

# GEBYRFORSKRIFT FOR PLAN, BYGGESAK, GEODATA OG LANDBRUK

## KOMMUNALOMRÅDE BY- OG STEDSUTVIKLING

Gjelder fra 01.01.2022

Gebyrer med hjemmel i lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven) av 27. juni 2008 nr. 71 § 33-1, lov om eierseksjoner (eierseksjoneringsloven) av 16. juni 2017 nr 65 § 15, lov om eigedomsregistrering (matrikkellova) av 17. juni 2005 nr. 101 § 32, forskrift om eiendomsregistrering (matrikkelforskriften) 26.06.2009 nr. 864 § 16, forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker av 14. desember 2011, lov om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) av 13. mars 1981 nr. 6 § 52 a

## Innhold

§1	Fellesbestemmelser .....	2
§ 1-1	Virkeområde .....	2
§ 1-2	Fastsetting og endring av gebyrsatsene.....	2
§ 1-3	Betalingsplikt .....	2
§ 1-4	Betalingstidspunkt .....	2
§ 1-5	Urimelig gebyr.....	2
§ 1-6	Klage.....	2
§ 1-7	Timesats .....	2
§2	Plan .....	3
§ 2-1	Generelle bestemmelser for plansaker.....	3
§ 2-2	Gebyr private detaljreguleringsplaner.....	4
§3	Byggesak, delesak og seksjonerings sak.....	6
§ 3-1	Generelle bestemmelser for byggesaker, delesaker og seksjonerings saker .....	6
§ 3-2	Gebyr for byggesaksbehandling .....	6
§ 3-3	Gebyr for deling av eiendom .....	12
§ 3-4	Gebyr for eierseksjonering .....	13
§4	Geodata.....	15
§ 4-1	Generelle bestemmelser for arbeid etter matrikkellova .....	15
§ 4-2	Gebyr for arbeid etter matrikkellova .....	15
§5	Landbruk.....	17
§ 5-1	Bestemmelser for behandlingsgebyr av konsesjons- og delingssaker.....	17
§ 5-2	Fellingsavgift for hjortevilt .....	17
§ 5-3	Andre tjenester .....	18
§6	Tiltak etter forurensningsloven .....	19
§ 6-1	Generelle bestemmelser for tiltaksplaner .....	19
§ 6-2	Gebyr for tiltaksplaner .....	19

## §1 Fellesbestemmelser

### § 1-1 Virkeområde

Forskriften gjelder innkreving av gebyr til dekning av kommunens kostnader ved saksbehandling, tilsyn og kontroll i plan- og byggesaker, seksjoneringssaker, arbeid etter matrikkellova, delingssaker, tiltaksplaner ved forurenset grunn og landbrukssaker.

### § 1-2 Fastsetting og endring av gebyrsatsene

Gebyrsatsene fastsettes årlig av kommunestyret, normalt i forbindelse med kommunestyrets behandling av budsjettet for det kommende året. Kommunestyret kan differensiere gebyrene. Andre endringer vedtas av kommunestyret etter at forslag til endringer av forskrift har vært på høring, jf. forvaltningsloven § § 37 og 38.

### § 1-3 Betalingsplikt

Alle som får utført tjenester etter denne forskrift skal betale gebyr. Kommunen retter gebyrkravet gjennom faktura til hjemmelshaver, tiltakshaver, rekvirent, forslagsstiller eller den som har bedt om å få utført den aktuelle tjenesten.

I tillegg til gebyr innkrever kommunen tinglysningsgebyr og dokumentavgift i saker der kommunen må forskuttere dette overfor Statens Kartverk.

Kommunen kan engasjere sakkyndig hjelp for særlig krevende utrednings- eller kontrollopgaver. Kommunen kan kreve dekning av slike kostnader i tillegg til ordinært gebyr etter dette regulativ.

For søknad eller arbeid som ikke dekkes av de vedtatte satser, kan gebyret beregnes etter medgått tid, se § 1-7.

### § 1-4 Betalingstidspunkt

Betalingstidspunkt er beskrevet under det enkelte fagområdets bestemmelser.

Gebyret forfaller til betaling 30 dager etter fakturadato. Ved for sen betaling påløper purregebyr i henhold til inkassoforskriften.

### § 1-5 Urimelig gebyr

Dersom kommunen etter egen vurdering, eller etter skriftlig søknad fra tiltakshaver, anser gebyret som åpenbart urimelig i forhold til det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan gebyret settes ned til et høvelig gebyr. Søknad om redusert gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

### § 1-6 Klage

Kommunens vedtak etter § 1- 5 om reduksjon av gebyr er et enkeltvedtak som kan påklages i samsvar med bestemmelsene i forvaltningsloven kapittel VI. Statsforvalteren i Oslo og Viken er klageinstans.

### § 1-7 Timesats

For søknad eller arbeid som ikke dekkes av de vedtatte satser er timesatsen kr 1 500,-.

## §2 Plan

### § 2-1 Generelle bestemmelser for plansaker

#### § 2.1-1 Gebyrfritak

Kommunen beregner ikke gebyr for å behandle planforslag fra offentlige forslagsstillere når planen skal ivareta offentlige interesser eller funksjoner og tiltaket skal finansieres med bevilgninger fra stat eller kommune, eller med lån som har statlig eller kommunal garanti.

