



Årsplan Lillestrømbarnehagene 2021/2022 Måsan barnehage

Innhold

1	Innledning.....	2
2	Årsplan og andre styringsdokument.....	2
3	Barnehagens visjon og verdier	2
4	Barnehagen vår	4
5	Barnehagens pedagogiske virksomhet	4
6	Barnehagens arbeid med endring, fagutvikling og implementering	6
7	Barnas progresjon	6
8	Vurdering og analyse av måloppnåelse	8
9	Plan for kvalitetsutvikling og implementering.....	8
1.	Virksomhetsplan barnehageområdet.....	9
2.	Kvalitetsplanen for omsorg- leke og læringsmiljø.....	9
3.	Barnehagens utviklingsområder.....	10
10	Overganger.....	10
11	Foreldresamarbeid	11
12	Våre samarbeidspartnere	11
13	Kalender.....	12
14	Kontaktinformasjon	12
15	Kildehenvisning/bakgrunnsdokumenter.....	0

1 Innledning

Barnehagens årsplan skal vise hvordan barnehagen arbeider for å omsette rammeplanens formål og innhold i praksis. Som en del av det lokale kvalitetsarbeidet i Lillestrømbarnehagene skal arbeidet med årsplan sees i sammenheng med Kvalitetsplan for omsorgs- leke og læringsmiljø. Sammen med Lillestrøm kommunes verdier, Tillit, inkludering og nyskaping er kvalitetsplanen barnehagenes felles pedagogiske plattform i utvikling av det pedagogiske tilbudet.

Årsplanen skal gi informasjon om, og dokumentasjon av barnehagens pedagogiske innhold til foreldre, eiere og tilsynsmyndighet. Den er et arbeidsdokument for personalet, og foreldrenes utgangspunkt for å kunne påvirke innholdet i barnehagen. Årsplanen fastsettes i barnehagens samarbeidsutvalg.

2 Årsplan og andre styringsdokument

Årsplanen viser hvordan vi jobber for å oppfylle kravene i Lov om barnehager, Rammeplan for barnehagen og Lillestrøm kommunes overordnede planer. Den er basert på kommunens Virksomhetsplan for barnehageområdet og kommunens felles Kvalitetsplan, og viser hvordan vi knytter barnehagetilbudet opp mot satsningsområder. På bakgrunn av årsplan utarbeider vi månedsplaner på avdelingene, og dokumenterer arbeidet vårt i form av månedsbrev og informasjon på Vigilo. Her beskriver vi hvordan vi konkret har arbeidet med satsningsområder og tiltak i årsplanen.

3 Barnehagens visjon og verdier

Lillestrøm kommunes verdier er tillit, inkludering og nyskaping. Disse verdiene finner vi igjen i vårt pedagogiske grunnsyn, som beskriver hva som ligger til grunn for våre felles holdninger, forståelse og handling:

Vi mener at hvert barn er unikt. Vi jobber derfor for at alle barn føler seg sett og anerkjent for den de er. Vi ansatte skal synliggjøre den enkeltes plass og verdi i fellesskapet.

Det er de ansattes ansvar å synliggjøre den enkeltes plass og verdi i fellesskapet. Barnehagen skal være et trygt, men samtidig utfordrende sted hvor barnet kan prøve ut ulike sider ved samspill, fellesskap og vennskap. Vi sørger for at alle får mulighet til å delta i fellesskapet og forebygger mobbing og krenkelser. På denne måten ivaretar vi verdien **Inkludering**.

Vi ønsker at hvert barn skal få utvikle seg ut ifra de evner og interesser barnet har. Vi legger til rette for at hvert barn kan bli den beste utgaven av seg selv.

Rammeplan for barnehager sier at barnehagen skal fremme barnets fysiske og psykiske helse. For å legge til rette for dette benytter vi oss av COS-sirkelen (Circle og security), og det som opppe i «trygg base» er å støtte barnas utforskning. Vi må også være oppmerksomme når barna kommer tilbake til oss – vi skal være en «trygg havn». Verdien **tillit** representerer akkurat dette hos oss på Måsan – tilliten er en av de viktigste faktorene for at barn skal ha det bra i barnehagen.

Vi vil at alle barn skal ha noen å leke med.

Vi voksne har ansvar for atmosfære og kvalitet på relasjonene.

