



# Årsplan Lillestrømbarnhagene 2022/2023 Korshagen barnehage

## Innhold

1.0	Innledning .....	2
2.0	Årsplan og andre styringsdokument.....	2
3.0	Barnehagens visjon og verdier .....	3
4.0	Barnehagen vår.....	3
5.0	Barnehagens pedagogiske virksomhet .....	3
5.1	FN's bærekraftsmål .....	4
6.0	Barnehagens arbeid med endring, fagutvikling og implementering.....	5
7.0	Barnas progresjon .....	5
7.1	Lek- og læringsmiljø .....	5
7.2	Omsorg.....	6
7.3	Danning.....	6
8.0	Vurdering og analyse av måloppnåelse 2021-2022.....	6
9.0	Plan for kvalitetsutvikling og implementering.....	7
9.1	Virksomhetsplan barnehageområdet .....	8
9.1.1	Tiltak.....	8
9.2	Kvalitetsplanen for omsorg- leke og læringsmiljø.....	8
9.2.1	Tiltak.....	8
9.2.2	Tiltak.....	8
9.3	Barnehagens utviklingsområder .....	8
9.3.1	Tiltak.....	9
9.3.2	Tiltak.....	9
9.3.3	Tiltak.....	9
10.0	Overganger.....	9
10.1	Trygghet og tilknytning .....	9
10.2	Den første tiden i barnehagen .....	10
10.2.1	I forkant av tilvenningsperioden .....	10
10.2.2	Under tilvenningsperioden .....	10
10.3	Overganger internt i barnehagen .....	11
10.4	Overgang barnehage - skole.....	11
10.4.1	Samarbeid.....	12
10.4.2	Bli - kjent aktiviteter .....	12
10.4.3	Informasjonsutveksling.....	12

11.0	Foreldresamarbeid .....	13
12.0	Våre samarbeidspartnere.....	13
13.0	Kalender .....	14
14.0	Kontaktinformasjon .....	14
15.0	Litteraturliste.....	15
15.1	Lovverket.....	15

## 1.0 Innledning

Barnehagens årsplan skal være et arbeidsverktøy for personalet for å omsette lover og regler i praksis. Den skal gi informasjon om barnehagens pedagogiske innhold til foreldre, eiere, politikere, barnehagens samarbeidspartnere og andre interesserte. Den skal brukes i utarbeidelse av periodeplaner – som er grunnlaget for ukeplan på hver enkelt avdeling. Årsplanen er utarbeidet av personalgruppa og er fastsatt i møte med SU.

## 2.0 Årsplan og andre styringsdokument

Årsplanen og vårt pedagogiske grunnsyn er bygget på de statlige dokumentene som Barnehageloven, Barnekonvensjonen og Rammeplanen for barnehagens innhold og oppgaver. 1. januar 2021 ble Aktivitetsplikten §42 innført - *Plikt til å sikre at barnehagebarna har et trygt og godt psykososialt barnehagemiljø*. I tillegg utarbeidet Lillestrøm kommune i 2020 kvalitetsplanen *Kvalitetssikring av omsorgs- leke- og læringsmiljø*, som vi nå er i gang med å implementere, og *Kvalitetsplan for tilvenning i barnehagene i Lillestrøm kommune*. Dette for å sikre et trygt og godt barnehagemiljø for alle barn og foreldre i barnehagen - noe som står høyt i fokus hos oss i Korshagen barnehage.

(Melvold, 2018, s. 12). (Utdanningsdirektoratet, 2017, s. 11) (Vindvik, 2021)

## 3.0 Barnehagens visjon og verdier

### Sammen om en god oppvekst

*-sammen skaper vi en god oppvekst preget av trivsel, trygghet og livsmestring gjennom tidlig innsats, samhandling og inkluderende fellesskap*

(Oppvekst, Lillestrøm kommune)

I Korshagen barnehage jobber vi kontinuerlig med å forbedre voksendeltakelse i barnas lek og samspill, kommunikasjon med det enkelte barn, og at vårt kroppsspråk og toneleie samsvarer med det vi sier.

Verdiene for Lillestrøm kommune er Tillit, inkludering og nyskaping.