Der offentlige forslagsstillere fremmer forslag til arealformål knyttet til eiendomsutvikling av rene eiendoms- og grunneierinteresser, er de likestilt med private forslagsstillere.

Der deler av planen fra offentlige forslagsstillere er knyttet til eiendomsutvikling av rene eiendoms- og grunneierinteresser, skal det betales gebyr for grunnarealer og bruksarealer som utgjør denne delen, utregnet etter satsene i § 2-2.

#### § 2.1-2 Tidspunkt for betaling

Oppstartgebyr faktureres etter at kommunen har sendt ut referat fra oppstartmøte.

Gebyr for behandling av planprogram, jfr. § 2-2, faktureres i det kommunen har utarbeidet saksfremlegg og tidspunkt for behandling i Hovedutvalg for miljø og samfunn er fastsatt.

Midtveisgebyr betales i ordinære plansaker. Midtveisgebyret kommer til fratrukk fra hovedgebyret, som betales før førstegangsbehandling. Kommunen fakturerer midtveigebyret ved det først inntrufne av følgende tidspunkter:

- Volum- og funksjonsanalyse er innsendt, og første tilbakemelding er mottatt av forslagsstiller
- Et første utkast til fullstendig planforslag er sendt inn av forslagsstiller
- Det har gått et år siden oppstartmøtet, og det har vært jevnlig dialog mellom kommunen og forslagsstiller.

Hovedgebyret er gebyr som skal betales når komplett planforslag er mottatt, saksfremlegg til førstegangsbehandling er skrevet og tidspunkt for behandling i Hovedutvalg for miljø og samfunn er fastsatt. Hovedgebyret regnes ut fra tabellen i § 2-2.

#### § 2.1-3 Stanset planprosess

For stoppet planinitiativ etter pbl. § 12-8 faktureres gebyr tilsvarende oppstartgebyr, jf. § 2-2. Stoppegebyret kan faktureres når møte er avholdt, og skriftlig tilbakemelding er mottatt fra kommunen. Stoppegebyret skal betales selv om forslagsstiller krever at beslutningen skal legges frem for kommunestyret og senere får medhold i at planarbeidet kan fortsette og planforslaget kan fremmes på ordinær måte. Kommunen gebyrlegger så plansaken i henhold til gjeldende gebyrforskrift, uten fratrukk for stoppegebyr.

Tilsvarende skal det for planendringer etter enklere prosess som trekkes/avbrytes før politisk behandling betales halvt gebyr.

Dersom forslagsstiller selv ønsker å avslutte planprosessen før førstegangsbehandling, skal det betales gebyr tilsvarende midtveisgebyr, jfr. § 2-2.

Dersom kommunedirektøren velger å ikke fremme et planforslag til førstegangsbehandling, jfr. pbl. § 12-11, skal det uansett betales et gebyr som dekker deler av kommunens arbeid med planforslaget, tilsvarende sats for midtveisgebyr, se § 2-2. Dette gebyret skal betales selv om

forslagsstiller senere skulle få medhold i kommunestyret og planforslaget fremmes på ordinær måte. Kommunen gebyrlegger så behandling av plansaken i henhold til gjeldende gebyrforskrift, uten fratrukk for tidligere betalt gebyr.

Planforslag som ikke vedtas lagt ut til offentlig ettersyn iht. pbl. § 12-11 av Hovedutvalg for miljø og samfunn, faktureres iht. § 2-1.2 siste ledd. Ved tilbakesendelse til kommunedirektøren med krav om endringer av planforslaget frem til ny førstegangsbehandling, beregnes det for kommunens arbeid frem til ny førstegangsbehandling gebyr etter medgått tid.

Gebyr skal betales selv om Hovedutvalg for miljø og samfunn ikke vedtar utleggelse av planforslag til offentlig ettersyn iht. pbl. § 12-11. Gebyret skal betales selv om forslagsstiller senere får medhold i kommunestyret og planforslaget fremmes på ordinær måte. Kommunen gebyrlegger så behandling av plansaken i henhold til gjeldende gebyrforskrift.

## § 2.1-4 Vurdering av gebyrets størrelse

Kommunen kan ved ileggelse av gebyr i plansaker gjøre en vurdering av om gebyrets størrelse er urimelig høyt eller lavt sett i forhold til kommunens tidsbruk. Gebyrets størrelse kan justeres iht. denne vurderingen. Ved økt gebyr utover forskriftens satser må tidsbruk dokumenteres.

## § 2-2 Gebyr private detaljreguleringsplaner

Gebyr etter denne forskrift betales også for detaljreguleringer som er startet opp før 2022.