Vi voksne skal være barnas rollemodeller. Vi står i en maktposisjon overfor barna, og dette må alltid forvaltes på en god måte. Vi må være bevisst vår egen rolle i forhold til inkludering og krenkelser av barn. I COS-sirkelen finner vi at vi voksne har ansvar for å være barnas «trygge havn». Vi skal beskytte, trøste, vise godhet og gi hjelp til å organisere barnas følelser. Vi skal også passe på, glede oss på vegne av barnet, hjelpe og ha det fint sammen. Verdien **nyskaping** hjelper oss i dette arbeidet ved å ha et blikk for lek, og å ha fokus på å skape nye inspirerende lekemiljøer.

4 Barnehagen vår

Måsan barnehage åpnet i 1971, og har plass til 54 barn i alderen 0-6 år, fordelt på 4 avdelinger.

Måsan er en liten, godt etablert barnehage hvor vi drar fordeler av at alle kjenner alle. Vi har sentral beliggenhet i Lillestrøm sentrum. Vi har kort vei til store friluftsområder i Måsan-skogen og Sørums fritidsgård, og til sentrum med gode kollektivforbindelser som tar oss dit vi vil. Alle avdelinger har faste turdager hver uke. Det er tett og godt samarbeid mellom de fire avdelingene, og barna som går hos oss bor gjerne i umiddelbar nærhet til barnehagen. Dette gir et godt utgangspunkt for å knytte vennskap og bygge nettverk barna kan ha glede av når de starter på skolen.

Vi legger stor vekt på en trygg tilknytning og en god start i barnehagen, og to av våre pedagoger er sertifiserte i COS (Circle of security). I 2018-2020 fikk vi et helt år med tema-basert systemveiledning gjennom PPA. Dette dro hele personalgruppen nytte av, og det har gitt oss kompetanse i å skape forutsigbare og godt strukturerte hverdager for barna, blant annet med konsekvent bruk av dagtavler og aktivitetstavler, fokus på gode relasjoner og skjerming av lek.

På avdelingene er det til sammen 13 ansatte, barn og voksne fordeler seg slik:

- | | | |
|---------------|------------|------------------|
| • Veslebygda | 9 plasser | 0-3 år 3 ansatte |
| • Eikeskogen | 9 plasser | 0-3 år 3 ansatte |
| • Fossefallet | 18 plasser | 3-6 år 3 ansatte |
| • Fjellheimen | 18 plasser | 3-6 år 3 ansatte |

5 Barnehagens pedagogiske virksomhet

Satsningsområder i Måsan barnehageåret 21/22 vil være arbeidet med lovendringen som skal sikre barn i barnehage et godt psykososialt miljø, og aktivitetsplikten som følger med lovendringen. Implementering av kvalitetsplan, med spesielt fokus på relasjonskvalitet, lek og læringsmiljø vil også være en satsning i Måsan dette året. Vi vil bruke kvalitetsplanen som verktøy i personalgruppen for å sikre gode refleksjons og læringsprosesser, og vi vil identifisere kjennetegn på god praksis i egen virksomhet. Fagområdene i Rammeplan flettes inn i våre hverdagsaktiviteter. Vi synliggjør i månedsbrev, bilder og tekst hvordan vi har jobbet med de ulike fagområdene gjennom ulike tema i løpet av året.

Psykososialt barnehagemiljø

«Det er alltid de voksne som har ansvaret for relasjoner i barnehagen, uten unntak»

- Professor Ingrid Lund

I Måsan jobber vi systematisk med barnehagens psykososiale miljø, i samarbeid med foreldrene og SU. Vi bruker arenaer som planleggingsdager, personalmøter, foreldremøter og SU-møter, og bruker blant annet Dialogmodellen som verktøy for arbeidet. Vi utvikler egen kompetanse og evne til å kartlegge det psykososiale miljøet, vi tolererer ingen form for krenkelser, mobbing, vold, diskriminering og trakassering, og vi griper inn i henhold til aktivitetsplikten hvis barn i barnehagen utsettes for dette. Vi støtter barna i å etablere gode vennsksapsrelasjoner seg imellom, og å vise omsorg for hverandre. Vi har gjort oss kjent med og tar i bruk kommunens mal for aktivitetsplan når situasjonen krever det.