## 4.0 Barnehagen vår

Vi er ca. 73 barn, fordelt på fem avdelinger. To avdelinger á 9 barn med barn i alderen 0-3 år, én avdeling á 13 barn i alderen 2-4 år, og to avdelinger med barn i alderen 3-6 år, hvorav den ene avdelingen á 18 barn og den andre á 24 barn.

Vi har en beliggenhet som er sentralt på Skedsmokorset, med kort vei til buss, butikker, lekeplasser, bibliotek og skog. Vi benytter oss av hele nærområdet, og trives godt på turer.

Avdelingene samarbeider på tvers med felles frokoster, utelek og rutiner rundt soving. Vi har aldersinndelte grupper på storbarnsavdelingene, hvor det er fokus på aldersadekvate utfordringer og progresjon. Skolestarterne utgjør gruppa "Maurklubb" som har skoleforberedende arbeid det siste året i barnehagen, med mange spennende begivenheter.

## 5.0 Barnehagens pedagogiske virksomhet

Ved å fremme barnas fysiske og psykiske helse skal barnehagen bidra til virkeliggjøring av bl.a. barnas medvirkning, autonomi, mangfoldig fellesskap, demokrati og respekt for den enkelte (Melvold, 2018, s. 12). Ifølge Rammeplanen skal barnehagen bidra til barnas trivsel, livsglede, mestring og følelse av egenverdi (Utdanningsdirektoratet, 2017, s. 11). Barnehagen skal legge til rette for at barna får gode forutsetninger for helhetlig læring, lek, omsorg, danning og utvikling. Ved å være engasjerte, observante og tilstedeværende skal personalet både forebygge, avdekke og forsvarlig håndtere ulike former for krenkelser og mobbing. Kapittel VIII i den nye

Barnehageloven som har tredd i kraft fra 01.01.21 lovfester retten alle barna har til et godt psykososialt miljø, samtidig som at den juridisk forplikter ansatte til å gripe inn ved mistanke om mobbing, krenkelser og utestenging eller andre uheldige samspillsbrudd. Det handler om nulltoleranse og systematisk forebyggende arbeid som skal både forhindre, men også avdekke uønsket sosialt samspill mellom barn-barn, men også barn-voksen. Videre handler det om personalets aktivitetsplikt til å igangsette ulike tiltak, følge de opp, ansvarliggjøring av personalet, og evaluere tiltakseffekter. Personalet er også forpliktet til å melde fra til styreren ved mistanke om eller kjennskap til om at noen barn er utsatt for bl.a. mobbing eller krenkelser. Ved særdeles alvorlige tilfeller er styreren forpliktet til å melde til barnehageeieren (Vindvik, 2021).

## 5.1 FN's bærekraftsmål

- 12.8. Innen 2030 sikre at alle mennesker i hele verden har relevant informasjon om og forståelse av bærekraftig utvikling og et levesett som er i harmoni med naturen.
- 13.3. Styrke enkeltpersoners og institusjoners evne til å motvirke, tilpasse seg og redusere konsekvensene av klimaendringer og deres evne til tidlig varsling, samt styrke kunnskapen og bevisstgjøringen om dette.

I Korshagen barnehage har alle avdelinger fokus på planter og insekter på våren og sommeren, og vi vil forsøke å få barna med på å se hvordan de er gjensidig avhengige av hverandre, og hvordan alt annet levende også er avhengig av plante- og insektsamspillet. På våren sår de frø på avdelingene, og følger utviklingen gjennom våren, der passer på at de får tilstrekkelig med sollys og vann, og barna erverver en respekt for plantene som vokser. Deretter plantes det over i utendørs plantekasser. I juni og juli fordypes vi oss i insekter og småkryp. Vi rister på trær og snur på steiner, og undrer oss over hva vi finner. Ved hjelp av artsnøkkel-kart sammenligner vi og finner navn og artsfamilier for insekter og småkryp. Sammen med barna utforsker vi, og undrer oss over insektenes funksjon og viktigheten av deres eksistens for planter, grønnsaker, frukt og bær.

I mai-måned har hele barnehagen, i regi av Rusken-aksjonen, søppelplukking og opprydning i, og rundt, barnehagens område. De eldste barna sorterer søppelet.