<b>Faste satser</b>		
Oppstartsgebyr	kr	50 000
Grunnbeløp (behandlingsgebyr)	kr	150 000
<b>Gebyr for planområdets areal (tillegg til grunnbeløpet)</b>		
Tillegg pr m <sup>2</sup> for arealer innenfor sentrumsformålet (definert i kommuneplanen) opptil 20 000 m <sup>2</sup>	kr	26
Tillegg pr. m <sup>2</sup> for arealer innenfor sentrumsformålet for arealer utover 20 000 m <sup>2</sup>	kr	2
Tillegg pr. m <sup>2</sup> for øvrige arealer (ikke sentrumsformål) opptil 20 000 m <sup>2</sup>	kr	15
Tillegg pr m <sup>2</sup> for øvrige arealer (ikke sentrumsformål) utover 20 000 m <sup>2</sup>	kr	1
<b>Gebyr for bebyggelsens areal (tillegg til grunnbeløpet)</b>		
Tillegg pr m <sup>2</sup> BRA 0 - 10 000 m <sup>2</sup> innenfor sentrumsformålet	kr	32
Tillegg pr m <sup>2</sup> BRA 10 000 - 20 000 m <sup>2</sup> innenfor sentrumsformålet	kr	27
Tillegg pr m <sup>2</sup> BRA for areal utover 20 000 m <sup>2</sup> innenfor sentrumsformålet	kr	12
Tillegg pr m <sup>2</sup> BRA 0 - 10 000 m <sup>2</sup>	kr	22

Tillegg pr m <sup>2</sup> BRA 10 000 - 20 000 m <sup>2</sup>	kr	17
Tillegg pr m <sup>2</sup> BRA areal utover 20 000 m <sup>2</sup>	kr	7
<b>Mindre endring av reguleringsplan, jf pbl § 12-14</b>		
Planendringer etter enklere prosess, mindre endringer	kr	100 000
Planendringer etter enklere prosess, mer omfattende endring	kr	200 000
<b>Planprogram og konsekvensutredninger, jf pbl § 4-2</b>		
Behandling av planprogram, og tidspunkt for behandling er fastsatt	kr	100 000
Der kommunen er ansvarlig myndighet for vedlegg I-tiltak, og der det oppstår utredningsplikt for vedlegg II-tiltak, skal det for behandling av konsekvensutredninger betales et gebyr i prosent av gebyret for planområdets areal	%	75
<b>Andre gebyrsatser</b>		
Midtveisgebyr. Se § 2.1-2. Det betales et gebyr på 50 % av forventet gebyr til førstegangsbehandling, også kalt hovedgebyret	%	50
For søknad eller arbeid som ikke dekkes av de vedtatte satser er timesatsen per time		Se § 1-7
Utarbeidelse av kommunalt planalternativ i tillegg til forslagstillers alternativ, jfr. pbl. § 12-11		Etter medgått tid
Stoppet planinitiativ, jfr, pbl. § 12-8	kr	50 000
Planforslag som ikke fremmes til førstegangsbehandling av kommunedirektøren, ilegges gebyr tilsvarende sats for midtveisgebyr.		
Planforslag som ikke ønskes fremmet til førstegangsbehandling av forslagsstiller, ilegges gebyr tilsvarende sats for midtveisgebyr.		
Planforslag som avslås lagt ut til offentlig ettersyn av Hovedutvalget håndteres iht. § 2.1-2 siste ledd.		
Ny førstegangsbehandling i Hovedutvalg for miljø og samfunn		Etter medgått tid

## §3 Byggesak, delesak og seksjonerings sak

### § 3-1 Generelle bestemmelser for byggesaker, delesaker og seksjoneringsaker

#### § 3.1-1 Foreldet godkjennelse

Er en tillatelse bortfalt, jfr. Plan- og bygningslovens § 21-9 betales fullt gebyr ved eventuell ny behandling av samme søknad.

#### § 3.1-2 Beregning av tiltakets størrelse – arealgrunnlag

Der hvor betalingssatsene er knyttet til bygningers størrelse skal det nyttes bruksareal for bygningen, jfr. Norsk Standard 3940. Dersom tiltaket ikke har noe bruksareal beregnes gebyret etter flateinnhold.

#### § 3.1-3 Beregning av gebyret

Gebyr beregnes separat for hvert enkelt byggetiltak (byggetiltak = bygning, konstruksjon, anlegg, osv), selv om søknaden gjelder flere tiltak samtidig. Det presiseres at selv om flere, selvstendige blokker/bygninger har felles garasjekjeller er de å betrakte som enkeltstående bygg i gebyrsammenheng.

#### § 3.1-4 Trukket eller avvist sak

I saker der forslagsstiller/tiltakshaver/rekvirent trekker saken, skal det betales 25% av ordinært gebyr. I saker der kommunen må avvise søknaden på grunn av manglende oppfølging fra forslagsstillertiltakshaver/rekvirent, skal det betales 50% av ordinært gebyr.

For saker etter Plan og bygningsloven § 20-3 begrenses gebyret til: kr 20 000

#### § 3.1-5 Avslag

Dersom en søknad avslås, skal det betales 75% av ordinært gebyr.