Leke- og læringsmiljø

Lek er en opplevelsestilstand som gir mening, fremmer læring og gir ny kunnskap. Lekemiljøet omfatter både det usynlige miljøet (kulturelle/relasjonelle forhold) og det synlig, fysiske miljøet. Vi skal fremme et inkluderende miljø, der alle barna kan delta i lek, oppleve mestring, utvikling og glede i leken. Vi må sikre at utstyr og materiell er lett tilgjengelig for barna, og at dette presenteres på en måte som inspirerer til variert lek. Vi må stadig fornye oss ved å endre og forbedre det fysiske lekemiljøet både ute og inne, slik at det innbyr til gode opplevelser med meningsfull lek.

Voksenrollen i leken varierer. De ansatte må være bevisst graden av involvering som kreves til enhver tid. For å bli bevisst dette må de voksne være nær barnas lek, de må følge med, observere, veilede, delta og støtte. Ved å gjøre seg tilgjengelige for barna styrkes kvaliteten på relasjonen mellom barn og voksen. Vi avdekker relasjonen mellom barna, og om leken bærer preg av at alle inkluderes, fordeling av roller, den enkeltes lekekompetanse og om utstyr og materiell er tilstrekkelig for å gi inspirasjon til at leken utvikler seg.

Med bakgrunn blant annet i resultatene fra brukerundersøkelsen ønsker vi å se nærmere på det fysiske lekemiljøet dette året. En ting er hvilke leker og materiell man har tilgjengelig i barnehagen, en annen er hvordan dette presenteres for barna. Når man kommer inn i barnehagen skal lekemiljøet være inspirerende og innbydende. Barna skal kunne hente frem ønsket materiell selv, og hva som er tilgjengelig skal være lett for barna å se. Vi må sette oss i barns høyde og ta deres perspektiv for å se det barna ser: Hvordan er det å komme inn på avdelingen? Får jeg lyst til å leke? Blir jeg inspirert? Hva kan endres for å gjøre det mer spennende? Hvilke typer leker og materiell er tilgjengelig? Dette er spørsmål vi stiller oss, og sammen med barna lager vi en plan for å utvikle og forbedre det fysiske lekemiljøet.

6 Barnehagens arbeid med endring, fagutvikling og implementering

Kommunesammenslåing 01.01.20 har ført med seg nye verdier, planer, prosedyrer og rutiner. Pandemien har forsinket arbeidet med å innarbeide og implementere alt nytt. I tillegg har det etter mange år vært lederskifte i Måsan i 20/21, og nyansettelser av både pedagoger og fagarbeidere. På mange måter starter Måsan derfor litt på nytt barnehageåret 2021/2022, samtidig som vi skal sikre forankring i allerede godt etablert praksis.

Medbestemmelsesgruppa er under etablering, med faste møtepunkt for samarbeid mellom verneombud, tillitsvalgte og styrer. Vi gjennomgår HMS-rutiner, utarbeider prosedyrer, foretar risikovurderinger og skaffer oss oversikt over hva som finnes og hva som mangler. HMS-dugnaden startet våren 21, og vil fortsette utover høsten. Det er gjennomgått resultater fra 10-faktor (kommunens medarbeiderundersøkesle), og det vil lages handlingsplan høsten 21. Nye prosedyrer og risikovurderinger legges inn i Risk.

Resultatene fra Udirs brukerundersøkelse er presentert for SU og foreldregruppen våren 21, der foreldrene ble oppfordret til å komme med innspill og medvirke til tiltak i handlingsplanen. Personalet har jobbet med resultatene samlet og avdelingsvis, og det er laget en handlingsplan for barnehagen som vi vil følge opp og jobbe systematisk med barnehageåret 21/22.

Personalet har tidligere jobbet mye med den gamle kvalitetsplanen i Skedsmo kommune (PKOL). Den nye kvalitetsplanen for Lillestrøm bygger på denne, så arbeidssett og begreper er allerede kjent i personalgruppen. Implementeringen med ny kvalitetsplan er i gang, og vi vil starte med å repetere begreper og operasjonalisere de ulike tema i planen, den autoritative voksne og å identifisere kjennetegn for god praksis. Vi tar utgangspunkt i Fixsens modell og implementeringsplanen i dette arbeidet.

Vi tar i bruk planleggingsdager, personalmøter og avdelingsmøter til drøfting og implementering av nye teorier, verdier og satsning. Arbeidet forsinkes og utsettes på rødt nivå, men vi satser på en mer normal hverdag høsten 21/vinteren 22, som gjør det mulig å møtes på tvers av avdelinger for å skape felles forståelse og utgangspunkt for videre arbeid.

