

Søknad om godkjenning av familiebarnehage - del 1

Søknad om godkjenning av ordningen/organiseringen av familiebarnehagen.

Opplysninger om søker:

Navn:

Etternavn:

Fornavn

Fødselsnr (11 siffer)

Privatadresse:

Postnr:

Poststed:

Epost:

Telefon

Skal eier selv arbeide i familiebarnehagen? Ja Nei

Eiers utdanning: (fylles bare ut hvis eier skal arbeide i familiebarnehagen):

Eiers erfaringsbakgrunn i forhold til barn/barnehage:

(fylles bare ut hvis eier skal arbeide i familiebarnehagen)

Opplysninger om familiebarnehagen:

Familiebarnehagens navn:

Postadresse:

Tlf:

E-postadresse:

Eierform:

Antall barnegrupper/hjem knyttet til familiebarnehageordningen:

Hjemmenes navn:

Antall plasser:

Aldersgruppe:

Åpningstid: Fra kl:

Til klokken:

Antall måneder i året:

Oppsigelsestid:

Anslag foreldrebetaling per måned:

Vil hjemmene få basetilknytning/felles samlingslokaler?

Ja

Nei

Hvis ja, oppgi adresse:

Er det avtalt samarbeid med andre barnehager eller familiebarnehager i nærområdet?

Ja

Nei

Hvis ja, barnehagens navn:

Barnehagens fastsatte opptakskrets og opptakskriterier vedlegges.

Opplysninger om planlagt antall ansatte, stillingsstørrelse og timer per uke:

En assistent per gruppe. Pedagogisk veiledning skal gis av styrer/pedagogisk veileder (lovens krav: maksimalt 30 barn per veileder).

Assistent 1:

Assistent 2:

Assistent 3:

Assistent 4:

Pedagogisk veileder:

Evt. andre ansatte:

Vikarordning:

Andre opplysninger:

Sted og dato

Eier/søkers underskrift

Søknad sendes:

Lillestrøm kommune
Oppvekst - Barnehagemyndigheten
Postboks 313
2001 Lillestrøm

Lillestrøm kommune
Søknad om godkjenning av ordningen/organiseringen av
familiebarnehagen.