#### § 3.1-6 Tilleggsgebyr for ulovlige tiltak og igangsatte tiltak uten godkjennelse

For tiltak som påbegynnes eller utføres uten at rammetillatelse eller igangsettingstillatelse foreligger, ilegges:

- 50 % tillegg regnet av det samlede gebyret
- Gebyr etter avslagsreglene med 75 % tillegg hvis tiltaket blir avslått

#### § 3.1-7 Tilsyn

Av byggesaksgebyret skal ca. 10% dekke kostnadene med tilsyn, jf. pbl § 33.

### § 3-2 Gebyr for byggesaksbehandling

Mottas komplett søknad samlet i en innsending reduseres gebyret med en prosentsats.	%	10
---	---	----

Hvis søker ikke har greid å komplettere søknaden på tross av mangelbrev fra Bygningsmyndigheten hvor manglene er angitt, slik at mangelbrev nr. 2 må skrives tillegges et gebyr. Det samme gjelder for påfølgende mangelbrev 3, 4 osv. Det forutsettes at manglene er en gjentakelse av tidligere mangel eller en ny mangel som følge av omprosjektering	kr	1 500
--	----	-------

### § 3.2-1 Forhåndskonferanse

Forhåndskonferanse m/ påfølgende referat: For store utbyggingsprosjekter	kr	10 000
Forhåndskonferanse m/ påfølgende referat: For de øvrige byggeprosjekter	kr	5 000

### § 3.2-2 Bolig

#### Åpen småhusbebyggelse

Enebolig	kr	32 000
Enebolig med sekundærleilighet	kr	38 000
Tomannsbolig	kr	48 000

#### Konsentrert småhusbebyggelse og blokkbebyggelse

For 1. boenhet t.o.m. 10. boenhet i samme bygg, pr. boenhet	kr	20 000
For 11. boenhet t.o.m. 30. boenhet i samme bygg, pr. boenhet	kr	11 000
For 31. boenhet t.o.m. 150. boenhet i samme bygg, pr. boenhet	kr	6 000
For antall boenheter over 150 betales ikke gebyr	kr	0

#### Tilbygg, påbygg, underbygging, boliggarasje og uthus

Tilbygg, påbygg eller underbygging som gir ny boenhet, pr boenhet	kr	21 000
Mindre tilbygg, påbygg eller underbygging 0 til 25 m <sup>2</sup> som ikke gir ny boenhet	kr	5 000
Tilbygg, påbygg eller underbygging 25 til 50 m <sup>2</sup> som ikke gir ny boenhet	kr	10 000
Tilbygg, påbygg eller underbygging > 50 m <sup>2</sup> som ikke gir ny boenhet	kr	15 000
Frittliggende boliggarasje eller uthus til og med 50 m <sup>2</sup>	kr	10 000
Frittliggende boliggarasje eller uthus over 50 m <sup>2</sup>	kr	15 000
Parkeringskjeller (gjelder ikke åpen småhusbebyggelse)	kr	20 000

### § 3.2-3 Annet enn bolig

Bygningstype	BRA <1000 kvm	1000-5000 kvm	>5000 kvm	
Industri- og lager Bygningskode 211-249	Kr 150.000	Kr 225.000	Kr 300.000	Pr bruksenhet



Kontor – og forretningsbygg Bygningskode 311-330	Kr 300.000	Kr 450.000	Kr 600.000	Pr bruksenhet
Hotell og restaurantbygg Bygningskode 511-539	Kr 300.000	Kr 450.000	Kr 600.000	Pr bruksenhet
Kultur og forskningsbygg Bygningskode 611 - 679	Kr 300.000	Kr 450.000	Kr 600.000	Pr bruksenhet
Kultur og forskningsbygg Bygningskode 611 - 679	Kr 300.000	Kr 450.000	Kr 600.000	Pr bruksenhet
Helsebygning Bygningskode 719-739	Kr 300.000	Kr 450.000	Kr 600.000	Pr bruksenhet
Øvrige bygningstyper	Kr 120.000	Kr 140.000	Kr 160.000	Pr bruksenhet

For tiltak som omfattes av flere kategorier, beregnes gebyret separat for den enkelte kategori.

Tilbygg, påbygg, underbygging for tiltak annet enn bolig (bygningskode 211-840)

Bygningstype	BRA <1000 kvm	1000-5000 kvm	>5000 kvm	
Annet enn bolig (bygningskode 211- 840)	25 % av nybygg	25 % av nybygg	25 % av nybygg	Pr. bruksenhet

### § 3.2-4 Spesielle tiltak

Stadionanlegg – eventuelle næringsarealer i anlegget kommer i tillegg, se gebyr for næringsarealer	kr	95 000
Garasjeanlegg >70 m <sup>2</sup>	kr	15 000
Parkeringskjeller (gjelder ikke åpen småhusbebyggelse)	kr	20 000
Parkeringskjeller/garasjeanlegg tilleggsgebyr pr, parkeringsplass f.o.m. 3. parkeringsplass (gjelder ikke åpen småhusbebyggelse)	kr	2 000
Bensinstasjoner og ladestasjoner	kr	47 000

### § 3.2-5 Skilt og reklame

Per søknad som omfatter inntil 3 skilt	kr	6 000
Per søknad som omfatter inntil 5 skilt	kr	8 000
Per søknad som omfatter inntil 10 skilt	kr	10 000