7 Barnas progresjon

Progresjon er barnas utvikling og fremgang. Læring handler om å få nye erfaringer, ny kunnskap og nye ferdigheter som resulterer i endring og utvikling hos den enkelte. De voksne støtter opp om barnas lyst og motivasjon til å lære gjennom både strukturerte og ustrukturerte aktiviteter. Gjennom observasjon og kunnskap om barn gjenkjenner de voksne det enkelte barns utvikling og modningsprosess. Med et slikt grunnlag legger vi til rette for å støtte barnet der de er i sin utvikling, gir passende utfordringer og bidrar med ny

kompetanse som skaper utvikling og læring. Slik opplever barna i Måsan mestring og utvikling på akkurat sitt ståsted, både der de er fysisk, psykisk og sosialt.

Her i Måsan legger vi stor vekt på en trygg tilknytning under barnets start i barnehagen, og vi bruker Lillestrøm kommunes kvalitetsplan for tilvenning. Dette legger grunnlaget for barnets trivsel videre i barnehagetiden. Vi setter av fem dager hvor foreldrene er til stede med barnet og følger det i hverdagen. På denne måten får både foreldre og barn god tid til å bli kjent med barnehagen og personalet. Målet er å gi barna en trygg base og sikker havn i nære og trygge relasjoner ved oppstart i barnehagen.

Vi har utviklingssamtaler to ganger i året, under samtalene blir det satt opp mål og tiltak som skal følges opp både hjemme og i barnehagen. På denne måten får vi sett barnets utvikling og satt inn tiltak der det er behov. Fokusområdene til hvert enkelt barn blir også mer helhetlig i arbeidet vårt, og det gjør det lettere for de ansatte å veilede dem i hverdags-situasjoner som lekegrupper og påkledning. Ved å ha tilstedeværende voksne som veileder barna gjennom disse situasjonene vil vi kunne observere og se en progresjon i barnets utvikling og kunne hjelpe der det trengs.

Vi jobber aktivt med «Kvalitetsplan for barnehage og skole – språk, lesing og skriving». Denne planen gjelder for alle kommunale barnehager og grunnskoler. Grunnlaget for lese- og skriveferdigheter legges i barnehagealderen gjennom god språkstimulering og utvikling av gode språkferdigheter. Barn som strever med språktilegnelsen, har behov for systematisk språktiltak som varer over tid. Denne type tiltak har forskningen vist gir god effekt. Et eksempel på et slikt tiltak hos oss er Språkintervensjonen.

Språkintervensjonen brukes som et supplement til det allmennpedagogiske arbeidet med språk i barnehagen. Målgruppen er barn som trenger systematisk språkstimulering, men som ikke nødvendigvis har behov for spesialpedagogisk hjelp. Målet er å styrke ord- og begrepsforrådet til barna. Språkferdighetene til barna kartlegges både før, underveis og etter arbeidet.

I kvalitetsplan for barnehage og skole – språk, lesing og skriving finnes en milepælsplan. Dette er viktige milepæler i barns språkutvikling. Det finnes også en tilsvarende plan for regning som vi benytter. Det er derimot viktig å huske på at barn utvikler seg i ulikt tempo, og at man derfor må ta med metodikk fra ulike alderstrinn i arbeidet. Dette verktøyet brukes som en veileder i arbeidet vårt slik at vi lettere kan måle progresjonen i barnas språkutvikling.

Barnehagen følger kommunens plan for overgang fra barnehage til skole og SFO, slik at barna får en trygg og god overgang.

I Måsan legger vi vekt på gode og trygge overganger både i overgang fra liten til stor avdeling, og overgangen fra barnehagen til skole. Allerede på våren flytter småbarna som skal til stor avdeling over på sine nye avdelinger sammen med en kjent voksen. På denne måten får de god tid til å bli kjent med både barn, voksne og nye rutiner før de tar ferie. Samtidig som småbarna flytter over får førskolebarna sin egen avdeling. De får da 1.5 måned på en egen førskoleavdeling, hvor vi kan jobbe intensivt mot skolestart. Denne perioden er

fylt med morsomme aktiviteter og gode opplevelser for førskolebarna før de avslutter sin tid hos oss. Vi følger kommunens nye plan for overgang barnehage-skole, og har et tett samarbeid med skolene både i form av overflyttingssamtaler, besøksdager og Megakor.