I forbindelse med FN-dagen den 24. oktober har vi FORUT-aksjonen, der vi følger barn fra andre kulturer og blir kjent med deres levevilkår. Vi bruker materiell vi finner ute i naturen i kunstprosjekter for en bærekraftig utvikling og bevissthet rundt at vi kan benytte oss av gjenbruk i hverdagen.

## 6.0 Barnehagens arbeid med endring, fagutvikling og implementering

Det kommende året fortsetter vi implementeringen av ny barnehagelov. Emilie som er pedagogisk leder og styrerassistente går på styrerutdanningen, og har dette som tema i sitt utviklingsprosjekt. Vi har rettet fokus inn på rutiner rundt overgangssituasjoner, der det fort oppstår krenkelser blant barna. Vi har sett på forelesninger om Barnehageloven kapittel VIII fra PBL Campus, og hatt temaet oppe på alle møter. Avdelingene har hatt en analyse av de overgangene de ønsker å forbedre, og laget nye tiltak og rutiner for å sørge for trygge og forutsigbare overganger for barna.

Vi har siden 2019 jobbet med implementering av Circle of Security i personalgruppa. Tre av oss er sertifisert innenfor COS-P, og er ansvarlig for å bringe dette inn til resten av personalet. Vi jobber kontinuerlig med oppfriskning, refleksjon og å se seg selv i samspill med barn.

Språk er et satsningsområde, og vi har egen språkpedagog som sammen med styrer og ped.lederne skal organisere språkarbeidet. Alle pedagogene må sette seg inn i Språkvekst, et program for å styrke barnas begrepsforråd. PPA holder nettverkskurs i Språkvekst.

## 7.0 Barnas progresjon

«Progresjon i barnehagen innebærer at alle barna skal utvikle seg, lære og oppleve fremgang» (Utdanningsdirektoratet, 2017, s. 44). Dette stiller ytterligere krav til personalet om å legge til rette for varierte og innholdsrike opplevelser, erfaringer og utfordringer i hverdagen basert på barnas interesser, forkunnskaper og ferdigheter (Utdanningsdirektoratet, 2017, s. 44).

- Bidra til at barna får mestringsopplevelser og samtidig har noe å strekke seg etter
- Introdusere nye perspektiver og tilrettelegge for nye opplevelser og erfaringer
- Sørge for progresjon gjennom bevisst bruk av materialer, bøker, leker, verktøy og utstyr og gjøre disse tilgjengelig for barna

### 7.1 Lek- og læringsmiljø

Lek og aktiviteter tilpasses barnas utvikling, noe som bidrar til økt mestringsfølelse. I barnehagen jobber vi for at barna skal få rike og varierte opplevelser – gjennom blant annet turer. Det fysiske rommet, lekene og materialene barna møter i barnehagen har betydning for deres utvikling. Ved at personalet endrer og tilfører nye elementer til leke- og læringsmiljøet ut fra barnas utvikling legger vi til rette for progresjon. Personalet skal inspirere og tilføre nye perspektiver og elementer for å gi barna nye erfaringer, og utvidelse av de erfaringene de allerede har. Gjennom å lytte og

observere hva barnet er opptatt av legger vi til rette for barns medvirkning og progresjon, og på denne måten kan personalet ivareta behov til både jenter og gutter, og også barn med høyt læringspotensiale og de med særlige behov.

## 7.2 Omsorg

I Korshagen barnehage handler omsorg om å ivareta barnas psykiske, fysiske, sosiale og kognitive behov. Det handler om å bygge en god relasjon mellom voksen og barn fra første dag, og med en autoritativ oppdragerstil, være varme og vennlige voksne, som støtter barna i utforskning og utvikling av en god selvfølelse. Vi er tilstedeværende og tydelige voksne som støtter barna i deres interaksjoner.

Den emosjonelle kompetansen er å kjenne igjen og sette ord på egne og andres følelser, og er grunnmuren for den sosiale kompetansen. "Det er viktig at barn kommer inn på et positivt spor når det gjelder emosjonell utvikling de første par leveårene, for så å ha dette som et grunnlag for sosialt samspill, lek og språkutvikling, for så å være klar til dybdelæring når de begynner på skolen" (Drugli 2018).