Per søknad som omfatter mer enn 10 skilt	kr	20 000
Samlet skiltplan for større bygg	kr	20 000

### § 3.2-6 Dispensasjoner

Dispensasjoner per forhold

Som avklares uten regionale myndigheters uttalelser	kr	10 000
Som krever regionale myndigheters uttalelse	kr	15 000
Dispensasjon fra byggegrense mot kommunal vei, vann og avløp	kr	5 000
Fra plankrav fastsatt i kommuneplanen	kr	30 000

### § 3.2-7 Driftsbygninger i landbruket

Nybygg, endringsarbeider og tilbygg/påbygg til og med 1000 m <sup>2</sup>	kr	20 000
Tilbygg, påbygg eller underbygg 1 – 100 m <sup>2</sup> BRA	kr	10 000
Tilbygg, påbygg eller underbygg 101 – 1000 m <sup>2</sup> BRA	kr	15 000
For driftsbygninger i landbruket over 1000 m <sup>2</sup> betales et tilleggsgebyr per m <sup>2</sup>	kr	5

### § 3.2-8 Midlertidige eller transportable bygninger, konstruksjoner og anlegg

Kiosker, telt og brakker o.l. til og med 50 m <sup>2</sup>	kr	10 000
Kiosker, telt og brakker o.l. > 50 m <sup>2</sup>	kr	19 000
Midlertidige skole- og barnehagebygg med varighet inntil 2 år	kr	65 000
Andre midlertidig bygninger med varighet inntil 2 år	Kr	40 000

### § 3.2-9 Mindre konstruksjoner og anlegg

Nyoppføring og nyanlegg eller søknadspliktig endring, ombygging og fornyelse av følgende konstruksjoner og anlegg betales med

**kr 6 000**

- Søknadspliktig endring av terreng, areal mindre enn 100 m<sup>2</sup>
- Innhegning, støyskjerm og levegg under 10 m lengde
- Støttemur under 10 m lengde
- Trappeheis og løfteplattform
- Oljetanker og fyringsanlegg
- Pipe (ny eller rehabilitering)
- Terrasse, tak over terrasse, pergola
- Flytebrygger under 10 m lengde
- Minirensanlegg
- Takoverbygg
- Trapp i kjellernedgang
- Mindre svømmebasseng som ikke krever prosjektering (prefabrikerte)
- Søknadspliktig våtrom
- Endring av bærende konstruksjon eller brannskille
- Andre konstruksjoner og anlegg av mindre størrelse

### § 3.2-10 Konstruksjoner og anlegg av middels størrelse

Nyoppføring og nyanlegg eller søknadspliktig endring, ombygging og fornyelse av følgende konstruksjoner og anlegg betales med

**kr 10 000**

- Utendørs svømmebasseng, plassbygde som krever prosjektering
- Heis/løfteinnretning, rulletrapp og rullebånd
- Lagertanker
- Broer
- Master
- Veianlegg pr. påbegynt 300 m lengde
- Rørledninger for transport av vann, avløpsvann, overvann og rørledning for avfall og fjernvarme, pr påbegynt 300 m tracélengde
- Kai, molo, brygge og flytebrygge over 10 m lengde
- Utendørs lagring og produksjonsvirksomhet
- Åpne anlegg for idrett og lek
- Ballbinge
- Andre konstruksjoner som ikke kan betegnes som bygning på næringseiendom
- Fyringsanlegg, kjøleanlegg, ventilasjonsanlegg, sprinkelanlegg og anlegg for brannalarm
- Midlertidig deponering av masse
- Støttemur, støyskjerming og innhegning over 10 m lengde
- Behandling av utomhusplan etter krav i reguleringsplan
- Nedgravde renovasjonsanlegg
- Parkeringsplasser på terreng med mer enn 10 plasser
- Andre konstruksjoner og anlegg av middels størrelse

### § 3.2-11 Større konstruksjoner og anlegg

Masseforflytning, planering og landskapsarbeid som berører areal over 100 m <sup>2</sup> og opptil 500 m <sup>2</sup>	kr	15 000
- Mellom 500 m <sup>2</sup> t.o.m. 2000 m <sup>2</sup>	kr	41 000
- Mellom 2000 m <sup>2</sup> t.o.m. 3000 m <sup>2</sup>	kr	46 000
- For arealer over 3000 m <sup>2</sup> betales et tillegg pr. påbegynt 200 m <sup>2</sup>	kr	4 000
Tribuner og idrettsbaner og andre anlegg for idrett og lek som ikke er nevnt som spesielle tiltak. Dersom tribunen har rom for næringsvirksomhet betales gebyr for næringsarealene i tillegg	kr	15 000
Tuneller og underjordiske haller, lokk, konstruksjoner over vei eller vann	Kr	15 000

### § 3.2-12 Massedeponering

Gjelder både uttak og mottak som berører inntil 30 000 m <sup>3</sup>	kr	50 000
Over 30 000 m <sup>3</sup>	kr	70 000

