på storebarnsavdelingen, spise lunsj sammen og leke ute sammen i sovetiden. Vi har fellessamlinger og andre arrangementer der vi opplever fellesskap på tvers av avdelingene. Ved oppstart får barn tildelt en tilknytningsperson på den nye avdelingen som har ansvar for å danne den første tilknytningen. Pedagogisk leder har et overføringsmøte med den nye pedagogiske lederen og overbringer viktig informasjon. Før sommerferien vil foreldre på liten avdeling få et informativt brev med relevant praktisk informasjon, oppstartsdato og kontaktperson. Det vektlegges en god dialog med foreldrene den første tiden på ny avdeling, og pedagogisk leder gjennomfører en oppstartssamtale 2-6 uker etter oppstart.

10.4 Overgang barnehage – skole

I samarbeid med skolen og barnas foreldre skal barnehagen legge til rette for at barna får en trygg og god overgang mellom de overnevnte utdanningsinstitusjoner. Ved å skape sammenheng mellom barnehagen og skole/SFO ønsker vi å ivareta hver enkelt barns behov i det helhetlige opplæringsløpet. Med andre ord vil vi legge til rette for at barna får mulighet til å videreutvikle både sine kunnskaper og erfaringer fra barnehagen i et videre skoleløp (Kunnskapsdepartementet, 2008). Barnehagens oppgave er å gjøre barna klare for skolestarten, mens skole og SFO skal være godt forberedt til å ta imot barna. Lillestrøm kommune har i tråd med dette utarbeidet tre ulike tiltak i selve overgangsprosessen: *samarbeid, bli-kjent aktiviteter og informasjonsutveksling*. Overgangen mellom barnehage og skole/ SFO betegnes som

en emosjonell, fysisk og mental prosess som barna må bearbeide gjennom tid og ved hjelp av varierte erfaringer. Barnehagen bruker det siste året til såkalte skoleforberedende aktiviteter som er lekbetont og preget av barnas medvirkning og aktiv deltakelse. De eldste barna i barnehagen hører til egen barnegruppe som kalles for «Maurklubb» og møtes flere ganger i uken. Barn og voksne jobber med ulike prosjekter/temaer og tilpasset aktiviteter, samt turer. Målet er å bruke leken til å styrke og fremme barnas læring gjennom ulike didaktiske tilnærminger.

10.4.1 Samarbeid

- Samarbeidsmøter mellom barnehagen og skole før sommerferien.
- Samarbeidsmøter knyttet til barn med nedsatt funksjon med ulike utdanningsinstanser.

10.4.2 Bli – kjent aktiviteter

- Svømming i skolens badebasseng i høstperioden.
- Ta bilder på skolen og bruke de som samtaletema.
- Turer til skolens uteområde gjennom hele året.
- Besøk til SFO før sommerferien.
- Både barnehagen og skole bruker *Kvalitetsplaner for språk, lesing og skriving, og regning*.
- Bruke boken «*Hvordan begynner man på skolen*» av Anna Fiske, utvikle relevant ordforråd.
- Synge sanger som brukes på skolen som bl. «*Vi sier god dag*» og «*Stopp, ikke mobb*».
- Åpen dag for skolestartere med foreldre før sommerferien.

10.4.3 Informasjonsutveksling

- Barnehagen bruker Lillestrøm kommune sin *Gode skolestart* malen til å innhente samtykke til overføring av relevant informasjon til skolen.
- Overføring av skjemaer med kort informasjon om hvert enkelt barn basert på foreldrenes samtykke.
- Informasjonsmøte på foreldremøter i barnehagen høst-vår, siste delen av foreldremøte.
- Informasjonsmøte på skolen for foreldre på våren.

11 Foreldresamarbeid

Samarbeid mellom barnehage og hjem skal alltid ha barnets beste som mål.

Oppbygging av samarbeids mellom foreldre og barnehagen:

- **Foreldrerådet (FAU)** består av foreldrene til alle barna og skal fremme foreldrenes felles interesser og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø
- **Samarbeidsutvalget (SU)** skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ. SU består av foreldre og ansatte i barnehagen, slik at hver gruppe er likt representert.
- Barnehagens eier skal sørge for at saker av viktighet forelegges FAU og SU
- Det blir kalt inn til to **foreldremøter**, og får tilbud om to **utviklingssamtaler** i løpet av et barnehageår. Ved behov gir vi veiledning til foreldre med Trygghetssirkelen som verktøy.