## 7.3 Danning

I Barnehageloven er *oppdragelse* erstattet med danning, og ifølge rammeplanen handler danning om «å forholde seg prøvende og nysgjerrig til omverdenen og bidra til å legge grunnlag for modig, selvstendig og ansvarlig deltakelse i demokratiske fellesskap» (Utdanningsdirektoratet, 2017, s. 21). Danning handler om at barnet skal utvikle kunnskap, verdier og holdninger, ved å være i stand til å tenke selv, reflektere over vedtatte sannheter - ved å stille spørsmål og yte motstand. For å fremme danning er det viktig at vi støtter barna i å bygge en god selvfølelse. Personalet må sørge for at barna føler at de er en viktig del av fellesskapet, at de er gode nok, og anerkjenne forskjeller. De må bli møtt med tillit, respekt og alvor i tanker, følelser og som den personen de er. Vi må være tilstedeværende voksne som stiller reflekterende spørsmål, og er tett på for å veilede barna i problemstillinger og konflikter ved å benytte ICPS-metoden.

# 8.0 Vurdering og analyse av måloppnåelse 2021-2022

Forrige barnehageår hadde vi som mål at alle avdelingene skulle få sett forelesningene om Barnehageloven Kap 8 på PBL Campus. Dette har vi startet med, men da dette er et viktig og omfattende tema, ønsker vi å videreføre disse tiltakene til neste barnehageår, slik at vi kan gå grundigere til verks i implementeringen av den nye barnehageloven. På grunn av Covid-19 fikk vi ikke hatt den kontinuiteten på refleksjonsgrupper vi hadde håpet, hvor vi skal ha hovedvekt på et godt psykososialt

barnehagemiljø, den autoritative voksenrollen og Circle of Security – dette fortsetter vi naturligvis med da det er mye læring i refleksjon over egen praksis.

Vi har jobbet med overgangssituasjoner i forbindelse med krenkelser i personalgruppa. Hver avdeling har laget nye rutiner for krevende overgangssituasjoner - for å sikre gode rutiner, og for å forhindre krenkelser. Vi bruker I-G-P (individuell-gruppe-plenum) som metode for struktur og refleksjon i møtene våre.

Vi viderefører målene rundt det fysiske lekemiljøet – ved å fortsette å endre rommene etter barnas interesser og behov, samtidig skape inspirerende lek ved å sette frem leker eller ved å skape en stemning i rommet med andre virkemidler. Vi hadde som tiltak at alle pedagogene skulle ha opplæring i Språkvekst. På grunn av oppblussing av Covid-19, falt tilbudet om opplæring av Språkvekst bort, så dette vil vi prioritere neste barnehageår.

## 9.0 Plan for kvalitetsutvikling og implementering

Fokusområde fra Virksomhetsplan barnehageområdet

Fokusområde knyttet til Implementering av Kvalitetsplanen for omsorg- leke og læringsmiljø

Barnehagens utviklingsområder (knyttet til barnehagens evaluering og analyse av eget ståsted/arbeid)



## 9.1 Virksomhetsplan barnehageområdet

Mål 2021/22:

- Barnehagen har kunnskap om og gode rutiner for arbeid med psykososialt barnehagemiljø

### 9.1.1 Tiltak

- Alle avdelingene ser forelesningene fra Campus PBL som omhandler den nye barnehageloven og gjør et refleksjonsarbeid
- Vi har rutiner for hvordan vi i overgangssituasjoner unngår at barna blir overlatt til seg selv mens de venter på å gå ut eller inn for neste aktivitet

## 9.2 Kvalitetsplanen for omsorg- leke og læringsmiljø

Mål 2021/22:

- Barnehagens fysiske og psykiske leke - og læringsmiljø skal bidra til et inkluderende og inspirerende fellesskap
- Barnehagen har økt bevissthet og forståelse av den autoritative voksnes ansvar for relasjonskvaliteten