### § 3.2-13 Bruksendring

#### Boligbebyggelse

Bruksendring bolig 0 – 25 m <sup>2</sup>	kr	2 500
Bruksendring bolig 25 – 50 m <sup>2</sup>	kr	5 000
Bruksendring bolig større enn 50 m <sup>2</sup>	kr	7 500
Tidsbestemt bruksendring	kr	5 000
Bruksendring av hytte til helårsbolig	kr	30 000

#### Alle andre typer bygg

Bruksendring alle andre typer bygg 0 – 50 m <sup>2</sup>	kr	10 500
Bruksendring alle andre typer bygg 51 – 100 m <sup>2</sup>	kr	20 500
Bruksendring alle andre typer bygg 101 – 500 m <sup>2</sup>	kr	26 000
Bruksendring alle andre typer bygg > 500 m <sup>2</sup>	kr	36 000
Tidsbestemt bruksendring	kr	10 000

### § 3.2-14 Riving

Rivingstillatelse	kr	7 000
Riving av bygg som krever avfallsplan og/eller miljøsaneringsplan	kr	12 000
Riving av bygg som krever uttalelse fra andre myndigheter	kr	20 000

### § 3.2-15 Endring og hovedombygging

Hovedombygging 50 % av gebyret for tilsvarende areal i nybygg	%	50
Oppdeling av bolig/leilighet pr ny boenhet	kr	18 000
Sammenføyning av bruksenheter	kr	5 000
Ny etasjeplan i eksisterende bygning 0 – 50 m <sup>2</sup>	kr	10 500
Ny etasjeplan i eksisterende bygning 51 – 100 m <sup>2</sup>	kr	20 500
Ny etasjeplan i eksisterende bygning 101 – 500 m <sup>2</sup>	kr	26 000
Ny etasjeplan i eksisterende bygning > 500 m <sup>2</sup>	kr	36 000
Fasadeendring for bygning per søknad for åpen småhusbebyggelse	kr	5 000
Fasadeendring for bygning per fasade for større bygg	kr	15 000
Endring av bygningstekniske installasjoner	kr	4 000
Endring av gitt tillatelse, åpen småhusbebyggelse	kr	7 000
Endring av gitt tillatelse, næringsbygg og blokker	kr	20 000
Endring av gitt tillatelse, alle andre typer bygg	kr	20 000
Innredning av rålokale/whitebox (næring/kombinert formål)	kr	20 000

### § 3.2-16 Trinnvis igangsetting og midlertidig brukstillatelse/ferdigattest

Trinnvis igangsetting per igangsetting for tiltak i åpen småhusbebyggelse	kr	10 000
Trinnvis igangsetting per igangsetting for alle andre tiltak	kr	20 000
Midlertidig brukstillatelse som ikke medfører ny bruksenhet	kr	2 000
Midlertidig brukstillatelse pr bruksenhet	kr	10 000
Utstedelse av ferdigattest mer enn 5 år etter igangsetting og mer enn 2 år etter midlertidig brukstillatelse	kr	9 000
Maksimalbeløp midlertidig brukstillatelse	kr	72 000
Driftstillatelse heis = ferdigattest		

### § 3.2-17 Godkjenning av ansvarsrett per foretak

Personlig ansvarsrett for selvbygger	kr	6 000
Godkjenning av ansvarsrett	kr	6 000

### § 3-3 Gebyr for deling av eiendom

Mottas komplett søknad samlet i en innsending reduseres gebyret med en prosentsats.	%	10
---	---	----

Hvis søker ikke har greid å komplettere søknaden på tross av mangelbrev fra Bygningsmyndigheten hvor manglene er angitt, slik at mangelbrev nr. 2 må skrives tillegges et gebyr. Det samme gjelder for påfølgende mangelbrev 3, 4 osv. Det forutsettes at manglene er en gjentakelse av tidligere mangel eller en ny mangel som følge av omprosjektering	kr	1 500
Kommunens ordinære gebyrer etter matrikkelloven kommer i tillegg, som f.eks. oppmåling og delingsforretning		
Forhåndskonferanse ved søknad om deling eller arealoverføring	kr	5 000

### § 3.3-1 Deling av eiendom

Gebyret for fradeling er stykkpris pr. eiendom som oppstår ved deling eller opprettelse av festegrunn		
Opprettelse av ny matrikkelenhet (grunneiendom/anleggseiendom/festegrunn) pr enhet	kr	28 000
Tillegg for flere enheter, pr enhet	kr	9 500
Maksgebyr	kr	95 000

### § 3.3-2 Arealoverføring

Arealoverføring mellom eiendommer 0 – 250 m <sup>2</sup>	kr	9 500
Arealoverføring mellom eiendommer 251 – 500 m <sup>2</sup>	kr	19 000
Arealoverføring mellom eiendommer > 500 m <sup>2</sup> - gebyret økes pr påbegynt 500 m <sup>2</sup>	kr	3 000
Arealoverføring som er i samsvar med grenser eller tomteinndeling fastsatt i vedtatt plan beregnes 50 % av gebyret	%	50