Knyttet til foreldreundersøkelsen 2025 har barnehagen valgt **Medvirkning og Henting og levering** som forbedringsområder dette barnehageåret. På foreldremøte 23. april 2025 ble det tatt i bruk flere ulike refleksjonskort knyttet til disse områder som foreldrene har brukt som utgangspunkt til IGP gruppearbeid. Foreldre har kommet med mange gode og konstruktive forslag på hvordan barnehagen kan forbedre sin praksis. Flere av disse forslag er blitt konkretisert allerede i april 2025 som bl.a. bruk av beskjedbøker på alle avdelinger og utarbeiding av rutiner ved skader på barn. Registreringsrutiner av ulike skader på barn er dermed blitt godt kjent for alle ansatte og brukes nå etter regler som gjelder.

Når det gjelder forbedringsområder knyttet til foreldreundersøkelse 2025 vil barnehagen evaluere nåværende praksis sammen med foreldre på foreldremøte i april 2026.

12 Våre samarbeidspartnere

- Pedagogisk psykologisk avdeling (PPA)
- Helsestasjon
- Skolene
- Barneverntjenesten
- Psykisk helse og familiestøtte
- Tildeling barn- og unge
- Bedre tverrfaglig innsats (BTI)
- NAV.

13 Kalender

Oversikt planleggingsdager og arrangementer:

Måned:	Dato:	Aktivitet:	
September 2025	Fredag 05.09.25	Planleggingsdag	Barnehagen er stengt
	Onsdag 24.09.25	Foreldremøte	Egen invitasjon
Oktober 2025	Fredag 24.10.25	FORUT-aksjon	Basar – innsamlingsaksjon, egen info kommer.
November 2025	Fredag 14.11.25	Planleggingsdag	Barnehagen er stengt
Desember 2025	Fredag 12.12.25	Lucia-markering	Egen info kommer
	Torsdag 18.12.25	Nissefest	
Januar 2026	Fredag 02.01.26	Planleggingsdag	Barnehagen er stengt
Februar 2026	Fredag 06.02.26	Markering av samenes nasjonaldag	
	Torsdag 12.02.26	Karneval	
	Mandag 16.02.26	Markere Fastelavn	
	Fredag 20.02.26	Markere Morsmålsdagen	
Mars 2026	Tirsdag 10.03.256	Barnehagedagen	Barnehagen er stengt
	Fredag 20.03.26	Planleggingsdag	
	Uke 13	Påskelunsj for barna	
April 2026	01.04.25	Onsdag før påskeferien	Bhg. stenger kl. 12:00
	Uke 16	Brannvernuke	Egen invitasjon
	Onsdag 22.04.26	Foreldremøte	
Mai 2026	Tirsdag 12.05.26	Dugnad	Egen invitasjon
	Fredag 29.05.26	Planleggingsdag	Barnehagen er stengt
Juni 2026	Onsdag 03.06.26	Foreldremøte for nye foreldre	Egen invitasjon
	Torsdag 04.06.26	Discokveld for Maurklubb	Egen invitasjon
	Onsdag 10.06.26	Sommerfest og vernissasje	
Juli 2026	06.07.25- 17.07.25	Sommerstengt uker 28 og 29, med forbehold om endring på kommunalt nivå.	Barnehagen er stengt

14 Kontaktinformasjon

Mottaker:	Nummer:
Styrer direkte:	994 00 128, privat nios01@lillestrom.kommune.no
Gul avdeling:	954 04 180
Grønn avdeling:	953 68 360
Blå avdeling:	954 06 770
Rød avdeling:	953 64 122
Lilla avdeling:	913 97 592

15 Kildehenvisning/bakgrunnsdokumenter

Lov og forskrifter

Kvalitetsplan for tilvenning

Kvalitetsplan for omsorg, leke og læringsmiljø

Kvalitetsplan skole og barnehage. Språk, lesing og skriving

Språkvekst

Kvalitetsplan barnehage skole. Overgang fra barnehage til skole og SFO

Veileder fra kunnskapsdepartementet

Veileder fra utdanningsdirektoratet

Lenker til aktuelle hjemmesider

16 Litteraturliste

Hogsnes, H. D. (2019). *Barns overgang fra barnehagen til skole og skolefritidsordning*.

Bergen: Fagbokforlaget.

Kunnskapsdepartementet. (2008). *Fra eldst til yngst*. Hentet fra regjeringen.no:

<https://www.regjeringen.no/globalassets/upload/kd/vedlegg/barnehager/veileders/f-4248-fra-eldst-til-yngst.pdf>

Utdanningsdirektoratet. (2017). *Rammeplan for barnehagen*. Oslo:

Utdanningsdirektoratet.