### 9.2.1 Tiltak

- Følge og utvide barnas initiativ/interesser i utviklingen av det fysiske lekemiljøet
- Dele barnegruppa i mindre grupper, og sørge for at de voksne er der barna er
- For å sikre et godt lekemiljø, skal den voksne lage fysiske møteplasser som inspirerer til lek

### 9.2.2 Tiltak

- Styrerassistent/styrer har refleksjonsgrupper med utgangspunkt i forelesningene om den nye barnehageloven
- Alle de voksne lager seg et mål om å gi "gode beskjeder" til barna når de etterspør barnas samarbeid. Treningsmomenter for gode beskjeder er blant annet å være fysisk nær, ha øyekontakt og bruke barnets navn. Konkretiser hva barnet skal gjøre på en tydelig måte med et varmt ansikt (autoritativ oppdragerstil)

## 9.3 Barnehagens utviklingsområder

Mål 2021/22:

- Implementere ny barnehagelov
- Hele personalet skal ha god kjennskap til trygghetssirkelen (COS)
- Barn som har behov for det skal ha språkgrupper

### 9.3.1 Tiltak

- Den voksne griper inn i situasjoner hvor barna blir krenket, lar de involverte barna fortelle om sin opplevelse og følelser
- De ansatte kjenner til aktivitetsplikten dersom de opplever at et barn blir krenket av barn eller voksne
- Refleksjonsgrupper i personalet

### 9.3.2 Tiltak

- Gjennom IGP (Individuell-gruppe-plenum) reflektere rundt egne og barnets følelser, for å kunne få en god tilknytning og støtte barna i utforskning og lek
- Personalet bruker fagspråket når de er i dialog med foreldre om barnets tilknytning og utvikling

### 9.3.3 Tiltak

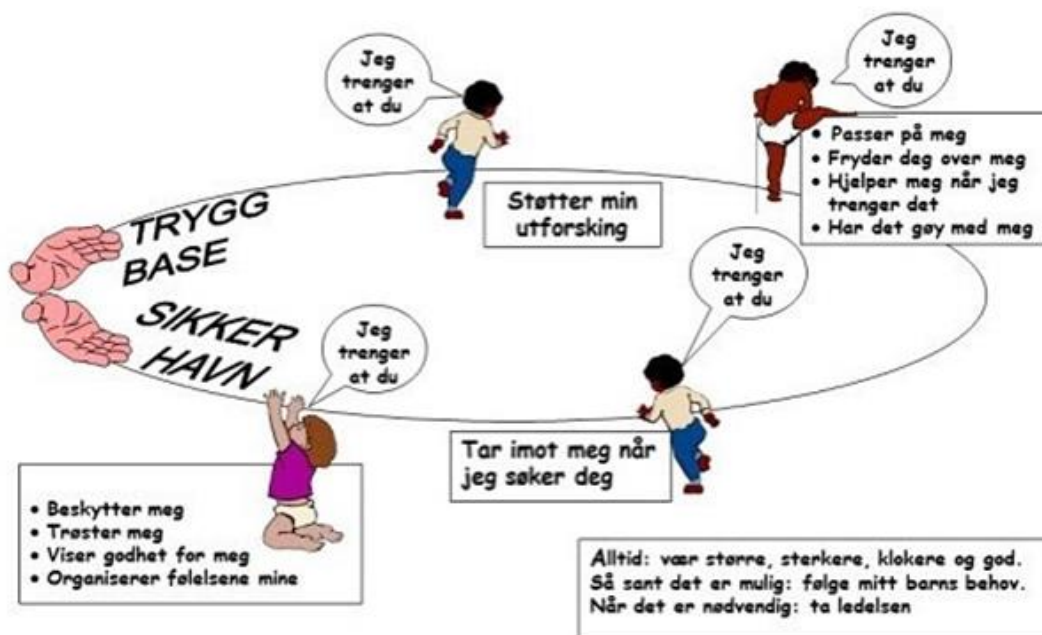
- Pedagogene får opplæring i Språkvekst
- Kartlegge barna gjennom Språkvekst