8 Vurdering og analyse av måloppnåelse

Planlegging er personalets grunnlag for det gode, systematiske pedagogiske arbeidet. Godt planlagt arbeid og realistiske mål gir kontinuitet og progresjon både for enkeltbarn og barnegruppen, og sikrer godt innhold og faglig kvalitet. Her er barnas medvirkning viktig å ta hensyn til, blant annet ved å kunne fange opp barnegruppens interesser, og forstå deres ulike læringsstrategier. Det er også fokus rettet mot barnas progresjon; deres utvikling og fremgang. Dette arbeidet vil variere i innhold fra liten til stor avdeling, og ut fra barnas modning og alder. Planlegging av de ulike aktivitetene kommer til syne i de ulike månedsplanene avdelingene utarbeider.

Dokumentasjon av arbeidet skal gi foreldre, barn og utenforstående ett innblikk i barnehagens hverdag og innhold. Dokumentasjonen er også med å danne grunnlag for refleksjoner og utviklingen av videre arbeid, som igjen vil ivareta barnas progresjon. Vi dokumenterer vårt arbeide gjennom årsplan, avdelingenes månedsplaner og månedsbrev. For barna blir pedagogisk dokumentasjon en arbeidsmetode – gjennom bilder, video og estetiske fag blir barna minnet på deres «glimt fra hverdagen».

På bakgrunn av planer og dokumentasjon vurderer barnehagen jevnlig det pedagogiske arbeidet, og om vi har nådd målene vi setter oss. Vurderingen bygger på felles refleksjoner, og legger grunnlag for videre planarbeid. For å se om vi har oppnådd målene våre evaluerer vi gjennomførte aktiviteter i henhold til planer, konkrete og målbare tiltak i årsplan, vi bruker resultater fra brukerundersøkelser og medarbeiderundersøkelser. Vi bruker også Kvalitetsplan som en verktøykasse og sjekklister ved å gå igjennom konkrete eksempler på god praksis. Barnehagen bruker evaluering både avdelingsvis og felles til dette arbeidet. Vi bruker avdelingsmøter, ledermøter, personalmøter og planleggingsdager som arena for drøfting og refleksjon.

9 Plan for kvalitetsutvikling og implementering

- 1. Fokusområde fra Virksomhetsplan barnehageområdet**
- 2. Fokusområde knyttet til Implementering av Kvalitetsplanen for omsorg- leke og læringsmiljø**
- 3. Barnehagens utviklingsområder** (knyttet til barnehagens evaluering og analyse av eget ståsted/arbeid)

1. Virksomhetsplan barnehageområdet

Mål 2021/22:

1.1 Barnehagen har kunnskap om og gode rutiner for arbeid med psykososialt barnehagemiljø

Tiltak

- 1.1.1: Planleggingsdag 14.05.21 med PBL's digitale kurs om paragrafene i ny lov, aktivitetsplikten, gjennomgang av Lillestrøm kommunes mal for aktivitet, drøfting blant personalet
- 1.1.2: Innlegg på digitalt foreldremøte 14.04.21 hvor foreldrene orienteres om lovendring og aktivitetsplikt
- 1.1.3: Foreldremøte høst 2021- Dialogmodellen/case
- 1.1.4: Avdelingsmøter: Bruke observasjon som metode for å skaffe oss kunnskap om sosiale hierarkier og likeverdighet i barnegruppene. Evt. tiltak mot grupper og enkeltbarn.
- 1.1.5: Bruke kartleggingsverktøy for å se nærmere på relasjoner barn/barn og barn/voksen
- 1.1.6: Barnesamtaler med utgangspunkt i litteratur, ex: «Mattias er alene»
- 1.1.7: Kartlegge hvor de voksne må være spesielt oppmerksomme på at mobbing kan forekomme (kroker ute, rom)
- 1.1.8: Aktive og tilstedeværende voksne i barns lek, observere, støtte i konfliktløsning, være der barna er. Fokus på fellesskapet – «Vi i Måsan»

2. Kvalitetsplanen for omsorg- leke og læringsmiljø

Mål 2021/22:

- 2.1 Barnehagens fysiske og psykiske leke – og læringsmiljø skal bidra til et inkluderende og inspirerende fellesskap
- 2.2 Barnehagen har økt bevissthet og forståelse av den autoritative voksnes ansvar for relasjonskvaliteten

Tiltak

- 2.1.1: De ansatte er engasjerte og skaper godt lekemiljø for barna – planlegging, innkjøp av materiale, gjenbruksmateriale og stasjoner for forskjellig lek.
- 2.1.2: Personalmøte 28.04.21: Alle avdelinger lager plan for å forbedre fysisk miljø inne
- 2.1.3: Gjøre innkjøp av leker og inventar ihht budsjett, hente ting på Finn som gis bort.
- 2.1.4: Slutføre kjøkken på Fjellheimen med fronter og lister
- 2.1.5: Sette i stand gulv og vegg etter fjerning av skap på Fossefallet
- 2.1.6: Planleggingsdag 18.11.21 med praktisk arbeid på alle avdelinger for å forbedre fysisk miljø ihht plan (male, innrede)
- 2.1.7: Planleggingsdag/personalmøte med Trude Brendeland (Fantasifantasten) som inspirasjon til å skape lekemiljø.
- 2.1.8: Kjøpe boka «Lekelyst» av Trude Brendeland – bruke til tips og inspirasjon i arbeidet.
- 2.1.9: Lage vedlikeholdsplan for bygg og uteområde.

- 2.1.10: Foreldredugnad mai '22 for å forbedre fysisk miljø ute
2.1.11: De voksne skal veilede barna hvis leken medfører uheldige samspillsmønstre.
2.1.12: De voksne er delaktige i leken.

Tiltak

- 2.2.1: Revidere operasjonalisering av begrepet «autotitative voksne» utført i 2018. Få med oss alle nye ansatte på felles forståelse av begrepet og hva det betyr for oss.
2.2.2: Operasjonalisere begrepet «mentaliserende miljø» ihht Kvalitetsplan.

3. Barnehagens utviklingsområder

Mål 2021/22

3.1 Inspirerte og engasjerte voksne som bruker mer tid i lek og aktiviteter med barna

Tiltak

- 3.1.1 Lederteam utarbeider felles strategi for å få hele personalgruppa til å medvirke i å utarbeide månedsplaner, og gjennomføre disse.
3.1.2 Fordele ansvar for arrangement ved starten av hvert nytt barnehageår.
3.1.3 Starte prosjekter med barna på bakgrunn av barnas interesse der og da.
3.1.4 Arbeide med pkt om relasjonsbygging i Kvalitetsplan
3.1.5 Kartlegge bruk av tid til organisering og avtaler – kan vi frigjøre mer tid til lek?

10 Overganger

Måsan bruker Lillestrøm kommunes kvalitetsplan for tilvenning for å legge til rette for at tilvenningen og overganger blir så gode som mulig. Vi jobber aktivt med trygghetssirkelen (COS) for å ivareta barnas trygghet. COS er et «kart» for å forstå barnet i perioder hvor det føler usikkerhet, som f.eks. under tilvenning. Barn søker trygghet både fra sine foreldre og fra de ansatte i barnehagen. Ved at foreldrene viser tillit til personalet vil dette føre til at barnet lettere føler seg trygg i barnehagen.

Under tilvenningen er det viktig at foreldrene er sterkt involvert, og at vi ansatte bygger en god relasjon til barnet for å få en så god start på barnehagelivet som mulig. Barnet vil få en tilknytningsperson som har et ekstra ansvar for å bli godt kjent med barn og foreldre, å formidle den informasjonen som trengs, og å sørge for at barn og foreldre raskest mulig skal føle trygghet og bli inkludert i barnehagens fellesskap. Tilvenningen skjer over minst fem dager med foreldrene til stede. Vi har god erfaring med at man i starten bruker god tid både på levering og henting, samt god tid til å bli kjent med personalet. Vi arrangerer besøksdager, foreldremøte og individuelle samtaler for nye foreldre i forkant av oppstarten.

Overganger skjer også innad i barnehagen, når barna går fra liten til stor avdeling. Det er en stor forandring, selv om det er i samme barnehage – det blir flere barn, nye voksne og nye rutiner å forholde seg til. Vi har valgt å la 3-åringene starte på stor avdeling i midten av mai,

der de flytter over sammen med en kjent voksen fra sin avdeling. Førskolebarna samles da på en egen avdeling. På denne måten sikrer vi en god og trygg tilvenning på stor avdeling, og når barna kommer fra sommerferien er det til en kjent avdeling og med kjente barn og voksne. For førskolen sin del ser vi at denne perioden gir mye intensiv læring og forberedelser til skolestarten, og vi får virkelig tid og muligheter til å følge godt opp i innspurten av barnehagelivet.