### § 3-4 Gebyr for eierseksjonering

Mottas komplett søknad samlet i en innsending reduseres gebyret med en prosentsats.	%	10
Hvis søker ikke har greid å komplettere søknaden på tross av mangelbrev fra Bygningsmyndigheten hvor manglene er angitt, slik at mangelbrev nr. 2 må skrives tillegges et gebyr. Det samme gjelder for påfølgende mangelbrev 3, 4 osv. Det forutsettes at manglene er en gjentakelse av tidligere mangel eller en ny mangel som følge av omprosjektering	kr	1 500

### § 3.4-1 Seksjonering av ny bebyggelse

For 2 4 seksjoner	kr	12 500
-------------------	----	--------

Flere enn 4 seksjoner, gebyr pr seksjon	kr	550
Tinglysningsgebyr fastsatt av staten, til enhver tid gjeldende satser	kr	

### § 3.4-2 Seksjonering av eksisterende bebyggelse

For 2 4 seksjoner	kr	16 500
Flere enn 4 seksjoner, gebyr pr seksjon	kr	550
Tinglysningsgebyr fastsatt av staten, til enhver tid gjeldende satser	kr	

### § 3.4-3 Reseksjonering

For 2 4 seksjoner	kr	16 500
Flere enn 4 seksjoner, gebyr pr seksjon	kr	550
Tinglysningsgebyr fastsatt av staten, til enhver tid gjeldende satser	kr	

### § 3.4-4 Sletting av seksjoner

Oppheving/sletting av seksjoner	kr	5 000
Det skal ikke betales tinglysningsgebyr	kr	0

## §4 Geodata

### § 4-1 Generelle bestemmelser for arbeid etter matrikkellova

#### § 4.1-1 Gebyr for arbeid etter matrikkellova

Gebyr for arbeid etter matrikkellova skal betales etter regler og satser som gjelder den dagen saken blir fremmet for Lillestrøm kommune og er komplett. Vi krever inn tinglysningsgebyr og eventuell dokumentavgift i saker der dette er nødvendig. Kommunen skal gjennomføre oppmålingsforretninger innen 16 uker, jf. matrikkelforskriften § 18.

#### § 4.1-2 Tidspunkt for betaling

Gebyr for arbeid etter matrikkelloven blir krevd inn etter at arbeidet er utført. I noen tilfeller kan betaling kreves før saken er fullført.

#### § 4.1-3 Avbrutt eller trukket forretning

I tilfeller der kommunen må avbryte eller avslutte arbeidet før det er fullført, eller rekvirent trekker saken, betales  $\frac{1}{2}$  gebyr for sakstypen. Dersom saken avbrytes etter avholdt oppmålingsforretning settes gebyret til  $\frac{2}{3}$  av gebyr for sakstypen.

#### § 4.1-4 Tidsfrister om vinteren

Tidsfristen som er fastsatt i matrikkelforskriften § 18 første ledd løper ikke i perioden 1. november til 15. april. Kommunen skal gjennomføre oppmålingsforretning dersom forholdene ligger til rette for det.

### § 4-2 Gebyr for arbeid etter matrikkellova

#### § 4.2-1 Oppretting av grunneiendom, anleggseiendom og festegrund

Eiendom med areal / volum mellom 0- 2 000 m <sup>2</sup> eller m <sup>3</sup>	kr	27 000
Tillegg for areal / volum mellom 2 001 - 20 000 m <sup>2</sup> eller m <sup>3</sup> (pris per hele 1 000)	kr	2 000
Tillegg for areal / volum over 20 000 m <sup>2</sup> eller m <sup>3</sup> (pris per hele 1 000)	kr	200

*Ved oppretting av flere enn fire matrikkelenheter for samme område og fra samme rekvirent, gis følgende reduksjon i gebyret:*

Rabatt fra og med femte matrikkelenhet (per matrikkelenhet)	30 %
---	------

*Ved oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning kreves hele gebyret betalt inn på forhånd. Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn gir samme gebyr som oppretting av matrikkelenhet med oppmålingsforretning.*



#### § 4.2-2 Oppmåling av uteareal på eierseksjon

Gebyr for oppmåling av uteareal per eierseksjon	kr 15 000
<i>Ved rekvirering av flere enn fire eierseksjoner for samme område og fra samme rekvirent gis følgende reduksjon i gebyret:</i>	
Rabatt fra og med femte uteareal (per uteareal)	30 %

#### § 4.2-3 Tillegg for oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Gebyr per matrikkelenhet	kr 4 200
--------------------------	----------

#### § 4.2-4 Grensejustering av grunneiendom, anleggseiendom, festegrunn og jordsameie

Grensejustering	kr 10 000
-----------------	-----------

#### § 4.2-5 Arealoverføring av grunneiendom, anleggseiendom, festegrunn og jordsameie

Arealoverføring på inntil 1 000 m <sup>2</sup>	kr 13 000
Arealoverføring tillegg fra 1 001 m <sup>2</sup> pris per m <sup>2</sup>	kr 4

*Arealoverføring utløser dokumentavgift. Der grensene ikke er klarlagt på forhånd i forbindelse med arealoverføring, betales i tillegg gebyr for klarlegging av grense.*

#### § 4.2-6 Klarlegging av tidligere koordinatbestemt grense

Måling av inntil 2 grensepunkter	kr 6 250
Tillegg for hvert målte grensepunkt	kr 1 050