## 10.0 Overganger

Lillestrøm kommune har utarbeidet to kvalitetsplaner for å sikre at overganger i barnas ulike livsfaser blir godt planlagt, organisert og gjennomført. Ved oppstart i barnehagen følger barnehagen «*Kvalitetsplan for tilvenning i barnehagene i Lillestrøm kommune*», mens ved skolestarten gjelder «*Kvalitetsplan for overgang fra barnehagen til skole og SFO*». En overgang fører til betydelige endringer i barnets trygge og kjente rammer. Målet med disse planene er å sikre gode forutsetninger for at barna får utvikle overgangskompetanse som på sikt vil bidra til at barna klarer å tolke, aktivt delta og forholde seg til overganger i ulike livssituasjoner (Hogsnes, 2019). Disse planene er utarbeidet av PPA og bygger på forskning.

### 10.1 Trygghet og tilknytning

Fra forskning om tilknytning vet vi at «tilknytningspersonen fungerer som trygg base og sikker havn for barnet. Barnet kan utfolde seg og utforske omverdenen fra denne plattformen for så å vende tilbake for trøst, for å dele glede, og for å få følelsene sine organisert. Det er viktig for foreldre og barnehageansatte å forstå at denne vekslingen er helt essensiell. Å forstå hvor barnet befinner seg i denne vekslingen, er å forstå tilknytning» (Smith, art. UiO). I Korshagen barnehage jobber vi med å bli bevisst våre egne kjernefølelser (nysgjerrighet, glede, tristhet, frykt, sinne og skam) og hvilken påvirkning de har på oss, slik at vi lettere kan møte barna i deres. Dette er noe vi jobber med i alle våre interaksjoner med barna, slik at vi kan følge barnets behov de gangene det er mulig, men ta ledelsen når det er nødvendig (COS).



## 10.2 Den første tiden i barnehagen

Kvalitetsplanen for tilvenning legger føringer for hvordan vi skal tilrettelegge for trygg og god barnehagetilvenning for foreldre og barn. Målet er å gi barna en trygg base og en sikker havn i nære og trygge relasjoner ved oppstart i barnehagen.

### 10.2.1 I forkant av tilvenningsperioden

- Vi innkaller til et *foreldremøte for nye foreldre* i mai/juni. Her har vi en innføring i trygghetssirkelen, gir informasjon og tydeliggjør hvilke forventninger barnehagen har til foreldrene i tilvenningen. Referat sendes ut.
- I juni-måned blir det satt opp *besøksdager*. Her skal de ansatte bygge relasjon til barnet og foreldre og tilrettelegge for at barna kan utforske omgivelsene.
- Pedagogisk leder gjennomfører en *tilvenningssamtale* i forkant av tilvenningen, enten ved oppmøte eller over telefon. Målet med denne samtalen er at barnehagen får informasjon om barnet og familien, og kan legge til rette for en god tilvenningsprosess. Foreldrene får anledning til å stille spørsmål. Det skal sendes ut spørsmål i forkant av samtalen. Tolk benyttes der det er behov.

### 10.2.2 Under tilvenningsperioden

- Det skal settes av fem dager til tilvenning. Foreldrene skal være i barnehagen sammen med barnet i denne perioden
- Det anbefales at det kun er en forelder av gangen som er med barnet på tilvenningsdagene
- Det skal være en foreldreaktiv tilvenning, der er aktivt deltakende i barnets rutiner og aktivitet, og setter ord på barnets behov og uttrykk

- Barnet får en fast tilknytningsperson som skal følge opp barnet. Tilknytningspersonen deltar i samspill, og bygger den første trygge basen og sikre havnen med utgangspunkt i trygghetssirkelen, ved å følge barnets behov ved å støtte i utforskning og være sammen med barnet i følelser
- Når barnet begynner å utforske på egenhånd, finner forelderen seg en plass i rommet og sitter i ro, da vet barnet hvor den trygge basen befinner seg hvis det trenger å «fylle koppen»
- Foreldre begrenser mobilbruken og tar ikke bilder av andre enn sitt eget barn
- Foreldre skal alltid si ifra til barnet dersom de forlater avdelingen. Foreldre er trygge i avskjeden og signaliserer til barnet at de har tillitt til at barnehagen er et trygt sted
- 2-6 uker etter barnehagestart skal pedagogisk leder gjennomføre en *oppstartssamtale* med foreldrene
- Barnehagen skal ha en jevnlig dialog med foreldrene under tilvenningen