Vi følger Lillestrøm kommunes rutine for overgang mellom barnehage og skole. Vi samarbeider med de ulike skolene i Lillestrøm, og «den kulturelle skolesekken» arrangerer megakor ca tre ganger i året hvor barna besøker sin skole. Vi har noen år benyttet oss av tilbud om førskolesvømming, dette tilbudet varierer fra år til år. Før skolestarten er det også samtaler med foreldrene, og vi ønsker å dele informasjon med skolene til det beste for barna ved overgangen fra barnehage til skole.

11 Foreldresamarbeid

Generelt om foreldresamarbeid

- Foreldreråd: består av foresatte til alle barna. Barnehagen inviterer foreldrerådet til foreldremøter og ulike sosiale arrangement i løpet av året. Foreldrerådet velger representanter til Samarbeidsutvalget, SU.
- SU: et rådgivende og samordnende organ for foreldre og ansatte. Det holdes 2-4 møter i løpet av året.
- Foreldremøter: barnehagen inviterer til to møter pr. år, hvor vi orienterer om barnehagens pedagogiske virksomhet.
- Utviklingssamtaler: barnehagen tilbyr minst to samtaler i året, med dialog og erfaringsutveksling om ditt barns trivsel og utvikling.

12 Våre samarbeidspartnere

- Pedagogisk psykologisk avdeling (PPA)
- Helsestasjon
- Skolene
- Barneverntjenesten
- Psykisk helse og familiestøtte
- Tildeling barn- og unge
- Bedre tverrfaglig innsats (BTI)
- NAV
- Videregående, universitet og høyskoler

(listen er ikke uttømmende for hver enkelt barnehage)

13 Kalender

- Oversikt planleggingsdager og arrangementer:

Måned:	Dato:	Aktivitet:
August		Tilvenning
September	03.09.21 23.09.21	Planleggingsdag, barnehagen stengt Foreldremøte
Oktober	22.10.21	Forut-festival med foreldre kaffe
November	18.11.21 19.11.21	Planleggingsdag, barnehagen stengt Planleggingsdag, barnehagen stengt
Desember	13.12.21 15.12.21 20.02.21	Lucia-feiring med foreldre kaffe Julefrokost Nissefest
Januar	Ved snø	Ski/aktivitetsdag
Februar	04.02.21 24.02.22	Samefolkets dag Karneval
Mars	15.03.22 23.03.22	Barnehagedagen Foreldremøte
April	19.04.22	Planleggingsdag, barnehagen stengt
Mai	05.05.22 10.05.22 16.05.22 27.05.22	Vårdugnad Fotografering «Utestemme» 17.mai tog – foreldre er publikum Planleggingsdag, barnehagen stengt
Juni	01.06.22 01.06.22 08.06.22	Informasjonsmøte nye foreldre Besøk av 1 klassingene som sluttet i fjor Kveldsaktivitet for førskolen (ex:pizza/disco) Sommerfest
Juli		Aktivitetsuger

14 Kontaktinformasjon

Telefon/mail: 906 88 830 masanbarnehage@lillestrom.kommune.no
 Styrer: 940 07 664 bero03@lillestrom.kommune.no
 Veslebygda: 941 52 550
 Eikeskogen: 941 53 255
 Fossefallet: 941 51 549
 Fjellheimen: 469 30 454

Adresse: Odalsgata 11, 2003 Lillestrøm
 Åpningstid: 7:00 – 17:00 mandag-fredag

15 Kildehenvisning/bakgrunnsdokumenter

Lov og forskrifter

Kvalitetsplan barnehage, kvalitetssikring av omsorgs – leke – og læringsmiljø

Kvalitetsplan for tilvenning i barnehagene i Lillestrøm kommune

Kvalitetsplan barnehage og skole – språk, lesing og skriving

Kvalitetsplan barnehage og skole - regning

Veileder fra kunnskapsdepartementet

Veileder fra utdanningsdirektoratet

Lenker til aktuelle hjemmesider