#### § 4.2-7 Klarlegging av ikke tidligere koordinatbestemt grense

Måling og merking av inntil 2 grensepunkter	kr 8 500
Tillegg for hvert målte og merket grensepunkt	kr 2 100

*Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter anvendt tid.*

#### § 4.2-7 Utstedelse av matrikkelbrev (reguleres av matrikkelforskriften)

Matrikkelbrev inntil 10 sider	kr 175
Matrikkelbrev over 10 sider	kr 350

### § 4.2-8 Oppmålingsforretning uten oppmøte i marka. Gjelder ikke for saker uten fullført oppmålingsforretning

Oppmålingsforretning som gjennomføres uten oppmøte i marka betales andel av gebyrsats for grunneiendom, uteareal eller anleggseiendom.	60 %
--	------

### § 4.2-9 Gebyr beregnet på grunnlag av anvendt tid

Gebyr for oppmålingstekniske arbeider som ikke kan beregnes etter foranstående satser, beregnes etter medgått tid (§ 1-7). Det faktureres for minimum to timer.	kr	1 500
---	----	-------

*Oppgaver som faktureres etter timer er for eksempel klarlegging, oppmåling og stadfesting av rettigheter.*

## §5 Landbruk

### § 5-1 Bestemmelser for behandlingsgebyr av konsesjons- og delingssaker

Retten til å kreve gebyr i konsesjons- og delingssaker er hjemlet i forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker av 14. desember 2011. Gebyr mv er fastsatt av Landbruksdirektoratet.

#### § 5.1-1 Søknader om konsesjon for erverv av fast eiendom, konsesjonslovens § 2 og 3.

Behandling av søknad om konsesjon for erverv av fast eiendom	kr	5 000
--	----	-------

#### § 5.1-2 Søknader om delingssamtykke, jordlovens § 12.

Behandling av søknad om delingstillatelse	kr	2 000
---	----	-------

### § 5-2 Fellingsavgift for hjortevilt

Retten til å kreve gebyr for felling av hjortevilt er fastsatt av [Miljødirektoratet](#).<sup>1</sup>

#### § 5-2.1 Fellingsavgift for hjortevilt. Satser gjeldende for jaktåret 2021 og 2022.

Fellingsavgift elg, voksen	kr	580
Fellingsavgift elg, kalv	kr	340
Fellingsavgift hjort, voksen	kr	450
Fellingsavgift hjort, kalv	kr	270

<sup>1</sup> <https://www.miljodirektoratet.no/for-private/jakt-felling-og-fangst/storviltjakt/>

### § 5-3 Andre tjenester

Gebyr for tjenester uten fastsatte av særlige forskrifter følger her.

#### § 5-3.1 Fangst av grevling

Gebyr for bistand ved fangst av grevling, sats pr. time	kr	1 500
---	----	-------

#### § 5-3.2 Vedhogst i Lillestrøm kommuneskog

Avtale om vedhogst (eks mva.)	kr	500
-------------------------------	----	-----

## §6 Tiltak etter forurensningsloven

### § 6-1 Generelle bestemmelser for tiltaksplaner

#### § 6.1-1 Virkeområde

Forskriften gjelder innkreving av gebyr til dekning av kommunens kostnader ved saksbehandling og tilsyn etter forurensningsforskriften kapittel 2, ved gravearbeid og annet terrenginngrep i forurenset grunn i Lillestrøm kommune.

#### § 6.1-2 Gebyr for saksbehandling/tilsyn utført av kommunen

For saksbehandling og tilsyn som utføres av kommunen skal tiltakshaver betale gebyr etter gjeldende satser, fastsatt i Lillestrøm kommunes gebyrregulativ.

#### § 6.1-3 Prinsipper for beregning og fastsettelse av gebyr

Kommunestyret Lillestrøm kommune fastsetter og regulerer gebyrsatsene. Gebyrsatsene skal differensieres etter sakens kompleksitet og arbeidsbyrde og uttrykke kommunens gjennomsnittlige kostnad ved behandling og tilsyn. Gebyrene skal samlet ikke overstige kommunens kostnader knyttet til saksbehandling og tilsyn på forskriftens virkeområde.

#### § 6.1-4 Innkreving av gebyr og renter

Tiltakshaver vil motta underretning fra kommunen om gjeldende gebyrsats for terrenginngrepet etter mottak av tiltaksplan

#### § 6.1-5 Unntak

Kommunen kan i enkelte tilfeller, etter søknad, når særlige grunner foreligger, nedsette eller frafalle gebyrer.

#### § 6.1-6 Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft ved kunngjøring i Norsk Lovtidend.

### § 6-2 Gebyr for tiltaksplaner

#### § 6.2-1 Terrenginngrep ved forurenset grunn

Terrenginngrep ved forurenset grunn i tilstandsklasse 1-2	kr	8 000
Terrenginngrep ved forurenset grunn i tilstandsklasse 3-4	kr	25 000
Terrenginngrep ved forurenset grunn i tilstandsklasse 5 og farlig avfall	kr	45 000