### 10.3 Overganger internt i barnehagen

Kvalitetsplanen sikrer også gode rutiner for overganger internt i barnehagen. Når barna skal bytte fra småbarn- til storebarnsavdeling, bruker vi vårsemesteret på å gradvis bli kjent med lokalene og personalet på den nye avdelingen. I starten kan det være nok å besøke avdelingen når alle barna er ute, for å kunne utforske i rolige omgivelser sammen med en trygg voksenperson. Etter hvert er det besøk med lek sammen med de yngste barna på storebarnsavdelingen, spise lunsj sammen, og før sommerferien får de være med på tur, og er ute sammen i sovetiden. Vi har fellessamlinger og andre arrangementer der vi opplever fellesskap på tvers av avdelingene. Ved oppstart får de tildelt en tilknytningsperson på den nye avdelingen som har ansvar for å danne den første tilknytningen. Pedagogisk leder har et overføringsmøte med den nye pedagogiske lederen og overbringer viktig informasjon. Det vektlegges en god dialog med foreldrene den første tiden på ny avdeling, og pedagogisk leder gjennomfører en oppstartssamtale 2-6 uker etter oppstart.

### 10.4 Overgang barnehage - skole

I samarbeid med skolen og barnas foreldre skal barnehage legge til rette for at barna får en trygg og god overgang mellom de overnevnte utdanningsinstitusjoner. Ved å skape sammenheng mellom barnehagen og skole/SFO ønsker vi å ivareta hver enkelt barns behov i det helhetlige opplæringsløpet. Med andre ord vil vi legge til rette for at barna får mulighet til å videreutvikle både sine kunnskaper og erfaringer fra barnehagen i et videre skoleløp (Kunnskapsdepartementet, 2008). Barnehagens oppgave er å gjøre barna klare for skolestarten, mens skole og SFO skal være godt forberedt til å ta imot barna. Lillestrøm kommune har i tråd med dette utarbeidet tre ulike tiltak i selve overgangsprosessen: *samarbeid, bli-kjent aktiviteter og informasjonsutveksling*. Overgangen mellom barnehage og skole/ SFO betegnes som en emosjonell, fysisk og mental prosess som barna må bearbeide gjennom tid og ved

hjelp av varierte erfaringer. Barnehagen bruker det siste året til såkalte skoleforberedende aktiviteter som er lekbetont og preget av barnas medvirkning og aktiv deltakelse. De eldste barna i barnehagen hører til egen barnegruppe som kalles for «Maurklubb» og møtes flere ganger i uken. Barn og voksne jobber med ulike prosjekter/ temaer og tilpasset aktiviteter samt turer. Målet er å bruke leken til å styrke og fremme barnas læring gjennom ulike didaktiske tilnærminger.

#### 10.4.1 Samarbeid

- Samarbeidsmøter mellom barnehagen og skole før sommerferien.
- Samarbeidsmøter knyttet til barn med nedsatt funksjon med ulike utdanningsinstanser.

#### 10.4.2 Bli – kjent aktiviteter

- Svømming i skolens badebasseng i høstperioden.
- Ta bilder på skolen og bruke de som samtaletema.
- Turer til skolens uteområde gjennom hele året.
- Besøk til SFO før sommerferien.
- Både barnehagen og skole bruker *Kvalitetsplaner for språk, lesing og skriving, og regning*.
- Bruke boken «*Hvordan begynner man på skolen*» av Anna Fiske, utvikle relevant ordforråd.
- Synge sanger som brukes på skolen som bl. «*Vi sier god dag*» og «*Stopp, ikke mobb*».
- Åpen dag for skolestartere med foreldre før sommerferien

#### 10.4.3 Informasjonsutveksling

- Barnehagen bruker Lillestrøm kommune sin *Utviklingssamtalskjema* malen til å innhente samtykke til overføring av relevant informasjon til skolen.
- Overføring av skjemaer med kort informasjon om hvert enkelt barn basert på foreldrenes samtykke.
- Informasjonsmøte på foreldremøter i barnehagen høst-vår, siste delen av foreldremøte.
- Informasjonsmøte på skolen for foreldre på våren.

## 11.0 Foreldresamarbeid

Samarbeid mellom barnehage og hjem skal alltid ha barnets beste som mål.

- **Foreldrerådet (FAU)** består av foreldrene til alle barna og skal fremme foreldrenes felles interesser og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø
- **Samarbeidsutvalget (SU)** skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ. SU består av foreldre og ansatte i barnehagen, slik at hver gruppe er likt representert
- Barnehagens eier skal sørge for at saker av viktighet forelegges FAU og SU
- Det blir kalt inn til to **foreldremøter**, og får tilbud om to **utviklingssamtaler** i løpet av et barnehageår. Ved behov gir vi veiledning til foreldre med Trygghets sirkelen som verktøy

## 12.0 Våre samarbeidspartnere

- Pedagogisk Psykologisk avdeling (PPA)
- Helsestasjon
- Skolene
- Barneverntjenesten
- Psykisk helse og familiestøtte
- Tildeling barn- og unge
- Bedre tverrfaglig innsats (BTI)
- Barne- og Ungdomspsykiatri (BUP)
- NAV

## 13.0 Kalender

Oversikt planleggingsdager og arrangementer:

Måned:	Dato:	Aktivitet:	
September 2022	05.09.22	Planleggingsdag	Barnehagen er stengt
Oktober 2022	24.10.22	FORUT-aksjon	Barnehagen er stengt
	28.10.22	Planleggingsdag	
Desember 2022	13.12.22	Lucia-markering	
	16.12.22	Nissefest	
Januar 2023	02.01.23	Planleggingsdag	Barnehagen er stengt
Februar 2023	06.02.23	Markering av samefolkets dag	
	21.02.23	Morsmålsdagen	
	17.02.23	Karneval	
	20.02.23	Markere Fastelavn	
Mars 2023	15.03.22	Barnehagedagen	
April 2023	05.04.22	Onsdag før påske - stenger kl. 12:00	
	Uke 13	Påskelunsj for barna	
	Uke 17	Brannvernuke	
Mai 2023	10.05.23	Dugnad	Barnehagen er stengt Barnehagen er stengt
	30.05.23	Planleggingsdag	
	31.05.23	Planleggingsdag	
	01.06.23	Vernissasje	
Juni 2023	09.06.23	Discokveld for Maurklubb	
	13.06.23	Sommerfest	

## 14.0 Kontaktinformasjon

<b>Hovednummer:</b>	<b>63 87 63 24</b>
<b>Styrer direkte:</b>	994 00 128 nios01@lillestrom.kommune.no
<b>Gul avdeling:</b>	954 04 180
<b>Grønn avdeling:</b>	953 68 360
<b>Blå avdeling:</b>	954 06 770
<b>Rød avdeling:</b>	953 64 122
<b>Lilla avdeling:</b>	954 03 744

## 15.0 Litteraturliste

Melvold, L. (Red.). (2018). *Livsmestring i barnehagen*. Oslo: KØmmuneforlaget.

Utdanningsdirektoratet. (2017). *Rammeplan for barnehagen*. Oslo: Utdanningsdirektoratet.

Utdanningsdirektoratet. (2017). *Rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver*. Oslo: Utdanningsdirektoratet.

Vindvik, H. K. (2021). *Kapittel 8 i barnehageloven: Psykososialt barnehagemiljø*. Hentet 5 29, 2021 fra PBL Campus: <https://campus.pbl.no/courses/take/fagdag-lillestrom-kommune-barnehageloven-kapittel-8/lessons/20262454-faginnlegg-1>

Drugli, M. B. (2018). *Derfor er det viktig å ha fokus på følelser i arbeidet med de yngste barna* (Artikkel: barnehage.no)

Barnehage.no (2014). *Hva er danning?* <https://www.barnehage.no/barnehage2014-danning-pbl/hva-er-danning/114409>

### 15.1 Lovverket

- Lov og forskrifter
- Kvalitetsplan for tilvenning
- Veileder fra kunnskapsdepartementet
- Veileder fra utdanningsdirektoratet



